



Gemeente
Coevorden



Gemeente Borger-Odoorn



Deelovereenkomst

Sociale Zaken en Werkgelegenheid
Gemeenten Coevorden en Emmen

CONCEPT

Inhoudsopgave

Hoofdstuk 1 algemene bepalingen	4
Artikel 1 Begripsomschrijvingen	4
Artikel 2 Reikwijdte	4
Artikel 3 Uitzonderingen	4
Hoofdstuk 2 Uit te voeren taken door de gastheergemeente	4
Artikel 4 Taken	4
Artikel 5 Uitvoering van taken op een andere locatie	5
Artikel 6 Verplichtingen van de gastheergemeente ten aanzien van de uitvoering	5
Artikel 7 Klachten	5
Artikel 8 Dienstverleningsconcept	5
Hoofdstuk 3 Vergoedingen	5
Artikel 9 Betalingen	5
Artikel 10 Meerwerk	6
Artikel 11 Inrichting financiële organisatie	6
Hoofdstuk 4 Privacy en beveiliging	6
Artikel 12 Bescherming persoonsgegevens	6
Artikel 13 Geheimhouding	6
Artikel 14 Beveiliging	6
Hoofdstuk 5 Mandaat en machtigingen	6
Artikel 15 Mandaatregeling	6
Artikel 16 BRP	6
Hoofdstuk 6 Verantwoordelijken bij gastgemeenten en gastheergemeente	6
Artikel 17 Contactpersonen	6
Artikel 18 Dagelijkse leiding	6
Hoofdstuk 8 Informatieverstrekking en rapportages	7
Artikel 19 Managementinformatie	7
Artikel 20 Rapportages	7
Hoofdstuk 9 Wijze van afstemming	7
Artikel 21 Bestuurlijk overleg	7
Artikel 22 Ambtelijk overleg	7
Artikel 23 Looptijd	7
Artikel 24 Inwerkingtreding	7
Artikel 25 Tussentijdse wijzigingen	7
Artikel 26 Bijlagen	7
Artikel 27 Citeertitel	8

Deelovereenkomst Sociale Zaken en Werkgelegenheid

De ondergetekenden:

De publiekrechtelijke rechtspersoon **de gemeente Coevorden**, gevestigd te Coevorden, ten deze vertegenwoordigd door haar burgemeester de heer B.J. Bouwmeester, hierbij handelend ter uitvoering van het besluit van het college vanhierna te noemen:

Gastgemeente

en

de publiekrechtelijke rechtspersoon **de gemeente Emmen**, gevestigd te Emmen, ten deze vertegenwoordigd door haar burgemeester de heer C. Bijl, hierbij handelend ter uitvoering van het besluit van het college van, hierna te noemen:

Gastheergemeente,

Overwegende dat:

- de gemeenten Emmen en Coevorden sinds 2004 samenwerken op het gebied van werk en inkomen en daartoe op 21 december 2006 een samenwerkingsovereenkomst hebben getekend;
- het college van de gemeente Borger-Odoorn op 2 juni 2008 in overleg met de gemeenten Emmen en Coevorden heeft besloten zich aan te sluiten bij de samenwerking tussen de gemeenten Emmen en Coevorden;
- partijen besloten hebben dat de gemeente Emmen als gastheergemeente met ingang van 17 mei 2010 structureel diensten zal verlenen aan de gastgemeenten Coevorden en Borger-Odoorn op het terrein van Sociale Zaken en Werkgelegenheid;
- partijen deze dienstverlening willen vastleggen in een deelovereenkomst, vallend binnen het kader van de Raamovereenkomst samenwerking Borger-Odoorn, Coevorden en Emmen 2009, (afgekort Raamovereenkomst BOCE) met bijbehorende visiedocument, waarin de algemene uitgangspunten van samenwerking tussen Borger-Odoorn, Coevorden en Emmen volgens het gastheergemeentemodel zijn vastgelegd;
- de bepalingen van de Raamovereenkomst BOCE van toepassing zijn op deze deelovereenkomst;
- de gemeenteraad en het college van burgemeester van de gemeente Coevorden verantwoordelijk blijven voor de uitvoering van inkomensgerelateerde zaken op het gebied van sociale zaken;
- de concrete dienstverlening op het terrein van SoZaWe een bilaterale relatie betreft tussen Emmen en Coevorden enerzijds en een bilaterale relatie tussen Emmen en Borger-Odoorn anderzijds;
- deze bilaterale relaties worden vastgelegd in twee afzonderlijke maar soortgelijke deelovereenkomsten SoZaWe tussen Emmen en Coevorden enerzijds en Emmen en Borger-Odoorn anderzijds;
- het doel van deze deelovereenkomst is het op een efficiënte, effectieve en kwalitatief hoogwaardige wijze leveren van werkzaamheden ten behoeve van belanghebbenden die onder de reikwijdte van deze deelovereenkomst vallen;
- de bijlagen (genoemd in artikel 26) onderdeel uit maken van de deelovereenkomst;
- deze deelovereenkomst de omschrijving omvat van de concrete diensten en de voorwaarden waaronder deze worden geleverd.

Komen het volgende overeen:

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

In aanvulling op de in de raamovereenkomst gebruikte begrippen, gelden de volgende omschrijvingen:

- a. Applicatiebeheer: Het beheer van de applicatieprogrammatuur en de functionele databasestructuren en de verzorging van het onderhoud van de applicaties.
- b. Manager: functioneel leidinggevende van de uitvoeringsorganisatie
- c. Minimaregelingen: Regelingen gericht op inwoners met een laag inkomen en met geen of een laag vermogen, niet zijnde bijzondere bijstand.
- d. Uitvoeringsorganisatie: De afdelingen Participatie en Werk van de Gastheergemeente.
- e. Werkzaamheden: Als omschreven in artikel 4 en de activiteiten genoemd in de KPI's.
- f. KPI: Jaarlijks op- en vast te stellen plan met kwalitatieve en kwantitatieve afspraken tussen de gemeente Emmen en de gemeente Coevorden. Het KPI maakt onderdeel uit van deze deelovereenkomst.

Artikel 2 Reikwijdte overeenkomst

De overeenkomst omvat het uitvoeren voor zover het betreft het inkomensgerelateerde deel van taken die voortvloeien uit:

- a. de Wet werk en bijstand (WWB) en daarop gebaseerde gemeentelijke regelgeving (bijlage 1);
- b. de Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW) en daarop gebaseerde gemeentelijke regelgeving;
- c. de Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (IOAZ) en daarop gebaseerde gemeentelijke regelgeving;
- d. het Besluit bijstandsverlening zelfstandigen 2004 (Bbz);
- e. de administratie en de betalingen in het kader van de Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen en de daarop gebaseerde (gemeentelijke) regelgeving;
- f. sociale recherche en handhaving ten aanzien van de onder a tot en met d genoemde taken.

Artikel 3 Uitzonderingen

In ieder geval behoren niet tot de reikwijdte van deze deelovereenkomst:

- a. De vorming en vaststelling van beleid.
- b. De behandeling en vertegenwoordiging van bezwaarschriftprocedures, beroepsprocedures, procedures in het kader van een voorlopige voorziening en hoger beroepsprocedures.
- c. Minimaregelingen.
- d. Re-integratie en inburgering.
- e. Het vormgeven en uitvoeren van projecten en/of pilots op het terrein van het participatiebudget.

