

**Nota van Inlichtingen** WMO Schoonmaakondersteuning en Begeleiding (inclusief Persoonlijke verzorging en Kortdurend verblijf)

---

**Aanbesteding** WMO Schoonmaakondersteuning en Begeleiding (inclusief Persoonlijke verzorging en Kortdurend verblijf)  
**Aanbestedende Dienst:** Gemeente Emmen  
**Referentie:** 01042016So en Beg.

#### **Omschrijving:**

De opdracht betreft schoonmaakondersteuning, begeleiding (individueel en groep), persoonlijke verzorging en kortdurend verblijf. Waar schoonmaakondersteuning en begeleiding staat dient u ook persoonlijke verzorging en kortdurend verblijf te lezen in deze aankondiging, uitgezonderd bij de omvang van de opdracht. Door dit aan te besteden, kunnen Aanbieders verbanden leggen tussen deze twee vormen van dienstverlening. Dit kan leiden tot innovatie, zoals het bieden van nieuwe vormen van ondersteuning. Daarbij zet de gemeente in op gebiedsgericht werken in zes gebieden met 3-6 (hoofd)aannemers op basis van resultaatfinanciering.

Het beleidsplan ' Sociaal Domein 2017-2021 Gemeente Emmen' is richtinggevend geweest voor de wijze van contracteren. Draggers voor vernieuwing (de beleidsuitgangspunten) zijn de volgende:

- gebiedsgericht werken in 6 gebieden;
- populatie gebonden financiering;
- één gezin, één plan, één regisseur;
- ondersteuning en hulp dichtbij de cliënt organiseren;
- ruimte creëren voor diversiteit in het leveranciersaanbod;
- cliënt centraal stellen in de dienstverlening;
- samenhang/integraliteit aanbrengen in de dienstverlening WMO, Jeugd en Participatie (3D's)
- werken met toegangsteams, waar de toegang (en de op –en afschalingsfunctie) wordt belegd.

#### **Toelichting:**

Hierbij ontvangt u de Nota van Inlichtingen (NVI) van 25 april 2016 v.w.b. Schoonmaakondersteuning en Begeleiding ten behoeve van de gemeenten Emmen. Er zijn een 250-tal vragen gesteld, die in deze Nota beantwoord worden. De volgende documenten zijn toegevoegd op TenderNed:

- 02.Bijlage A tot en met F Invulbijlagen Schoonmaakondersteuning en Begeleiding aangepast
- 14.Bijlage R. Rapport schoon en leefbaar huis Emmen voorjaar 2015
- 15. Bijlage S. Combinatieovereenkomst 2013

#### **Nr:**

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** Offerteaanvraag 4 Programma van eisen

1

#### **Vraag**

Naar ons idee rieken de genoemde resultaatgebieden van eis 2 verder dan de definitie van Begeleiding. Het raakt ook welzijn en participatie en dus andere subsidierelaties waar de gemeente al afspraken over heeft. Wat is het beeld dat de aanbestedende dienst hierover heeft?

#### **Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

De onafhankelijk Toegangsorganisatie stelt een Ondersteuningsplan en ziet toe op de resultaatgebieden conform de ZRM waar Cliënt ondersteuning nodig heeft. Aanbieders zijn alleen verantwoordelijk voor de resultaten die betrekking hebben op de maatwerkvoorziening begeleiding, resultaat schoonmaakondersteuning en samenwerking binnen de keten.

- Nr:**
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** Offerteaanvraag 4 Programma van eisen  
**2**  
**Vraag**  
De verantwoordingseisen lijken behoorlijk traditioneel bepaald, waar is de gewenste vernieuwingsdrang in deze zoals die wel in de notitie Samen Verder wordt beschreven?  
**Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**  
Voor de verantwoordingseisen heeft Emmen zich aangesloten bij het landelijke IZA controleprotocol. De grondslag hiervoor is het verminderen van de administratieve lasten bij de aanbidders. De echte vernieuwing wordt gerealiseerd doordat we gaan werken met gebiedsbudgetten. Dit geeft de Hoofdaannemer de ruimte om zelf te bepalen hoe de resultaten in het gebied behaald worden.
- Nr:**
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** Offerteaanvraag 4 Programma van eisen  
**3**  
**Vraag**  
In hoeverre is de eis van 24 uur van toepassing wanneer de opdracht op vrijdagmiddag laat wordt ontvangen en er geen sprake is van 7 x 24 uren dienstverlening?  
**Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**  
De Hoofdaannemer neemt in dit geval op maandag contact op met de Cliënt
- Nr:**
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** Offerteaanvraag 4 Programma van eisen  
**4**  
**Vraag**  
Eén van de succesfactoren kan de toeleiding zijn. Wanneer dit niet goed functioneert en alle vragen van de burgers door professionele inzet opgelost moeten worden, bereiken we niet het beoogde doel. Een goed functioneren Toegangsteam, die in nauwe verbinding staat met de Hoofdaannemer is derhalve randvoorwaardelijk. Het lijkt ons dan ook vanzelfsprekend, dat de Hoofdaannemer invloed heeft op de samenstelling en personele selectie van dit Toegangsteam. Kan de gemeente aangeven hoe zij dit ziet? Hoe kan de gemeente bovenstaande borgen?  
**Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**  
De Toegangsorganisatie is onafhankelijk en bestaat uit generalisten met een specialisatie. De Toegangsorganisatie heeft inderdaad een belangrijke rol in het Sociaal Domein richting Hoofdaannemers voor de maatwerkvoorziening, maar voor de voorliggende voorzieningen.
- Nr:**
- Categorie** Bestek/beschrijvend document  
**Betreft** pagina 8 1.4 en verder  
**5**  
**Vraag**  
Hoe ziet de gemeente toe op de uitvoering van artikel 2.6.5. van de Wmo en de ordentelijke overdracht van cliënten en personeel aan de hoofdaannemer indien een huidige aanbieder de thans uitvoerende partijen niet in onderaanneming wenst / kan nemen, gelet op dat dan de latende partijen zijn?  
**Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**  
Op grond van artikel 2.6.5. eerste lid Wmo 2015, is de nieuwe Hoofdaannemer verplicht om in overleg te gaan met de "oude" aanbieder over de overname van het personeel. Door het ondertekenen van de Uniforme Eisen Eigen Verklaring, verklaart u zijn algemeenheid te houden aan de eisen die de Wmo stelt aan de te leveren ondersteuning. De huidige gecontracteerde aanbidders zijn verplicht mee te werken aan een zorgvuldige overdracht van Cliënten en de continuïteit van zorgverlening.

**Nr:**

**Categorie** Bestek/beschrijvend document

**Betreft** pagina 8, 1.4 en verder

6

**Vraag**

Zoals het nu is opgenomen in de offerteaanvraag is het volstrekt onduidelijk wat de spelregels zijn tussen hoofdaannemer en onderaannemers betreffende de vergoedingen voor te leveren dienstverlening. Stelt de gemeente kaders vast voor het door de hoofdaannemer aan onderaannemers te vergoeding tarieven, in lijn met de tarieven zoals die thans gelden voor 2016?

