



## Raadsvoorstel

jaar	stuknr. Raad	categorie/agendanr.		stuknr. B. en W.
2009	RA09.0058	A	9	09/475

### Onderwerp:

Verordening cliëntenparticipatie Wet maatschappelijke ondersteuning gemeente Emmen

Portefeuillehouder: H.G. Jumelet

Dienst Beleid  
Beleidsvoorbereiding  
J. Backers, telefoon ((0591)68 59 79

### Aan de gemeenteraad

### Voorgesteld besluit

De Verordening cliëntenparticipatie Wet maatschappelijke ondersteuning gemeente Emmen 2009 vast te stellen.

### Samenvatting

Vanuit de artikelen 11 en 12 van de Wet Maatschappelijke Ondersteuning dient een verordening cliëntenparticipatie WMO vastgesteld te worden. Naar aanleiding van de invoering van de Wmo was de verordening eerder vastgesteld voor een periode van 1 december 2006 tot 1 januari 2008. In die periode kampte de Wmo raad met een moeizame start en daarom is destijds besloten om de verordening voor een jaar in te stellen. De Verordening cliëntenparticipatie Wet maatschappelijke ondersteuning zal vanaf 1 juli 2009 (opnieuw) worden vastgesteld.

Bijlage:

- Nota Burgerparticipatie Wmo 2009.

Stukken ter inzage:

Collegebesluit d.d. 12 mei 2009 en de daarbij behorende stukken waaronder:

- reactie WMO-raad

jaar	stuknr. Raad	categorie/agendanr.	stuknr. B. en W.
2009	RA09.0058	A 9	09/475

### 1. Aanleiding voor het voorstel

Vanuit de artikelen 11 en 12 van de Wet Maatschappelijke Ondersteuning dient een verordening cliëntenparticipatie WMO vastgesteld te worden. Naar aanleiding van de invoering van de Wmo was de verordening eerder ingesteld van 1 december 2006 tot 1 januari 2008. In die periode kampte de Wmo raad met een moeizame start en daarom is destijds besloten om de verordening voor een jaar in te stellen. Hoewel de verordening daarna van rechtswege is vervallen is er de afgelopen periode gewoon gewerkt in de geest van de verordening. Na een gewenningsperiode heeft de Wmo-raad zich het afgelopen jaar zowel in kwantitatieve als in kwalitatieve zin goed ontwikkeld. De Wmo-raad bestaat uit personen die de volgende 6 clusters vertegenwoordigen: mensen met een beperking, ouderen, GGZ, dak- en thuislozen en verslavingszorg; sociale minima, mantelzorg en zorgvrijwilligers; cliëntenraad woon/zorg.

### 2. Argumentatie/beoogd effect

De Wmo-raad heeft zowel een signalerende als een adviserende taak richting ons college. Beide taken moeten niet los van elkaar worden gezien. Uit signaleren kan adviseren volgen en een signaal is een ongevraagd advies. De signalerende taak van de Wmo-raad kan het gemeentelijke Wmo-beleid versterken. Het is van belang dat de Wmo-raad signalen afgeeft over trends en knelpunten in de Emmense samenleving.

De signalerende en adviserende taak zijn formeel vastgelegd in de Verordening cliëntenparticipatie maatschappelijke ondersteuning gemeente Emmen.

### 3. Relatie met bestaand beleid/eerder genomen besluiten

De Verordening cliëntenparticipatie Wet maatschappelijke ondersteuning is al van kracht geweest van 1 december 2006 tot 1 januari 2008. De Verordening past in het vigerende Wmo beleid met betrekking tot het betrekken van relevante betrokkenen bij het te ontwikkelen Wmo beleid.

### 4. Afstemming met externe partijen/communicatie

De Verordening cliëntenparticipatie Wet maatschappelijke ondersteuning gemeente Emmen is conform een modelverordening van de VNG.