Hoofdstuk 2 Uit te voeren taken door de gastheergemeente

Artikel 4 taken

De gastgemeente en de gastheergemeente spreken af dat de gastheergemeente de volgende taken, waar toepasselijk binnen de in artikel 2 genoemde wet- en regelgeving, uitvoert:

- a. Het nemen van besluiten inzake de aanspraak op uitkering bij of krachtens de WWB, de IOAW, de IOAZ en de Bbz 2004.
- b. De afhandeling van terugvordering en verhaal op grond van de onder a genoemde regelgeving. In het geval van verhaal worden hier tevens gerechtelijke procedures onder verstaan.
- c. Het opleggen van boetes op grond van de onder a genoemde regelgeving.
- d. Alle taken op grond van de Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen die verband houden met het verstrekken van kinderopvangtoeslag waar eveneens de verstrekking van tegemoetkoming in het kader van de SMI-doelgroepen onder wordt verstaan.
- e. Het houden van een deugdelijke uitkerings-, debiteuren- en financiële administratie.
- f. Het handhaven van de in artikel 2 genoemde wet- en regelgeving.
- g. Het inzetten van de specifieke bevoegdheden die aan de sociale recherche zijn toegekend.
- h. Het dossierbeheer conform de bepalingen van de Archiefwet.

- i. Het leveren van zowel algemene als specifieke informatie aan en het beantwoorden van vragen van belanghebbenden. Voor de uitvoering hiervan wordt verwezen naar de werkprocessen van de gemeente Emmen ten aanzien van informatieverstrekking en daarnaast wordt dit nader gespecificeerd in het dienstverleningsconcept.
- j. Het opstellen van interne richtlijnen en werkinstructies om de taken efficiënt en effectief te kunnen uitvoeren. De gastheergemeente houdt hiervan de gastgemeente op de hoogte.

Artikel 5 Inspanningsverplichting ten aanzien van beleid

1. Partijen spannen zich in om de verordeningen en de beleidsregels van gastgemeente en gastheergemeente op de in artikel 2 genoemde wet- en regelgeving zoveel mogelijk op elkaar af te stemmen.
2. Bij de uitvoering van de in het vorige lid genoemde taken voert gastheergemeente het beleid uit, zoals vastgesteld door de bevoegde bestuursorganen van de gastgemeente.

Artikel 6 Uitvoering van taken op een andere locatie

De gastheergemeente heeft de intentie en de inspanningsverplichting om de dienstverlening op verzoek van de gastgemeente op andere locatie(s) dan het werkplein Zuid-Oost Drenthe te organiseren. De gastheergemeente en de gastgemeente maken afspraken over de eventuele meer- of minderkosten ten opzichte van de basisprijs per product.

Artikel 7 Klachten

1. De gastheergemeente draagt zorg voor een adequate verslaglegging van meldingen en klachten van burgers uit de gemeente Coevorden, conform de klachtenregeling van de gastheergemeente (zie bijlage).
2. De gastheergemeente rapporteert jaarlijks voor 1 maart met betrekking tot het voorgaande jaar over de afhandeling van klachten en de daaruit voortvloeiende verbetervoorstellen.
3. De gastheergemeente rapporteert tevens jaarlijks voor 1 september met betrekking tot klachtenafhandeling over het eerste en tweede kwartaal.

Artikel 8 Dienstverleningsconcept

De in artikel 4 genoemde werkzaamheden worden uitgevoerd volgens het dienstverleningsconcept (zie bijlage).

Hoofdstuk 3 Vergoedingen

Artikel 9 betaling

1. Er wordt door de gastheergemeente een voorschotnota verzonden aan de gastgemeente. De voorschotnota bevat een calculatie van de prijs van de dienstverlening in jaar t, op basis van de gegevens op realisatie in jaar t-1. De voorschotnota betreft het bedrag voor jaar t, verspreid over 12 maandelijkse termijnen.
2. De betaling van de maandelijkse voorschotten, zoals bepaald in de voorschotnota, geschiedt per maand door de gastgemeente. Op elke 1e van de maand is het bedrag door de gastgemeente overgemaakt op de bankrekening van de gastheergemeente. De gastgemeente maakt hierin in haar administratie een betalingsverplichting aan.
3. Per 1 juli in jaar t vindt een herberekening van het voorschot plaats door de gastheergemeente. Op basis van het actuele volume op 1 juli in jaar t wordt het voorschotbedrag aangepast. In het derde kwartaal van jaar t zal een tussentijdse afrekening plaatsvinden over het eerste half jaar van jaar t, op basis van de werkelijke hoeveelheden van het eerste half jaar.
4. Voor 1 februari jaar t+1 wordt de 'Q' op basis van het formatiecalculatiemodel over tweede half jaar van jaar t vastgesteld door de gastheergemeente en aangeleverd aan de gastgemeenten ten behoeve van het jaarwerk.