Zo neen, hoe borgt en controleert de gemeente dat de vergoedingen van de hoofdaannemer zich redelijkerwijs verhouden met de door de onderaannemer te leveren dienstverlening?

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

De Hoofdaannemer is vrij om tariefafspraken te maken met Onderaannemers. Het is verstandig om dit voor de gunning te regelen. Jaarlijks dient de hoofdaanbieder inzage te geven in de tarieven van de Onderaannemers. De tarieven van de Onderaannemers dient de Hoofdaannemer te vermelden in zijn verantwoordingsrapportage, inclusief een onderbouwing van de tarieven. Bij niet marktconforme tarieven gaat de Gemeente hier met de aanbieder over in gesprek. Daarnaast vergoedt de Gemeente de uitvoeringskosten en de Hoofdaannemer mag deze kosten niet bij de Onderaannemers in rekening brengen. Het gehanteerde tarief moet de Onderaannemer echter wel in staat stellen om het resultaat te behalen. Daarnaast dient men zich te conformeren aan de regels van de CAO die van toepassing zijn op de branche.

Nr:

**Categorie** Bestek/beschrijvend document

**Betreft** pagina 8, 1.4 en verder

7

**Vraag**

De gemeente gaat maximaal 6 aanbieders contracteren en het is -zo lezen wij- aan de aanbieder per gebied of en met welke onderaannemers de ondersteuning gaat worden uitgevoerd. In de huidige praktijkvoering zijn er 62 aanbieders die in de gemeente Emmen de in deze aanbesteding beschreven Wmo ondersteuning uitvoeren, slecht 3 tot maximaal 6 aanbieders kunnen voor een overeenkomst in aanmerking komen. Voor circa 56 partijen is het onzeker of zij in 2017 nog ondersteuning aan hun cliënten kunnen leveren in de gemeente Emmen.

Vragen;2017 en zijn zij afhankelijk van de welwillendheid en redelijkheid van de per gebiedsdeel gecontracteerde partij.

In de offerte aanvraag wordt niet ingegaan op de implicaties die dit voor bedrijfsvoering, continuïteit en werkgelegenheid met zich meebrengt en welke kaders er dan zouden moeten zijn voor de overdracht van cliënten en personeel.

Dat roept navolgende 4 vragen op die telkens per vraag zij geupload in Tendersnet:

Worden de door de gemeente te contracteren aanbieders door de gemeente Emmen verplicht de thans uitvoerende partijen in onderaanneming te nemen en welke kaders stelt de gemeente dan daarvoor die bepalen of een partij als onderaannemer is in te schakelen?

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

Het is aan de Hoofdaannemer om Onderaannemers in te zetten. Delen van de opdracht kunnen door Onderaannemers uitgevoerd worden, deze Onderaannemers dienen aan de gestelde (kwaliteits)eisen te voldoen en bij Inschrijving bekend worden gemaakt bij de Gemeente. De Hoofdaannemer is eindverantwoordelijk voor alle onderdelen zoals beschreven in hoofdstuk 4 Programma van Eisen (Eisen aan de dienstverlening), van de Offerteaanvraag. Geschiktheidseisen waaraan Onderaannemers dienen te voldoen staan in paragraaf 3.5.3. van de Offerteaanvraag.

Nr:

**Categorie** Bestek/beschrijvend document

**Betreft** Paragraaf 3.5.4 blz. 30

8

**Vraag**

Door de onderaannemer dient ook een uittreksel van het Handelsregister en een Eigen Verklaring aangeleverd te worden. Kunt u deze eis schrappen in het kader van het beperken van administratieve lasten?

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

De Gemeente acht het voor deze opdracht proportioneel dat de er een Eigen Verklaring van de Onderaannemers bij de Inschrijving wordt ingediend. De Gemeente stelt Eisen aan Onderaannemers en wil deze middels het tekenen van Eigen Verklaring vast laten stellen dat zij hieraan voldoen. De Eis om het uittreksel van het Handelsregister van de bij de opdracht in te zetten Onderaannemers in te dienen, komt WEL te vervallen. Dit bewijsstuk zal bij gunning alsnog opgevraagd worden.

Nr:

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** Offerteaanvraag 3.5 Combinatie en beroep op derden / onderaanneming

9

**Vraag**

Wij gaan er vanuit dat de Hoofdaannemer zelf de tarieven mag bepalen voor de inzet van een onderaannemer. Kunt u dat bevestigen?

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

De Hoofdaannemer is vrij om tariefafspraken te maken met Onderaannemers. Het is verstandig om dit voor de gunning te regelen. Jaarlijks dient de Hoofdaannemer inzage te geven in de tarieven van de Onderaannemers. De tarieven van de Onderaannemers dient de Hoofdaannemer te vermelden in zijn verantwoordingsrapportage, inclusief een onderbouwing van de tarieven. Bij niet marktconforme tarieven gaat de Gemeente hier met de Hoofdaannemer over in gesprek. Daarnaast vergoedt de Gemeente de uitvoeringskosten en de Hoofdaannemer mag deze kosten niet bij de Onderaannemers in rekening brengen. Het gehanteerde tarief moet de Onderaannemer in staat stellen om het resultaat te behalen. Daarnaast dienen de tarieven Onderaannemers in staat te stellen haar medewerkers conform de van toepassing zijnde CAO bij de Onderaannemer te verlonen en een gezonde en duurzame bedrijfsvoering van Onderaannemer mogelijk te maken.

Nr:

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** Offerteaanvraag 3.5 Combinatie en beroep op derden / onderaanneming

10

**Vraag**

Mag je na de gunning als Hoofdaannemer nieuwe onderaannemers contracteren? Zo ja, welke procedure moet daarvoor worden gevolgd en welke condities voor toelating gelden daarbij?

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

Na Inschrijving kan Hoofdaannemer niet meer van Onderaannemer wisselen zonder toestemming van de Gemeente. Dit staat vermeld in § 7.3 van de Overeenkomst en § 3.5.3 (pagina 29). Onderaannemers dienen hierbij te voldoen aan de gestelde eisen zoals opgesomd in § 3.3, § 3.4.3 en § 3.4.4 van de Offerteaanvraag.

Nr:

**Categorie** Bestek/beschrijvend document

**Betreft** Offerteaanvraag 1.8 Gebiedsbudget

11

**Vraag**

Wat verstaat de gemeente onder significante verschuivingen? Ook niet eerder gesignaleerde problematiek wat boven water komt door gerichte aandacht in een gebied en wel opgevangen moet worden of een toename van ondersteuningsvragen door bijvoorbeeld een opening van een seniorencomplex?

