

Bijlage 2

Memo t.b.v. de 3^e werkconferentie (verkorte versie)

Inleiding

Naar aanleiding van 2 eerdere werkconferenties, waarin we met elkaar hebben gesproken over het realiseren van een gemeenschappelijke voorziening voor inkomensbeheer, is een werkgroep geformeerd om de derde bijeenkomst voor te bereiden.

De opdracht aan de werkgroep luidt;

- o ontwikkel één of een aantal scenario's voor een dergelijke voorziening zodat wij een goed beeld krijgen van wat dit in de praktijk gaat betekenen
- o maak een profiel van de doelgroep die gebruik kan maken van deze voorziening
- o presenteer de uitkomsten hiervan op een volgende conferentie in maart.

Samenstelling en werkwijze van de werkgroep

De werkgroep is in de afgelopen 3 maanden zes keer bij elkaar geweest om de mogelijkheden van een gemeenschappelijke voorziening voor inkomensbeheer te bespreken.

De werkgroep bestaat uit vertegenwoordigers van; Buurtsupport, Domesta, Lefier, Leger des Heils, MEE-Drenthe, Oggz, Sedna en Sociale zaken en is aan de slag geweest onder voorzitterschap van ondergetekende.

Doelgroep

Voor het maken van een keuze is het noodzakelijk om de doelgroep te benoemen en dan komt het Tilburgsmodel weer aan de orde. Binnen dit model wordt gewerkt met 4 doelgroepen.

Deze doelgroepen worden als volgt ingedeeld

	Wel regelbaar	Schuldenaar	Niet regelbaar
Wel regelbaar	Schuldsituatie is op te lossen met een schuldregeling	Mogelijkheden hangen af van individuele dossier: soms schuldregeling, soms stabiliseren, soms geen oplossing	
Niet regelbaar	Schuldsituatie is alleen te stabiliseren	Gemeente kan niets of nauwelijks iets betekenen	

De gemeenschappelijke voorziening is bedoeld voor de groep in het rode deel van het schema, mensen bij wie sprake is van geen regelbare schulden en geen regelbaar gedrag. Daarnaast kan het in individuele dossiers een oplossing zijn voor mensen die onder de donker gele groep vallen

Het scenario

Voor de gemeenschappelijke voorziening is als werknaam gekozen voor Bureau Budget Balans. Bureau Budget Balans richt zich vooral op financiële taken. Voor hulpverlening op maatschappelijk en/of sociaal terrein moet betrokkene aankloppen bij de hulpverlenende instantie. Veel mensen die onder de doelgroep vallen krijgen al begeleiding krijgen van bijvoorbeeld een woonbegeleider of andere vorm van ondersteuning.

Het bureau wordt het centrale punt binnen de gemeente waarin begeleiders terecht kunnen die vinden dat hun cliënten ondersteuning nodig hebben bij het beheer van de financiën. De hulpverlener is de contactpersoon tussen de het bureau en de cliënt. Het is ook de hulpverlener die kijkt over betrokkene toch leerbaar is.

In het bureau zijn medewerkers werkzaam die instaat zijn administratieve taken uit te voeren.

Er wordt gezorgd voor het betalen van de vaste lasten zoals huur, ziektekosten, nutsbedrijven en het betalen nota's e.d.. Betrokkene krijgt week/maand geld voor de dagelijkse uitgaven.