De verordening is op 6 april in de vergadering van de Wmo-raad besproken en van een aantal kleine kanttekeningen voorzien. Deze kanttekeningen zijn, voor zover het aanpassingen aan de verordening betrof, allen overgenomen. Het betreft de volgende aanpassingen:

Art.3.1: het aantal keren dat er minimaal overleg plaatsvindt tussen de wethouder en de Wmo-raad is teruggebracht van *vier naar twee keer*.

Art 7:2 is het woord *evenredige* bij afspiegeling van de samenstelling van de Wmo-raad van de Emmen samenleving verwijderd.

Art.9.1,9.2 en 9.3 is *subsidie* vervangen door middelen.

De schriftelijke reactie van de Wmo-raad is bij dit voorstel gevoegd.

### 5. Financiële consequenties/voorgestelde dekking

De Wmo-raad ontvangt reeds een structurele subsidie van € 14.280,= op jaarbasis.

Een concept-besluit is bijgevoegd.

Emmen, 12 mei 2009.

Burgemeester en wethouders van Emmen,  
de secretaris, de burgemeester,

A.J. Mewe

C. Bijl

jaar	stuknr. Raad	categorie/agendanr.	stuknr. B. en W.
2009	RA09.0058	A 9	09/475

## **Raadsbesluit**

De raad van de gemeente Emmen;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders d.d. 12 mei 2009, nummer: 09/475;

gelet op de verplichting in artikel 11 en 12 van de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo) en de Gemeentewet artikel 150, dat het college alvorens een voordracht tot vaststelling van het plan door de raad te doen advies vraagt over het ontwerpplan aan de gezamenlijke vertegenwoordigers van representatieve organisaties van de kant van vragers op het gebied van maatschappelijke ondersteuning.

### **b e s l u i t :**

**vast te stellen :** de verordening cliëntenparticipatie Wet maatschappelijke ondersteuning 2009

#### **Artikel 1** *Definities*

In deze verordening wordt verstaan onder:

- a. Cliëntenparticipatie Wmo: de gestructureerde wijze waarop de gemeente de zelforganisatie van vertegenwoordigers van cliënten en patiënten betreft bij de beleidsvoorbereiding, vaststelling, uitvoering en evaluatie van de Wmo;
- b. Raad: de gemeenteraad van de gemeente Emmen;
- c. College: college van burgemeester en wethouders van Emmen;
- d. Wethouder: de verantwoordelijke wethouder voor de uitvoering van de wet;
- e. Wet: de Wet maatschappelijke ondersteuning;
- f. Wmo-raad: de in de gemeente Emmen actief zijnde zelforganisatie van (vertegenwoordigers van) cliënten en patiënten op het gebied van de Wet maatschappelijke ondersteuning.

#### **Artikel 2** *Taak en doelstelling*

1. De Wmo-raad heeft tot taak gevraagd en ongevraagd het college te informeren en te adviseren over het beleid en de uitvoering van de wet en de daarmee samenhangende regelingen.
2. De doelstelling van de Wmo-raad is bij te dragen aan de totstandkoming van de verordening Wmo, gericht op het realiseren van volwaardig burgerschap en op het bieden van gelijke mogelijkheden aan alle inwoners van de gemeente Emmen:
  - middels cliëntenparticipatie op het gebied van de Wmo;
  - met als oogmerk te bewerkstelligen, dat belanghebbenden bij de Wmo door de zelforganisatie vanuit een onafhankelijke positie betrokken worden c.q. zijn bij de voorbereiding, vaststelling, uitvoering en evaluatie van het (mede) voor hen gevoerde gemeentelijke beleid.

#### **Artikel 3** *Periodiek overleg*

1. Minimaal tweemaal per jaar vindt er overleg plaats tussen de wethouder en de Wmo-raad.
2. Daarnaast vindt er minimaal viermaal per jaar overleg plaats tussen de contactambtenaar en de Wmo-raad.