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

Bijgaande passage heeft uitsluitend betrekking op Cliënten die gedurende het contractjaar van PGB overstappen naar ZIN en Cliënten die gedurende het contractjaar van ZIN overstappen naar PGB. Deze mutaties zullen aan het eind van het jaar verrekend worden met het gebiedsbudget.

Nr:

**Categorie** Bestek/beschrijvend document

**Betreft** Offerteaanvraag 1.8 Gebiedsbudget

12

**Vraag**

Wat is het gemeentelijk beleid ten aanzien van budgetoverschrijding en budgetoverschot bij de jaarlijkse verrekening van het Gebiedsbudget?

**Antwoord****Vrijgegeven:** 25-04-2016

De jaarlijkse verrekening vindt alleen plaats indien er in het lopende jaar sprake is geweest van mutaties tussen leveringsvorm PGB en ZIN. De gebiedsbudgetten worden per 2 jaar vastgesteld op basis van werkelijk gebruik. Er wordt van Hoofdaannemers verwacht dat zij de resultaten gaan leveren op basis van het verstrekte gebiedsbudget. Mocht er gedurende het lopende contractjaar sprake zijn van buitenproportionele groei dan gaat de Gemeente Emmen samen met de Toegangsorganisatie in het gebied het gesprek aan met de Hoofdaannemer om te komen tot een oplossing.

**Nr:****Categorie** Eisen en criteria**Betreft** Offerteaanvraag 3.5.1 Aantal inschrijvingen

13

**Vraag**

Wordt met 'één inschrijving' bedoeld één inschrijving op één perceel, of één inschrijving op alle zes de percelen?

**Antwoord****Vrijgegeven:** 25-04-2016

Met één inschrijving wordt bedoeld: 1 inschrijving (als Hoofdaannemer/Combinatie) op 1 of meerdere percelen (delen van de opdracht)

**Nr:****Categorie** Eisen en criteria**Betreft** Offerteaanvraag 3.4.1 Financieel / economische draagkracht

14

**Vraag**

De solvabiliteitseis van 20% zoals genoemd in paragraaf 3.4.1 Leidraad lijkt ons niet passend in de zorgsector en derhalve disproportioneel. Wij verwijzen hierbij naar de volgende uitspraak ECLI:NL:RBSGR:2007:BB0933. Wij verzoeken om de solvabiliteitseis te verlagen naar een aanmerkelijk lager percentage.

**Antwoord****Vrijgegeven:** 25-04-2016

De solvabiliteitseis wordt niet aangepast. De gemeente acht een solvabiliteitseis van 20% passend en proportioneel voor deze opdracht.

**Nr:****Categorie** Bestek/beschrijvend document**Betreft** Bijlage L

15

**Vraag**

In bijlage L geeft u een onderbouwing per gebied voor de inzet van schoonmaakondersteuning en begeleiding. Klopt het dat u bij het gemiddelde aantal uren schoonmaakondersteuning bent uitgegaan van de huidige uren, dat wil zeggen dat de uren die nu worden ingezet voor het wassen en strijken middels de HHT-gelden hier niet in zijn meegenomen?

**Antwoord****Vrijgegeven:** 25-04-2016

Dit klopt.

**Nr:****Categorie** Bestek/beschrijvend document**Betreft** Document 'Samen verder in het sociaal domein' 6.3 pagina 33

16

**Vraag**

Zijn er naast de HHT-gelden nog andere budgetten beschikbaar voor vernieuwing van maatschappelijke ondersteuning?

**Antwoord****Vrijgegeven:** 25-04-2016

De Gemeente ontvangt in 2017 een integratieuitkering voor de uitvoering van haar wettelijke taken v.w.b. de Wmo, geen separate HHT middelen. De Gemeente verwacht innovatie door Hoofdaannemers binnen de beschikbaar te stellen gebiedsbudgetten. De gemeente beschikt over een innovatie budget voor het Sociaal Domein, deze is 3D breed. Hier zijn nadere regels voor opgesteld, Aanbieders kunnen voorstellen voor innovatie indienen bij de Gemeente.

- Nr:** 17
- Categorie** Bestek/beschrijvend document  
**Betreft** Offerteaanvraag gunningscriteria G1.3 pagina 42
- Vraag**  
Bedoelt Opdrachtgever met bestaande cliënten ook de nieuwe cliënten die instromen gedurende de opdracht?
- Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**  
Nee. Bullit 1 richt zich enkel op de relatie tussen bestaande Cliënten en huidige dienstverlener en medewerkers. Bullit 2 en 3 zijn gericht op alle Cliënten, dus ook nieuwe Cliënten die vanaf 1 januari 2017 een maatwerkvoorziening ontvangen.
- Nr:** 18
- Categorie** Bestek/beschrijvend document  
**Betreft** Offerteaanvraag paragraaf 1.13 pagina 14
- Vraag**  
Bij Verwijsindex geeft u aan dat Aanbieders een actieve bijdrage dienen te leveren aan de doelstellingen van dit project. Kunt u nader omschrijven wat u hierbij verwacht van de Aanbieders?
- Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**  
Bij het project 'vroeg signalering multi problematiek' of 'Inzet in Zicht' is er vanwege de privacy gekozen voor het opslaan en eventueel uitwisselen van slechts de contactgegevens hulpverlener en het adres (van de hulpvrager). Liefst op een voor de hulpverlener niet belastende wijze, vanuit hun eigen software, onder voorwaarden. Dit geldt bijvoorbeeld alleen bij zwaardere trajecten hulpverlening meerdere hulpverleningssessies, etc.). Er wordt alleen uitgewisseld wanneer er een 'match' is op hetzelfde adres. Er worden afspraken gemaakt over de vervolgroute van de vroeg signalen. Zo wordt onderlinge afstemming en het maken van 1 plan vroeger mogelijk.
- Nr:** 19
- Categorie** Bestek/beschrijvend document  
**Betreft** Offerteaanvraag paragraaf 1.12 pagina 13
- Vraag**  
Vallen huidige medewerkers van de Aanbieder die bij indiensttreding een afstand tot de arbeidsmarkt hadden en tijdens deze opdracht ingezet worden ook onder de Social Return?
- Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**  
Conform eis 68 is er sprake van een resultaatverplichting. De concrete invulling van de Social Return gebeurt in afstemming met de opdrachtnemer en de accountmanager van Leren en Werken van gemeente Emmen.
- Nr:** 20
- Categorie** Bestek/beschrijvend document  
**Betreft** Financieringsratio
- Vraag**  
Is het geoorloofd om, bij inschrijving als combinatie, voor de financieringsratio's de cijfers van de combinaties samen te voegen?
- Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**  
Om te voldoen aan de gestelde Financieringsratio's dient de Combinatie als geheel te voldoen aan de gestelde Eisen.
- Nr:** 21
- Categorie** Bestek/beschrijvend document  
**Betreft** Offerteaanvraag paragraaf 1.11 pagina 13
- Vraag**  
U geeft aan dat de gemeente een publiekrechtelijk besluit neemt als een cliënt in aanmerking komt voor een voorziening. Kunt u aangeven binnen welk tijdsbestek na het vooronderzoek deze beschikking wordt afgegeven?

