



## Raadsvoorstel

jaar	stuknr. Raad	categorie/agendanr.		stuknr. B. en W.
2009	RA09.0032	A	11	09/281

### Onderwerp:

Inkoopvoorstellen inzake investeringsversnellingen economische crisis

Portefeuillehouder: J. Kuper

Dienst Ondersteuning

CJZ-Juridische zaken

F.J. Esendam, telefoon ((0591)68 52 34)

### Aan de gemeenteraad

#### Voorgesteld besluit

1. De drempelbedragen, zoals neergelegd in paragraaf 2.4, onder c, van de vigerende Nota Inkoop- en aanbestedingsbeleid van januari 2005, te wijzigen en conform onderhavig voorstel vast te stellen;
2. De voorgestelde maatregelen ter stimulering van de (regionale) economie vast te stellen;
3. De voorgestelde maatregelen ter terugdringing van de administratieve lasten vast te stellen;

#### Samenvatting

Het huidige Inkoop- en aanbestedingsbeleid kan op een aantal punten worden geflexibiliseerd, zodat de gemeente effectiever kan opereren. De gemeente wordt nu te snel in een keurslijf gedrongen, dat zowel voor de gemeente als voor het bedrijfsleven veel tijd kost en veel administratieve lasten met zich meebrengt. Ook kunnen de aanbestedingsprocedures zelf flexibeler worden ingericht, bijvoorbeeld door gebruikmaking van elektronische middelen. In het nieuwe beleid worden voorstellen gedaan om dat aan te pakken. In het kader van de stimuleringsmaatregelen van het college met het oog op de economische crisis worden deze naar voren gehaald.

Bijlagen:

Stukken ter inzage:

Inkoop- en aanbestedingsbeleid 2005

jaar	stuknr. Raad	categorie/agendanr.	stuknr. B. en W.
2009	RA09.0032	A 11	09/281

**1. Aanleiding voor het voorstel**

Gelet op de economische crisis, die ook het lokale bedrijfsleven hard treft, wensen raad en college investeringen te versnellen en om daar waar mogelijk het lokale bedrijfsleven te stimuleren. In dit kader heeft de raad het college gevraagd te onderzoeken welke maatregelen op korte termijn kunnen worden genomen op het gebied van het inkoop- en aanbestedingsbeleid en daartoe met voorstellen te komen. Dit voorstel geeft antwoord op die vraag.

**2. Argumentatie/beoogd effect**

Bij het schrijven van een herziening van het huidige inkoop- en aanbestedingsbeleid (uit januari 2005) hebben wij reeds geconstateerd dat het huidige beleid op een aantal punten flexibeler kan. De gemeente wordt nu te snel in een keurslijf gedrongen, dat zowel voor de gemeente als voor het bedrijfsleven veel tijd kost en veel administratieve lasten met zich meebrengt. Ook kunnen de aanbestedingsprocedures zelf flexibeler worden ingericht, bijvoorbeeld door gebruikmaking van elektronische middelen. In het nieuwe beleid worden voorstellen gedaan om dat aan te pakken. In het kader van de stimuleringsmaatregelen van het college worden deze naar voren gehaald. Deze maatregelen zullen van kracht zijn totdat het nieuwe Inkoop- en aanbestedingsbeleid wordt vastgesteld, wanneer deze maatregelen zullen vervallen.

**3. Relatie met bestaand beleid/eerder genomen besluiten**

Motie van 26 februari 2009 van de raadsfracties van de Partij van de Arbeid en ChristenUnie, unaniem aangenomen door de raad in haar vergadering van 26 februari 2009 en overgenomen door het college.

Raadsbesluit d.d. 31 maart 2005, waarbij het huidige inkoop -en aanbestedingsbeleid is vastgesteld.

**4. Afstemming met externe partijen/communicatie**

Naast de geëigende communicatiekanalen van een raadsbesluit wordt van dit besluit een persbericht opgesteld. Daarnaast wordt hier mededeling van gedaan op internet en Intranet. Tevens zal het integraal beschikbaar worden gesteld op Intranet.