Artikel 10 Meerwerk

Indien voor het meerwerk extern capaciteit moet worden ingehuurd, dan zal gastheergemeente offertes opvragen en hierover in overleg treden met de gastgemeente met als doel komen tot overeenstemming.

Artikel 11 Inrichting financiële organisatie

De inrichting van de financiële organisatie ten aanzien van de werkzaamheden die zijn vastgelegd in deze deelovereenkomst, vindt plaats conform de geldende bepalingen van de financiële verordening (zie bijlage) en het treasurystatuut (zie bijlage) van de gemeente Emmen.

Hoofdstuk 4 Privacy en beveiliging

Artikel 12 Wet bescherming persoonsgegevens

Partijen gaan voor het wettelijk kader omtrent de privacy uit van de toepasselijkheid op de dienstverlening van de Wet bescherming persoonsgegevens en de daaruit voortvloeiende nadere regelgeving.

Artikel 13 Geheimhouding

Gastheergemeente zal persoonsgegevens zoals die in het kader van de dienstverlening die onderdeel is van deze deelovereenkomst, uitsluitend verwerken ter uitvoering van de opdracht zoals verstrekt in deze deelovereenkomst en geheimhouding in acht nemen.

Artikel 14 Beveiliging

Gastheergemeente zal zorgdragen voor technische en organisatorische maatregelen om een passend beveiligingsniveau te realiseren.

Hoofdstuk 5 Mandaat en machtigingen

Artikel 15 Mandaatregeling

1. De gastgemeente draagt zorg voor een adequate regeling ten aanzien van mandatering van de bevoegdheden voortvloeiend uit de in artikel 4 genoemde taken.
2. De gastheergemeente draagt zorg voor instemming van het onder artikel 15, lid 1 genoemde mandaat door de verantwoordelijken binnen haar organisatie.
3. De mandaatregeling is als bijlage aan deze overeenkomst gehecht.

Artikel 16 Wet basisregistratie personen

Gastgemeente zorgt dat de noodzakelijke maatregelen worden genomen waardoor de gastheergemeente over de gegevens uit de basisregistratie van de gastgemeente kan beschikken die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de taken genoemd in artikel 4 van deze overeenkomst.

Hoofdstuk 7 Verantwoordelijken bij gastgemeenten en gastheergemeente

Artikel 17 Contactpersonen

De gastgemeente en gastheergemeente wijzen een contactpersoon en een vervangend contactpersoon aan, die de contacten over de (wijze van) uitvoering van deze overeenkomst met de opdrachtnemer zullen onderhouden.

Artikel 18 Dagelijkse leiding

1. Emmen: De dagelijkse leiding van de uitvoeringsorganisatie van de gastheergemeente berust bij de afdelingsmanagers van de afdeling Participatie en Werk. De afdelingsmanager van de afdeling Participatie is de contactpersoon als bedoeld in artikel 17. De afdelingsmanager van de afdeling Werk is vervangend contactpersoon.
2. Coevorden: De dagelijkse leiding van de uitvoeringsorganisatie van de gastgemeente berust bij de afdelingsmanager van de afdeling Publieksservice of diens vervanger. De afdelingsmanager van de afdeling Publieksservice is de contactpersoon als bedoeld in artikel 17.