**Antwoord****Vrijgegeven:** 25-04-2016

De wettelijke termijn is twee weken na aanvraag (art. 2.3.5. lid 2 Wmo 2015).

**Nr:****Categorie** Bestek/beschrijvend document**Betreft** Offerteaanvraag paragraaf 1.8 pagina 11

22

**Vraag**

De hoofdaannemer is budgetverantwoordelijk maar heeft beperkte sturingsmogelijkheden (uitsluitend over de invulling van de opdracht). Welke mogelijkheden biedt de gemeente Emmen aan de hoofdaannemer om in te grijpen of bij te sturen indien de aantallen cliënten (die als uitgangspunt zijn genomen bij het vaststellen van de budgetten in deze aanbesteding) sterk toenemen door toekenningen van de toegangsorganisatie? Dan wel worden budgetten naar boven bijgesteld indien de aantallen sterk afwijken van de aantallen genoemd in deze aanbesteding.

**Antwoord****Vrijgegeven:** 25-04-2016

De gebiedsbudgetten worden per 2 jaar vastgesteld op basis van werkelijk gebruik. Mocht er gedurende het lopende contractjaar sprake zijn van buitenproportionele groei (of afname) dan gaat de Gemeente Emmen samen met de Toegangsorganisatie in het gebied het gesprek aan met de Hoofdaannemer om te komen tot een oplossing.

**Nr:****Categorie** Eisen en criteria**Betreft** Offerteaanvraag 3.4.1 Financieel / economische draagkracht

23

**Vraag**

Waarom is de geschiktheidseis t.a.v. de aansprakelijkheidsdekking afwijkend van de gebruikelijke dekkingsgraad in de verschillende polissen?

**Antwoord****Vrijgegeven:** 25-04-2016

De Gemeente acht het de verzekerde sommen passend bij de aard en omvang van deze opdracht. Wij kunnen niet beoordelen of dit afwijkend is van een 'gebruikelijke dekkingsgraad in de verschillende polissen'.

**Nr:****Categorie** Bestek/beschrijvend document**Betreft** Offerteaanvraag paragraaf 1.11 pagina 13

24

**Vraag**

De gebiedsbudgetten worden toegekend aan de hoofdaannemer, terwijl een onafhankelijke toegangsorganisatie de Toegang tot de voorziening regelt. Hoe controleert u als gemeente of de onafhankelijke toegangsorganisatie haar taak naar behoren uit voert? En welke maatregelen neemt u als gemeente Emmen indien de toegangsorganisatie niet goed functioneert?

**Antwoord****Vrijgegeven:** 25-04-2016

De onafhankelijke Toegangsorganisatie bepaalt op basis van de Zelfredzaamheidmatrix (ZRM) het "wat" (de problemen op de verschillende leefgebieden) en bepaalt samen met de inwoner het resultaat/de doelen. De Hoofdaannemer bepaalt het "hoe", de mate of omvang van inzet die nodig is om de resultaten te bereiken. De Gemeente ziet toe op het functioneren van de Toegangsorganisatie.

**Nr:****Categorie** Bestek/beschrijvend document**Betreft** Referenties

25

**Vraag**

Is het geoorloofd om, bij inschrijving als combinatie, voor de referenties de opdrachtwaarde van de verschillende combinaties samen te voegen?

**Antwoord****Vrijgegeven:** 25-04-2016

De referenties van de combinanten mogen samengevoegd te worden om te voldoen aan de Geschiktheidseis Referenties (§ 3.4.2)- het geheel dient te voldoen aan de gestelde Eis. Dit geldt ook voor § 3.4.1.

- Nr:**  
26
- Categorie** Bestek/beschrijvend document  
**Betreft** Offerteaanvraag paragraaf 1.11 pagina 13  
**Vraag**  
U geeft aan dat de gemeente een publiekrechtelijk besluit neemt als een cliënt in aanmerking komt voor een voorziening. Kunt u aangeven wat hierin vermeld wordt voor zowel de schoonmaakondersteuning als de begeleiding.  
**Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016  
In de Beschikking (het besluit) geeft de Gemeente aan welk soort ondersteuning er nodig is en de te behalen resultaten met Cliënt. Dit conform het onderzoek van het onafhankelijk Toegangsorganisatie en het met de Cliënt tot stand gekomen Ondersteuningsplan.
- Nr:**  
27
- Categorie** Bestek/beschrijvend document  
**Betreft** Offerteaanvraag paragraaf 1.11 pagina 13  
**Vraag**  
U geeft aan dat de gemeente een publiekrechtelijk besluit neemt als een cliënt in aanmerking komt voor een voorziening. Stuurt u dit besluit zowel naar de cliënt als de aanbieder?  
**Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016  
De Beschikking gaat naar de Cliënt en via de iWMO ontvangt de Hoofdaannemer een zorgtoewijzing.
- Nr:**  
28
- Categorie** Bestek/beschrijvend document  
**Betreft** Offerteaanvraag paragraaf 1.11 pagina 13  
**Vraag**  
Hebben alle huidige cliënten schoonmaakondersteuning als de cliënten begeleiding een beschikking per 1 januari 2017? Zo ja, ontvangt de gegunde hoofdaannemer al deze beschikkingen van de gemeente?  
**Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016  
De Hoofdaannemer ontvangt niet de Beschikkingen, maar wel een overzicht met beschikbare indicatiegegevens.
- Nr:**  
29
- Categorie** Bestek/beschrijvend document  
**Betreft** Paragraaf 3.4.1 blz. 24  
**Vraag**  
Gaat de gemeente akkoord met dat wij de financiële ratio's extrapoleren naar de verwachting van 2016? Dit gezien het feit dat wij een startende organisatie zijn.  
**Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016  
Ja, dit is akkoord.
- Nr:**  
30
- Categorie** Bestek/beschrijvend document  
**Betreft** Offerteaanvraag paragraaf 1.11 pagina 13  
**Vraag**  
Kunt u aangeven hoe u vanaf de startdatum van de aanbesteding omgaat met bestaande cliënten? Behouden zij de huidige inzet voor wat betreft schoonmaakondersteuning en begeleiding, of wordt de situatie opnieuw bekeken door het Toegangsteam?  
**Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016



Bestaande Cliënten (Cliënten met een Beschikking en Ondersteuningplan opgesteld vóór 1 januari 2017) hebben een Beschikking voor een bepaalde tijd. Aan deze Beschikking is een individueel plan (Ondersteuningsplan opgesteld door de zorgaanbieder in samenspraak met de Cliënt 'gekoppeld'. Dit Plan dient jaarlijks geëvalueerd te worden en kan leiden tot aanpassing van de het Plan en de Beschikking.