#### **Artikel 4      *Werkwijze***

1. Het advies wordt op een zodanig tijdstip gevraagd – behoudens spoedeisende zaken minimaal vier weken voordat de besluitvorming plaatsvindt - dat het van wezenlijk invloed kan zijn op de besluitvorming.  
Dit houdt in ieder geval in, dat:
  - a. bij nieuw beleid de Wmo-raad wordt betrokken bij het vaststellen van hoofdlijnen van het beleid;
  - b. bij evaluatie van beleid de Wmo-raad in ieder geval wordt betrokken bij het vaststellen van vragen die ten grondslag liggen aan deze evaluatie.
2. Voor zover de Wmo-raad gepubliceerde collegevoorstellen onder de aandacht krijgt waarvoor men geen verzoek om adviesverstrekking heeft ontvangen, maar waarover men toch wil adviseren, dan stelt de Wmo-raad het college hiervan onmiddellijk schriftelijk op de hoogte.
3. Uiterlijk zes weken nadat advies is gevraagd, of nadat de kennisgeving zoals bedoeld in het tweede lid is uitgebracht, wordt door de Wmo-raad geadviseerd.
4. De Wmo-raad kan zich ten behoeve van zijn adviserende taak laten informeren en adviseren door derden.
5. De Wmo-raad kan leden van het college of gemeentelijke functionarissen uitnodigen om nadere uitleg te geven over voorliggende voorstellen of onderwerpen. Op verzoek van de Wmo-raad verstrekken de onderscheiden gemeentelijke diensten en afdelingen inlichtingen.
6. Het college maakt aan de hand van de beleidscyclus en in overleg met de Wmo-raad afspraken over:
  - a. de onderwerpen waarover de Wmo-raad geconsulteerd wordt;
  - b. de wijze en het moment waarop de Wmo-raad in het beleidsvormingsproces wordt betrokken, en
  - c. het beschikbare budget Wmo op basis van activiteiten en begroting.

#### **Artikel 5      *Het advies***

1. Het advies wordt schriftelijk uitgebracht en is met redenen omkleed.
2. Indien het advies niet door het college wordt overgenomen, wordt aan de Wmo-raad gemotiveerd aangegeven waarom het advies niet is overgenomen.
3. Het schriftelijke advies van de Wmo-raad, maakt als bijlage deel uit van de college- en raadsvoorstellen.
4. Indien het college in een voorstel aan de raad afwijkt van het advies van de Wmo-raad, dan wordt dit in het voorstel vermeld en nader gemotiveerd.

#### **Artikel 6      *De informatievoorziening***

1. Het college draagt zorg voor een adequate informatievoorziening, waardoor de Wmo-raad zijn taak naar behoren kan uitvoeren. De informatie wordt, wanneer de Wmo-raad hierom vraagt, in een speciale leesvorm (braille, digitaal, of grootletterschrift) aangeleverd.
2. Het college stelt in ieder geval het abonnement op de raadsstukken ter beschikking aan de leden van de Wmo-raad.
3. Het college wijst een vaste contactambtenaar aan als aanspreekpunt voor de communicatie met de Wmo-raad.

#### **Artikel 7      *Samenstelling Wmo-raad***

1. De Wmo-raad bestaat uit (vertegenwoordigers van) representatieve organisaties van de kant van vragers op het gebied van maatschappelijke ondersteuning.
2. De Wmo-raad zorgt ervoor dat de leden van de raad een afspiegeling van de Emmense samenleving zijn. Zo wordt een zo breed mogelijk draagvlak voor de Wmo-raad nagestreefd.
3. Het lidmaatschap van de Wmo-raad is niet verenigbaar met het lidmaatschap van de raad, het college en het beroep van ambtenaar bij de gemeente Emmen.
4. De functie van voorzitter is niet verenigbaar met het lidmaatschap van een ander adviesorgaan dat het college of de raad adviseert.

5. De voorzitter, die geen deel uitmaakt van de Wmo-raad en geen stemrecht heeft, wordt in overleg met de Wmo-raad op persoonlijke titel aangezocht via een open sollicitatie en benoemd door het college.
6. De voorzitter van de Wmo-raad:
  - a. fungeert als onafhankelijk en technisch voorzitter;
  - b. heeft affiniteit en enige bekendheid met de werkingssfeer van de Wmo;
  - c. beschikt over beleidsmatig en zakelijk inzicht;
  - d. heeft een adviserende stem in de Wmo-raad.
7. Het dagelijks bestuur van de Wmo-raad bestaat uit tenminste drie personen, waaronder de voorzitter, de secretaris en de penningmeester.