**5. De maatregelen**

**A. Drempelbedragen**

De huidige drempelbedragen zijn te laag. Deze dwingen de gemeente te snel in een tijdrovend en arbeidsintensief traject. Daarom stellen wij voor de drempelbedragen substantieel te verhogen. Hiermee heeft de gemeente meer armslag om sneller en flexibeler te opereren bij het op de markt zetten van overheidsopdrachten. Hierbij moeten uiteraard wel altijd de (wettelijke) regels in acht worden genomen. Dit houdt onder meer in dat ook onder de Europese drempels de beginselen van transparantie, openbaarheid en non-discriminatie in acht moeten worden genomen.

De huidige drempelbedragen, zoals neergelegd in de Nota "Inkoop- en aanbestedingsbeleid", vastgesteld in januari 2005, luiden als volgt:

Aanbestedingsprocedure	Leveringen en diensten	Werken
Gunning uit de hand	< € 25.000	< € 50.000
Onderhands	€ 25.000 tot € 75.000	€ 50.000 tot € 150.000
Openbaar	> € 75.000	> €150.000
Europees	€ 206.000	€ 5.150.000

Met het oog op een vergroting van de doelmatigheid van de procedure wordt voorgesteld de huidige drempelbedragen te vervangen voor de volgende bedragen:

Aanbestedings-procedure	Leveringen en diensten	Werken	Doorlooptijden Aanbestedings-procedure**
<b>Enkelvoudig onderhands</b>	< € 50.000	< € 100.000	circa 3 weken*
<b>Meervoudig onderhands</b>	≥ € 50.000 < € 206.000	≥ € 100.000 < € 700.000	circa 8 weken*
<b>Nationaal</b>	nvt	≥ € 700.000	circa 4 maanden*
<b>Europees</b>	≥ € EU-drempel voor leveringen en diensten (€ 206.000)	≥ EU drempel voor werken (€ 5.150.000)	circa 4,5 maanden*

\* Doorlooptijd vanaf verzending offerteaanvraag t/m definitieve gunning

\*\* De vermelde doorlooptijden zijn **exclusief** de tijd die benodigd is voor de voorbereiding. De benodigde voorbereidingstijd is afhankelijk van het soort aanbesteding. De voorbereidingstijd kan variëren van enkele weken tot meerdere maanden.

Het belangrijkste verschil is dat nu veel minder snel een nationale openbare procedure moet worden gestart en dat veel langer gebruik kan worden gemaakt van de onderhandse procedures. Hierdoor kan tijdwinst worden geboekt. Ook zijn deze onderhandse procedures minder arbeidsintensief. Uit VNG-onderzoek (november 2006) is gebleken dat het gemiddelde door gemeenten gehanteerde drempelbedrag waaronder werken nog onderhands mogen worden aanbesteed € 400.000,= bedraagt. Met dit voorstel zit de gemeente ruim boven dat gemiddelde. Nog verder naar boven bijstellen van dit bedrag wordt onwenselijk geacht met het oog op de rechtmatigheid- en doelmatigheidsrisico's. Een doelmatigheidsrisico is dat in een onderhandse procedure de concurrentie beperkt wordt. Dit kan negatieve consequenties hebben voor de prijs (of de prijs/kwaliteitverhouding).

### **B. Regionale economie**

Het college van de gemeente Emmen heeft, mede gelet op de kredietcrisis die ook de het plaatselijk bedrijfsleven hard treft, de wens om plaatselijke bedrijven en daarmee de lokale werkgelegenheid te stimuleren. Veel gemeenten worstelen met de vraag hoe zij dit met het plaatsen van opdrachten binnen de wettelijke kaders kunnen doen. Gemeenten zijn zoals

gezegd verplicht om te zorgen voor transparante, objectieve en niet-discriminerende inkoopprocedures. Dit houdt onder meer in dat bij het vergelijken van offertes van verschillende leveranciers geen onderscheid gemaakt mag worden op basis van de plaats waar een bedrijf is gevestigd (dit zou discriminatie van niet-lokale bedrijven betekenen).