- Nr:**
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** Offerteaanvraag 3.5.2 Combinatie  
**31**  
**Vraag**  
In het inkoopdocument refereert u aan de combinatieovereenkomst 2009 (pag. 29, art. 5.2). Klopt het dat deze niet meer geldig is?  
**Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**  
Dat is correct. De combinatieOvereenkomst 2013 is van toepassing op deze opdracht en niet de combinatieOvereenkomst 2009. De combinatieOvereenkomst 2013 is ook toegevoegd op TenderNed als bijlage.
- Nr:**
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** Offerteaanvraag 3.4.3 Technische c.q. beroepsbekwaamheid Overig  
**32**  
**Vraag**  
Bij het volgen van de voor de branche toepasselijke CAO: sluit de inzet van ZZP-ers uit?  
**Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**  
De Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor haar eigen personeel. Daarop zijn de arbeidsvoorwaarden van de voor haar branche geldende cao van toepassing. Een cao is niet van toepassing op ZZP-ers. ZZP-ers worden dus niet uitgesloten.
- Nr:**
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** Offerteaanvraag 3.4.3 Technische c.q. beroepsbekwaamheid Overig  
**33**  
**Vraag**  
Welke beroepsregistraties voor de in te zetten medewerkers zijn bedoeld bij inschrijving?  
**Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**  
Medewerkers die beroepsmatig in aanraking komen met Cliënten, dienen geregistreerd te zijn volgens het daartoe in de wet gestelde eisen aan beroepsregistratie. Het gaat binnen deze branche met name om de wet BIG, maar er kan ook gedacht worden aan bijvoorbeeld het Registerplein (Vh BAMw) of SKJ (in geval van raakvlakken etc). Voor onder andere persoonlijk begeleiders geldt deze registratieplicht niet.
- Nr:**
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** Offerteaanvraag 3.4.3 Technische c.q. beroepsbekwaamheid Overig  
**34**  
**Vraag**  
Wat is de reden dat de gebruikersvergunning en beleid omtrent vrijheid beperkende maatregelen is opgenomen?  
**Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**  
Het woord gebruikersvergunning moet vervangen worden door 'gebruiksvergunning'. Deze vergunning ziet toe op de veiligheid in gebouwen. Deze gebruiksvergunning is afhankelijk van de feitelijke situatie verplicht. Motief voor het toepassen van vrijheidsbeperkende maatregelen is het afwenden of voorkomen van (ernstig) gevaar of risico, als dit het geval is, dient er vastgesteld beleid te zijn. V.w.b. deze aanbesteding dient achter de woorden: 'Beleid omtrent vrijheid beperkende maatregelen' toegevoegd worden (indien van toepassing). Gezien de doelgroep van deze aanbesteding achten wij het minder relevant.
- Nr:**
- Categorie** Bestek/beschrijvend document

- 35 **Betreft** Offerteaanvraag paragraaf 1.9 pagina 12  
**Vraag**  
Sinds 1 april 2015 maakt het wassen en strijken van kleding en linnengoed geen standaard onderdeel meer uit van de schoonmaakondersteuning. Cliënten kunnen op vrijwillige basis middels de HHT-regeling gebruik maken van het wassen en strijken. Uit paragraaf 1.9 blijkt dat het wassen en strijken weer als resultaat is toegevoegd. Hoe gaat de gemeente Emmen bepalen welke bestaande cliënten vanaf 1 januari 2017 in aanmerking komen voor het wassen en strijken?  
**Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**  
Het wassen en strijken wordt per 1 januari 2017 weer integraal aangeboden als maatwerkvoorziening. Dit laat onverlet dat de Hoofdaanbieder de ruimte heeft om laagdrempelige en vrij toegankelijke algemene voorzieningen in te richten. Of daarvoor kosten in rekening gebracht kunnen worden, zal nog nader uitgewerkt moeten worden. De Gemeente is hier afhankelijk van de innovatie van aanbieders. De Gemeente ontvangt vanaf 2017 geen afzonderlijk budget voor de HHT. De algemene voorziening voor wassen en strijken vervalt per 1 januari 2017.
- Nr:**
- 36 **Categorie** Bestek/beschrijvend document  
**Betreft** Offerteaanvraag 1.15 De overeenkomst  
**Vraag**  
Wat wordt bedoeld met "in verband met de transformatie kan de gemeente het contract tussentijds aanpassen"(art.1.15)? Kunt u het begrip transformatie specificeren?  
**Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**  
Het beleidsplan Sociaal Domein 2017-2021 Gemeente Emmen geeft dragers voor vernieuwing aan. Deze vernieuwing/transformatie zal in de loop van de periode gestalte moeten krijgen in samenspraak met kernpartners. De samenhang tussen de transities en de opgave die daarmee gepaard gaat noemen we transformatie. Een voorbeeld van een mogelijke transformatie is de overstap van gebiedsbudgetten naar populatiegebondenfinanciering. De term transformatie wordt gebruikt om aan te geven dat we een andere manier van organiseren, denken en werken willen realiseren, duurzaam.
- Nr:**
- 37 **Categorie** Bestek/beschrijvend document  
**Betreft** Offerteaanvraag 1.11 Toegang en wijze van leveren van de voorzieningen en eisen daaraan  
**Vraag**  
Kan de gemeente aangeven op welke wijze omgegaan wordt met de beschikkingen, die reeds zijn afgegeven en doorlopen in 2017? Welke invloed heeft de Hoofdaannemer hier op?  
**Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**  
Deze Beschikkingen blijven ongewijzigd van kracht, tenzij veranderingen vanuit het rijk op het terrein van de ondersteuning op Gemeentelijk niveau leiden tot beleidswijzigingen op die gebieden waar de Gemeente voor verantwoordelijk is, waaronder ook de Wet maatschappelijke ondersteuning. Deze beleidswijzigingen kunnen gevolgen hebben voor de toekenning en/of verstrekking van voorzieningen. De Hoofdaannemer heeft de ruimte om met de Cliënt het gesprek aan te gaan over de wijze waarop het resultaat gehaald wordt. De Bbeschikking kan gewijzigd worden, mits het bijdraagt aan het resultaat en overeenstemming wordt bereikt met Cliënt. Hierbij rekening houdend met het overgangsrecht van zes maanden, indien Cliënt niet akkoord gaat.
- Nr:**
- 38 **Categorie** Bestek/beschrijvend document  
**Betreft** Offerteaanvraag 1.15 De overeenkomst  
**Vraag**  
Heeft de Hoofdaannemer ook de mogelijkheid om tussentijds een aanpassingsvoorstel voor het contract te doen? Wanneer wel en wanneer niet?  
**Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**  
Ja, artikel 11 sluit niet uit dat ook de Hoofdaannemer een voorstel tot wijziging/aanpassing van de Overeenkomst kan doen.