### **Artikel 8** *Huishoudelijk reglement*

Met inachtneming van deze verordening kan de Wmo-raad bij huishoudelijk reglement nadere regels stellen ten aanzien van de eigen werkwijze.

### **Artikel 9** *Faciliteiten*

1. De gemeente stelt aan de Wmo-raad subsidie ter beschikking ten behoeve van zijn reguliere activiteiten.  
Deze middelen dienen in ieder geval ter bestrijding van:
  - onkosten van de vrijwilligers;
  - de kosten van speciale voorzieningen in verband met handicap (ringleiding, speciale leesvormen, doventolk);
  - de kosten van deskundigheidsbevordering;
  - de kosten van aanschaf van documentatie, literatuur en vaktijdschriften;
  - de kosten van inschakelen van eigen (professionele) ondersteuning, inhoudelijk en organisatorisch;
  - de kosten verbonden aan faciliteiten voor kantoor, correspondentie, telefoon, computergebruik en internetaansluiting;
  - de kosten van faciliteiten voor overleg met en activering van de achterban;
  - de kosten van faciliteiten voor het verzorgen van voorlichting en pr met betrekking tot de eigen organisatie en
  - de kosten van faciliteiten voor overleg en afstemming met andere, voor het beleid van belang zijnde, groepen.
2. Deze middelen worden zodanig ter beschikking gesteld dat de Wmo-raad redelijkerwijs in staat kan worden geacht namens een brede achterban gemeenschappelijke belangen te behartigen.
3. Deze middelen worden jaarlijks toegekend op basis van een begroting. Jaarlijks voor 1 oktober wordt de begroting ingediend.
4. Jaarlijks voor 1 april legt de Wmo-raad middels een exploitatierekening, rekening en verantwoording af van de door hem in het voorafgaande jaar bestede gelden.
5. Voor niet-reguliere activiteiten kan, indien het college of de raad daarmee instemt, een projectsubsidie worden toegekend.

### **Artikel 10** *Slotbepalingen*

1. In alle gevallen waarin deze verordening niet voorziet, beslist het college na overleg met de Wmo-raad.
2. Deze verordening kan worden aangehaald als 'Verordening cliëntenparticipatie Wet maatschappelijke ondersteuning gemeente Emmen 2009'.
3. Deze verordening treedt per 1 juli 2009 in werking en geldt voor onbepaalde tijd

Vastgesteld in de openbare vergadering van 25 juni 2009.  
de griffier, de voorzitter,

### **Algemene toelichting**

De gemeenteraad dient één of meer plannen vast te stellen, die richting geven aan te nemen beslissingen betreffende maatschappelijke ondersteuning.

Artikel 11 Wmo schrijft voor dat het college de ingezetenen van de gemeente en in de gemeente belang hebbende natuurlijke en rechtspersonen bij de voorbereiding van het beleid betreffende maatschappelijke ondersteuning betreft, op de wijze voorzien in de krachtens artikel 150 van de Gemeentewet vastgestelde verordeningen.

Artikel 12 Wmo schrijft voor dat gemeenten, voordat een voordracht tot vaststelling (van het plan) aan de gemeenteraad wordt gedaan, advies wordt gevraagd aan de gezamenlijke vertegenwoordigers van representatieve organisaties van de kant van vragers op het gebied van maatschappelijke ondersteuning.

In deze verordening wordt geregeld op welke wijze dit advies wordt ingewonnen.

### **Artikelsgewijze toelichting**

#### **Artikel 1**

Dit artikel bevat enkele begripsomschrijvingen.

#### **Artikel 2**

In dit artikel is de taak van de Wmo-raad vastgelegd. De raad brengt advies uit over de beleidsvoorbereiding en -uitvoering van de Wmo.