Hoofdstuk 8 Informatieverstrekking en rapportages

Artikel 19 Managementinformatie

Maandelijks wordt een managementrapportage opgesteld door de gastheergemeente en digitaal beschikbaar gesteld aan de gastgemeente. De managementrapportage wordt vervolgens besproken tussen gastheergemeente en gastgemeente en vastgesteld.

Artikel 20 Rapportages

Rapportages en de daarbij corresponderende deadlines zijn opgenomen in de KPI's (zie bijlage).

Hoofdstuk 9 Wijze van afstemming

Artikel 21 Bestuurlijk overleg

In aanvulling op artikel 4 lid 2 en 3 van de raamovereenkomst BOCE vindt minimaal één keer per half jaar overleg plaats tussen de portefeuillehouders Sociale Zaken van de gastgemeente en de gastheergemeente, en de manager van de uitvoeringsorganisatie van de gastheergemeente. Voor zover nodig kunnen anderen deelnemen aan het overleg. Onderwerpen die in ieder geval worden besproken zijn:

- de reikwijdte van de overeenkomst (zie artikel 2 van deze overeenkomst);
- de financiën;
- de voortgang en kwaliteit van de werkzaamheden;
- de uitvoering van deze overeenkomst;
- verandering van wet- en regelgeving en de gevolgen daarvan;

Van het overleg wordt een schriftelijk verslag opgesteld.

Artikel 22 Ambtelijk overleg

Er zal periodiek maar minstens zes keer per jaar ambtelijk overleg plaatsvinden. Er wordt nader vastgelegd wie de deelnemers zijn aan het overleg namens de gastgemeente en de gastheergemeente en wat de inhoud en frequentie van de overleggen is.

Tijdens het periodiek overleg wordt de voortgang en de resultaten besproken van de werkzaamheden die onderdeel uitmaken van deze deelovereenkomst. Van het overleg wordt een schriftelijk verslag opgesteld.

Artikel 23 Looptijd

Deze overeenkomst gaat in per 1 januari 2014 en wordt voor onbepaalde tijd vastgesteld. De deelovereenkomst eindigt te allen tijde indien de raamovereenkomst wordt beëindigd.

Artikel 24 Inwerkingtreding

Op de datum van inwerkingtreding van deze overeenkomst, komt de Deelovereenkomst SoZaWe Coevorden en Emmen 2010 te vervallen.

Artikel 25 Tussentijdse wijzigingen

Indien één van de partijen de overeenkomst tussentijds wenst te wijzigen geeft zij hiervan kennis aan de wederpartij. Tussentijdse wijziging kan alleen tot stand komen indien beide partijen hiermee instemmen. Wijzigingen zijn alleen van kracht voor zover zij schriftelijk zijn vastgelegd. De managers van de betreffende afdelingen van beide gemeenten zijn bevoegd om met voorstellen tot wijzigingen te komen.

Artikel 26 Bijlagen

De volgende bijlagen maken integraal deel uit van deze deelovereenkomst:

Bijlage 1: Overzicht regelgeving Coevorden en Emmen

Bijlage 2: Handleiding interne klachtbehandeling gemeente Emmen

Bijlage 3: Dienstverleningsconcept

Bijlage 4: KPI 2014

Bijlage 5: Vastgelegde bijdragen van de gastgemeente aan de gastheergemeente

Bijlage 6: Financiële verordening van de gemeente Emmen

Bijlage 7: Treasurystatuut gemeente Emmen

Bijlage 8: Verordening gemeentelijke basisadministratie gemeente Coevorden

Bijlage 9: Mandaatregeling

Artikel 27 Citeertitel

Deze overeenkomst kan worden aangehaald als "Deelovereenkomst SoZaWe Coevorden en Emmen 2014"

Aldus overeengekomen en in tweevoud getekend in Emmen op *** door:

het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Coevorden, namens dezen, de burgemeester de heer B.J. Bouwmeester

en

het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Emmen, namens dezen de burgemeester de heer C. Bijl.

CONCEPT