**Nr:**

**Categorie** Bestek/beschrijvend document  
**Betreft** Offerteaanvraag 1.15 De overeenkomst

39 **Vraag**  
In art 1.15 staat dat de gemeente een voorstel voor een aanpassing in het contract voorlegt aan de Hoofdaannemer, maar wat als de Hoofdaannemer niet akkoord gaat met de voorgestelde aanpassing van het contract?

**Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016  
In artikel 11.3 is opgenomen dat partijen dan de mogelijkheid hebben om de Overeenkomst op te zeggen.

**Nr:**

**Categorie** Bestek/beschrijvend document  
**Betreft** Omzeteis

40 **Vraag**  
Is het geoorloofd, bij inschrijving als combinatie, om voor de omzeteis voor schoonmaakondersteuning en de omzeteis voor begeleiding de omzet van de verschillende combinaties samen te nemen?

**Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016  
De omzeteis is komen te vervallen.

**Nr:**

**Categorie** Bestek/beschrijvend document  
**Betreft** Offerteaanvraag paragraaf 1.7 pagina 11

41 **Vraag**  
U geeft aan dat u schoonmaakondersteuning en begeleiding combineert, zodat aanbieders verbindingen kunnen leggen tussen deze twee vormen van dienstverlening. Kunt u in dat kader per perceel aangeven hoeveel cliënten zowel Schoonmaakondersteuning als Begeleiding ontvangen?

**Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016  
In Bijlage L van de Offerteaanvraag vindt u per gebied het aantal Cliënten en vorm van ondersteuning.

**Nr:**

**Categorie** Bestek/beschrijvend document  
**Betreft** VOG

42 **Vraag**  
Voor alle medewerkers en vrijwilliger wordt een VOG verklaring gevraagd. Is het een mogelijkheid om een onderscheid te maken tussen begeleiders en de medewerkers schoonmaakondersteuning en vrijwilligers? Kunnen we voor de laatste twee groepen zelf een alternatieve VOG opstellen (voor de medewerkers schoonmaakondersteuning eventueel verwerken in de arbeidsovereenkomst) en deze laten tekenen, en bij twijfel betreffende medewerker/vrijwilliger een VOG bij de gemeente aan laten vragen?

**Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016  
De Gemeente stelt zich op het standpunt dat medewerkers van Aanbieders die direct contact hebben met Cliënten van de Gemeente welke ondersteuning ontvangen v.w.b. Schoonmaakondersteuning en/of Begeleiding, in het bezit zijn van een VOG-verklaring.

**Nr:**

**Categorie** Bestek/beschrijvend document  
**Betreft** Offerteaanvraag 1.8 Gebiedsbudget

43 **Vraag**  
Maken de huidige PGB-aanspraken ook onderdeel uit van het Gebiedsbudget?

**Antwoord****Vrijgegeven:** 25-04-2016

Nee. De Gemeente Emmen bevoorschot de SVB voor het betalen van de PGB's. Dit budget maakt geen onderdeel uit van het gebiedsbudget. Wel kan er een verrekening plaatsvinden bij significante verschuivingen van ZIN naar PGB en v.v.

**Nr:****Categorie** Bestek/beschrijvend document**Betreft** Offerteaanvraag 1.8 Gebiedsbudget

44

**Vraag**

De uitvoeringskosten voor de Wmo (die nu onder de gemeentelijke organisatie valt) worden deze ook geheel of deels toegevoegd aan het Gebiedsbudget? Kunt u aangeven welk percentage van het Gebiedsbudget dit betreft?

**Antwoord****Vrijgegeven:** 25-04-2016

De uitvoeringskosten maken integraal onderdeel uit van de gebiedsbudgetten zoals deze bij de aanbesteding zijn gepubliceerd. De Gemeente Emmen hanteert een percentage van 5% over de som van de aandelen begeleiding, schoonmaakondersteuning, PV en kortdurend verblijf in een gebiedsbudget.

**Nr:****Categorie** Bestek/beschrijvend document**Betreft** Offerteaanvraag 1.8 Gebiedsbudget

45

**Vraag**

Kan de gemeente inzichtelijk maken, hoe de beschikbare budgetten zijn opgebouwd vanaf 2014 en kunt u tevens aangeven, zowel over 2014 en 2015, of de beschikbare Wmo-budgetten overschreden of onderschreden zijn?

**Antwoord****Vrijgegeven:** 25-04-2016

De gebiedsbudgetten bestaan samengesteld uit 3 componenten. (1.) Het aandeel begeleiding gebaseerd op de werkelijke uitgaven in het gebied in 2015. (2.) Het aandeel schoonmaakondersteuning gebaseerd op de werkelijke budgetten in het gebied in 2016. (3.) Uitvoeringskosten. Dit is 5% van de som van de aandelen begeleiding en schoonmaakondersteuning. De gebiedsbudgetten zijn gebaseerd op werkelijk gerealiseerde kosten / budgetten. Er is dan ook geen sprake van een overschrijding of een onderschrijding. In 2014 was de Gemeente nog niet verantwoordelijk voor begeleiding, dit is pas sinds 2015 het geval. In 2015 heeft de Gemeente geld overgehouden voor begeleiding, zoals het merendeel van de Gemeenten. Dit was voornamelijk gelegen in het feit dat veel mensen met een PGB begeleiding afgezien hebben van het verzilveren van de PGB. Daarnaast waren er in 2015 nog geen Toegangsteams actief in de gebieden. In 2014 heeft de Gemeente geen geld overgehouden voor schoonmaakondersteuning omdat in 2014 voor deze maatwerkvoorziening al gewerkt werd met een gebiedsbudget. Voor meer informatie verwijzen wij u naar de jaarrekening van de Gemeente Emmen.

**Nr:****Categorie** Bestek/beschrijvend document**Betreft** Offerteaanvraag 1.8 Gebiedsbudget

46

**Vraag**

Zijn de provinciale en landelijke (lopende) afspraken en/of overeenkomsten voor bijzondere doelgroepen ook meegenomen in het Gebiedsbudget?

**Antwoord****Vrijgegeven:** 25-04-2016

Er zijn tot en met het jaar 2017 landelijke afspraken voor de doventolk, 24-uurshulp op afstand en specialisatie begeleiding zintuiglijk gehandicapten. Voor deze 3 doelgroepen zijn door de VNG raamovereenkomsten afgesloten. Deze doelgroepen worden gefinancierd vanuit een gezamenlijk VNG budget en daarmee niet uit het gebiedsbudget.

**Nr:****Categorie** Bestek/beschrijvend document**Betreft** Offerteaanvraag 1.8 Gebiedsbudget

47

**Vraag**

In hoeverre is het HHT volume meegenomen in de vaststelling van het Gebiedsbudget?