#### **Artikel 3**

De Wmo-raad heeft verschillende vormen van overleg. Met dit artikel is een minimumfrequentie bepaald van de diverse overleggen.

#### **Artikel 4**

Duidelijk is dat het advies op een zodanig tijdstip wordt gevraagd, dat het nog van wezenlijke invloed kan zijn op de gemeentelijke besluitvorming. Ook moet de Wmo-raad een redelijke termijn hebben om het advies uit te kunnen brengen. De termijn mag echter niet dusdanig lang zijn dat het besluitvormingsproces onnodig wordt vertraagd. Een termijn van maximaal vier weken na verzending van de adviesaanvraag is hiervoor een redelijke termijn.

Om goed geïnformeerd te zijn, kan de Wmo-raad zich door derden laten adviseren. Op verzoek van de Wmo-raad zullen ambtenaren een nadere uitleg geven over de onderliggende stukken, hetgeen niet tot vertraging van het uitbrengen van het advies mag leiden.

Aan de hand van de beleidscyclus worden afspraken gemaakt met de Wmo-raad, over de onderwerpen waarover de Wmo-raad om advies wordt gevraagd.

#### **Artikel 5**

Het advies van de Wmo-raad maakt als bijlage altijd deel uit van het college- en/of raadsvoorstel. Het college en de raad kunnen op deze wijze kennisnemen van het advies.

### **Artikel 6**

Om het adviesrecht goed uit te kunnen voeren, is het noodzakelijk dat de Wmo-raad over voldoende informatie beschikt. Het is een taak van het college, dat deze informatievoorziening adequaat is. Welke informatie verstrekt moet worden, is op voorhand niet te zeggen. Het abonnement op de raadsstukken wordt aan alle leden van de Wmo-raad ter beschikking gesteld zodat zij kennis kunnen nemen van alle raadsvoorstellen.

### **Artikel 7**

Ten aanzien van de samenstelling van de Wmo-raad, kan worden vermeld dat artikel 12 Wmo zich nadrukkelijk richt op de vragers van maatschappelijke ondersteuning en niet op aanbieders.

Het woord vragers dient ruim te worden opgevat. Het gaat niet alleen om mensen die een individuele voorziening vragen, maar evenzeer om potentiële vragers. Te denken valt daarbij aan organisaties van ouders, gehandicapten, dak- en thuislozen, jongeren en mantelzorgers etc. Het is echter niet zo dat iedere organisatie als 'organisatie van vragers' kan worden aangemerkt.

De Wmo bestrijkt een breed terrein van onderwerpen. Daarom dient de Wmo-raad ernaar te streven een representatieve afspiegeling zijn van deze groepen. Dit betekent dat bij de samenstelling van de Wmo-raad ook gekeken dient te worden naar de getalsmatige verhouding van doelgroepen.

Om eventuele belangenverstrengeling te voorkomen is een aantal functies uitgesloten van lidmaatschap van de Wmo-raad. Juist om onafhankelijkheid te waarborgen van de verschillende adviesorganen en de unieke rol van de voorzitter, is een aantal functies uitgesloten van voorzitterschap van de Wmo-raad. De functie van voorzitter is niet verenigbaar met het lidmaatschap van een ander adviesorgaan dat het college of de raad adviseert, zoals de OSOG, het Uitkeringsgerechtigdenberaad Emmen, de Seniorenraad, de Jongerenraad en dergelijke.

### **Artikel 8**

De Wmo-raad wijst uit zijn midden een dagelijks bestuur aan, dat in ieder geval verantwoordelijk is voor de agenda's van de verschillende overleggen.

### **Artikel 9**

Om de werkzaamheden goed te kunnen verrichten, dient de Wmo-raad over eigen middelen te beschikken. Deze kunnen bijvoorbeeld gebruikt worden voor het bezoeken van studiedagen en dergelijke. De middelen worden door het college verstrekt in de vorm van een subsidie. De Wmo-raad dient hiervoor jaarlijks een begroting in en legt verantwoording af door middel van een financieel jaarverslag.