Dit betekent dat we vooraf voorwaarden moeten creëren die het plaatselijke en regionale bedrijfsleven in staat stelt mee te dingen naar opdrachten van de gemeente Emmen. De volgende maatregelen worden voorgesteld om dit te bereiken:

1. in het geval van meervoudig onderhandse aanbestedingen worden waar mogelijk minimaal één en maximaal twee plaatselijke of regionale bedrijven uitgenodigd om een inschrijving in te dienen;
2. bij een enkelvoudige uitnodiging heeft het plaatsen van de opdracht bij een plaatselijk of regionaal bedrijf de voorkeur;
3. openbare aanbestedingen die niet onder de Europese richtlijnen worden ook op de gemeentelijke website geplaatst.

De gemeente Emmen hanteert bij inkopen en aanbestedingen *boven de drempelwaarden voor nationaal aanbesteden* géén lokaal voorkeursbeleid. Hiervoor bestaan binnen de wettelijke kaders geen mogelijkheden.

### **C. Terugdringen administratieve lasten**

In het kader van terugdringing van administratieve lasten en een efficiënt aanbestedingsproces maakt de gemeente Emmen structureel gebruik van digitale middelen tijdens de aanbestedingsprocedure. Dit is bovendien duurzamer. Dit betekent dat:

1. alle Europese en nationale procedures worden gepubliceerd op [www.aanbestedingskalender.nl](http://www.aanbestedingskalender.nl);
2. de aanbestedingsdocumenten (eventueel beveiligd) digitaal ter beschikking worden gesteld via [www.aanbestedingskalender.nl](http://www.aanbestedingskalender.nl). Omvangrijke papieren documenten versturen naar potentiële inschrijvers is daarmee verleden tijd.
3. communicatie zoveel mogelijk plaats vindt via e-mail. Belangrijke beslissingen zoals de (voorgenomen) gunning en afwijzingen gebeuren nog wel via gewone post.

### **Integriteit**

We moeten ons wel realiseren dat het vergroten van de flexibiliteit ook risico's op het gebied van integriteit en objectiviteit met zich kunnen meebrengen. Gemeenten zijn ook onder de Europese en nationale drempelbedragen verplicht om te zorgen voor transparante, objectieve en niet-discriminerende inkoopprocedures.

Daarom zullen waarborgen met betrekking tot integriteit en voorwaarden waaronder het plaatselijke en regionale bedrijfsleven kan meedingen naar de opdrachten van de gemeente Emmen, nog nader uitgewerkt worden. Deze waarborgen en voorwaarden zullen onderdeel uitmaken van de nieuwe nota Inkoop en aanbestedingbeleid, die zo mogelijk voor het zomerreces zal kunnen worden vastgesteld.

### **6. Financiële consequenties/voorgestelde dekking**

nvt

Een concept-besluit is bijgevoegd.

Emmen, 17 maart 2009.

Burgemeester en wethouders van Emmen,  
de secretaris,                      de burgemeester,

A.J. Mewe

C. Bijl

jaar	stuknr. Raad	categorie/agendanr.		stuknr. B. en W.
2009	RA09.0032	A	11	09/281

## **Raadsbesluit**

De raad van de gemeente Emmen;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders d.d. 17 maart 2009, nummer: 09/281;

gelet op het bepaalde in de Gemeentewet;

### **b e s l u i t :**

1. De drempelbedragen, zoals neergelegd in paragraaf 2.4, onder c, van de vigerende Nota Inkoop- en aanbestedingsbeleid van januari 2005, te wijzigen en conform onderhavig voorstel vast te stellen;
2. De voorgestelde maatregelen ter stimulering van de (regionale) economie vast te stellen;
3. De voorgestelde maatregelen ter terugdringing van de administratieve lasten vast te stellen;

Vastgesteld in de openbare vergadering van 23 april 2009.

de griffier,

de voorzitter,

H.D. Werkman

C. Bijl