**Antwoord****Vrijgegeven:** 25-04-2016

De Gemeente ontvangt in 2017 een integratieuitkering voor de uitvoering van haar wettelijke taken v.w.b. de Wmo, geen separate HHT middelen. De Gemeente verwacht innovatie door Hoofdaanemers binnen de beschikbaar te stellen gebiedsbudgetten. De gemeente beschikt over een innovatie budget voor het Sociaal Domein, deze is 3D breed. Hier zijn nadere regels voor opgesteld, Aanbieders kunnen voorstellen voor innovatie indienen bij de Gemeente

**Nr:****Categorie** Bestek/beschrijvend document**Betreft** Offerteaanvraag 1.8

48

**Vraag**

Zijn de huidige budgetten voor Kortdurend verblijf ook opgenomen in het Gebiedsbudget? En wat is de definitie van een etmaal bij Kortdurend verblijf?

**Antwoord****Vrijgegeven:** 25-04-2016

Ja. Een etmaal is 24 uur.

**Nr:****Categorie** Bestek/beschrijvend document**Betreft** Offerteaanvraag 1.8 Gebiedsbudget

49

**Vraag**

Het Gebiedsbudget is bepaald op basis van het huidige volume schoonmaakondersteuning en begeleiding. Is er rekening gehouden met trends, zoals lastiger om een Wlz-indicatie te krijgen, de verwachte beperking aanspraak wijkverpleging en het mogelijk vervallen van S1?

**Antwoord****Vrijgegeven:** 25-04-2016

Nee. Er zit echter wel ruimte in de gebiedsbudgetten voor het opvangen van de effecten van deze ontwikkelingen. De volumedaling van het aantal Cliënten van de afgelopen jaren die betrekking heeft op het aandeel schoonmaakondersteuning is niet verwerkt in het aandeel schoonmaakondersteuning. Het college heeft namelijk besloten om het huidige budget voor schoonmaakondersteuning te respecteren. Er wordt van aanbieders verwacht dat zij de resultaten gaan leveren op basis van het verstrekte gebiedsbudget. Mocht er gedurende het lopende contractjaar sprake zijn van buitenproportionele groei dan gaat de Gemeente Emmen samen met de Toegangsorganisatie in het gebied het gesprek aan met de Hoofdaannemer om te komen tot een oplossing.

**Nr:****Categorie** Eisen en criteria**Betreft** Offerteaanvraag, pag. 16, paragraaf 1.14

50

**Vraag**

De gemeente verwacht van de hoofdaannemer een kwartaalrapportage uiterlijk op de 15e dag van het nieuwe kwartaal. Dit is geen realistische termijn, gezien het feit dat de hoofdaannemer ook managementinformatie bij de onderaannemers zal moeten vergaren.

**Antwoord****Vrijgegeven:** 25-04-2016

Dit wordt gewijzigd in dag 30 van het nieuwe kwartaal i.p.v. dag 15.

**Nr:****Categorie** Bestek/beschrijvend document**Betreft** Bijlage H

51

**Vraag**

In Bijlage H wordt alleen gesproken over bevoorschotting voor BG en Beschermd Wonen. Hoe zit het met de bevoorschotting voor de Schoonmaakondersteuning?

**Antwoord****Vrijgegeven:** 25-04-2016

De gebiedsbudgetten hebben betrekking op begeleiding / schoonmaakondersteuning en worden per maand bevoorschot aan de Hoofdaannemer.

**Nr:**

- 52 **Categorie** Bestek/beschrijvend document  
**Betreft** Bijlagen E en F  
**Vraag**  
In de tekst worden de benamingen van bijlagen E en F verwisseld.  
**Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016  
Bijlage E betreft het standaard formulier onderaanneming , Bijlage F betreft het standaardformat referenties. Dit is ook aangepast in de invulbijlagen en opnieuw gepubliceerd op TenderNed.
- Nr:**
- 53 **Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** Offerteaanvraag, pag 37, eis 55  
**Vraag**  
Indien de gemeente op basis van het plan van aanpak aanvullende KPI's wil vaststellen, gaan wij er van uit dat deze KPI's onderdeel uitmaken van de contractbesprekingen.  
**Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016  
Dit klopt. Deze worden gezamenlijk vastgesteld bij de totstandkoming van de Overeenkomst.
- Nr:**
- 54 **Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** Offerteaanvraag, pag. 36, eis 43  
**Vraag**  
De gemeente gaat hier gedurende de overeenkomst het ondernemersrisico van de hoofdaannemer eenzijdig veranderen door tussentijds het budget aan te passen. Dit lijkt op z'n minst op het veranderen van de spelregels tijdens het spel. Welk recht kan de aanbieder zich hier voorbehouden?  
**Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016  
In artikel 11.3 is opgenomen dat partijen dan de mogelijkheid hebben om de Overeenkomst op te zeggen.
- Nr:**
- 55 **Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** Toegang pagina 13  
**Vraag**  
De toegang wordt bepaald door een onafhankelijke toegangsorganisatie. Welke organisatie is dat? Wordt deze organisatie aangestuurd door de gemeente? Wat zijn de competenties van de medewerkers van deze toegangsorganisatie? Mogen wij met de cliënt afwijkende afspraken maken dan in het ondersteuningsplan staan, of moet de toegangsorganisatie dan altijd een nieuw ondersteuningsplan indienen?  
**Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016  
Op dit moment wordt de juridische entiteit van de onafhankelijke Toegangsorganisatie uitgewerkt. Afhankelijk van de juridische entiteit zal de regie van de Gemeente meer of minder zijn. De competenties van de medewerkers in de Toegangsorganisatie moeten nog nader bepaald worden, ook de omvang van de teams. Het Plan Aanpak is een concretisering van het Ondersteuningsplan en dient altijd aan te sluiten bij de Beschikking en het Ondersteuningplan. Indien andere resultaten worden beschreven in het Plan van Aanpak zal er afstemming moeten worden gezocht met de Toegangsorganisatie.
- Nr:**
- 56 **Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** Offerteaanvraag, pag. 17, paragraaf 1.15  
**Vraag**  
Wat zijn de consequenties indien de aanbieder de door de gemeente voorgestelde wijzigingen in de overeenkomst m.b.t. regelgeving en/of budget niet accepteert?  
**Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016

In artikel 11.3 is opgenomen dat partijen dan de mogelijkheid hebben om de Overeenkomst op te zeggen.

Nr:

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** Offerteaanvraag, pag. 17, paragraaf 1.15

57

**Vraag**

Wat zijn de consequenties indien de hoofdaannemer de door de gemeente voorgestelde inhoudelijke wijzigingen in de overeenkomst niet accepteert?

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

In artikel 11.3 is opgenomen dat partijen dan de mogelijkheid hebben om de Overeenkomst op te zeggen.

Nr:

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** Offerteaanvraag, pag. 16, paragraaf 1.14

58

**Vraag**

De geformuleerde resultaten bij de KPI's zijn wellicht meetbaar, maar het halen er van is afhankelijk van de gehanteerde meetinstrumenten en normen, welke op dit moment niet bekend zijn en lijkt daarmee volstrekt willekeurig.

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

De Gemeente zal deze KPI's via een extern bureau laten toetsen. De gehanteerde meetinstrumenten en normen zullen worden vooraf worden besproken met de Hoofdaannemers.

Nr:

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** Offerteaanvraag, pag. 16, paragraaf 1.14

59

**Vraag**

Is de gemeente zich er van bewust dat zij van de aanbieder een commitment vraagt aan een privacy protocol dat ten tijde van de aanbesteding nog niet bekend is? Dit lijkt op het tekenen van een blanco cheque.

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

Het privacy protocol en het aansluitdocument privacy Emmen zal voldoen aan alle wettelijke voorwaarden. Beide documenten bevinden zich nog in een concept fase. Zodra deze definitief zijn, worden ze gedeeld en ter consultatie aangeboden aan de Aanbiedersom te komen tot een gedragen protocol.

Nr:

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** Offerteaanvraag, pag. 14, paragraaf 1.13

60

**Vraag**

Is het door de gemeente te faciliteren applicatie voor het monitoren van multiproblematiek een zelfstandige applicatie als Link2Control en kan deze applicatie communiceren met de administratieve systemen, zoals b.v. een ECD van de aanbieders. Zo ja, in welke programmeertaal?

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

Bij het project 'vroegsignalering multiproblematiek' of 'Inzet in Zicht' is er vanwege de privacy gekozen voor het opslaan en eventueel uitwisselen van slechts de contactgegevens hulpverlener en het adres (van de hulpvrager). Liefst op een voor de hulpverlener niet belastende wijze, vanuit hun eigen software, onder voorwaarden. Dit geldt bijvoorbeeld alleen bij zwaardere trajecten hulpverlening meerdere hulpverleningssessies, etc). Er wordt alleen uitgewisseld wanneer er een 'match' is op hetzelfde adres. Er worden afspraken gemaakt over de vervolgroute van de vroegsignalen. Zo wordt onderlinge afstemming en het maken van 1 plan vroeger mogelijk.

- Nr:**
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** Offerteaanvraag, pag. 14, paragraaf 1.13
- 61  
**Vraag**  
Is het door de gemeente te faciliteren regiesysteem opnieuw een zelfstandige applicatie als Link2Control en kan deze applicatie communiceren met de administratieve systemen van de aanbieders. Zo ja, in welke programmeertaal?
- Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**  
Het regiesysteem moet nog worden ingekocht.
- Nr:**
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** Offerteaanvraag, pag 14, paragraaf 1.13
- 62  
**Vraag**  
De aanbieder vraagt van de aanbieder te kunnen communiceren via iWmo. Kan de gemeente ook zelf garanderen per 01-01-2017 via deze standaard te kunnen communiceren?
- Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**  
De Gemeente kan Aanbieders geen garantie geven. Het is daarentegen zeer onwaarschijnlijk dat e.e.a. op 01-01-2017 niet operationeel is. In dit proces wordt de Gemeente begeleid door een externe partij die een Plan van aanpak en implementatieplan maakt met betrekking tot de inrichting van het berichtenverkeer vanaf 2017, waardoor wij voldoende vertrouwen hebben dat iWmo 2.0 operationeel is.
- Nr:**
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** Offerteaanvraag, pag. 9, paragraaf 1.5
- 63  
**Vraag**  
In de offerteaanvraag is sprake van het organiseren van vervoer voor cliënten van de dagbesteding. Bedoelt de gemeente daarmee alleen organiseren of bedoelt zij organiseren en bekostigen?
- Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**  
Indien Cliënten niet beschikken over vervoer van en naar de dagbesteding (met behulp van partner, mantelzorger of anderen uit het sociale netwerk), wordt het vervoer georganiseerd door de Hoofdaannemer en bekostigd uit het gebiedsbudget van de Hoofdaannemer. In de aan de Hoofdaannemers beschikbaar te stellen gebiedsbudget(ten) zijn de kosten van het vervoer opgenomen.
- Nr:**
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** aamovereenkomst
- 64  
**Vraag**  
De overeenkomst wordt onmiddellijk beëindigd als de inschrijver niet langer aan de eisen van deelname voldoet. In het geval van hoofd- en onderaannemerschap is het denkbaar dat de hoofdaannemer zelf niet langer aan één of meerdere eisen voldoet die niet door onderaannemers ondervangen kunnen worden. Kunnen onderaannemers in dat geval dan aansluiten bij een andere hoofdaannemer? Of geldt de opzegging dan onverkort ook voor hen en worden zij gestraft voor iets wat buiten hun schuld ligt?
- Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**  
De Gemeente heeft een Overeenkomst met de Hoofdaannemer en niet met de Onderaannemers. In die hoedanigheid kan de Gemeente niets beëindigen of voortzetten met de Onderaannemer. Als het contract met de Hoofdaannemer wordt beëindigd, heeft dat gevolgen voor de Onderaannemers. Het is aan een andere Hoofdaannemer of Onderaannemers zich in de geschetste situatie bij hem kunnen aansluiten. In het geval Onderaannemer voldoet aan de voorwaarden zoals die gesteld zijn aan de Onderaannemers (§ 3.5.3) kan zij op verzoek van een andere Hoofdaannemer als Onderaannemer worden ingezet. De Hoofdaannemer dient dit voornemen te melden bij de Gemeente. De Gemeente moet hier vervolgens toestemming voor verlenen, § 3.5.3.



- Nr:**
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** raamovereenkomst
- 65  
**Vraag**  
Gaat de gemeente onderaannemers, zeker hen die vanwege specifieke inhoudelijke kennis gevraagd zijn, betrekken bij het benoemen van aanvullende KPI's?  
**Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016  
De Gemeente stelt eventuele aanvullende KPI's op met de Hoofdaannemer, zij is de contractpartner van de Gemeente.
- Nr:**
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** 01 WMO 3.4.1. pagina 24
- 66  
**Vraag**  
Mag een hoofdaannemer de omzet van onderaannemers meerekenen om aan de omzeteis te voldoen?  
**Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016  
De omzeteis is komen te vervallen.
- Nr:**
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** 01 WMO 3.4.1 pagina 24
- 67  
**Vraag**  
Is het de bedoeling dat onderaannemers ook afzonderlijk aan de financieringsratio's voldoen?  
**Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016  
Nee, § 3.4.1 geldt voor de Inschrijver en heeft geen betrekking op Onderaannemers.
- Nr:**
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** 01 WMO 3.4.2, pagina 25
- 68  
**Vraag**  
Indien een hoofdaannemer een beroep op een onderaannemer doet voor bepaalde specialistische kennis, is het dan de bedoeling dat de onderaannemer ook referenties voorlegt?  
**Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016  
De Inschrijver (Hoofdaannemer) dient als zij een beroep doet op derden om te voldoen aan de Geschiktheidseisen dit in de Eigen Verklaring van de Inschrijver aan te geven. Indien het verband houdt met de technische c.q. beroepsbekwaamheid Referenties dient tevens Bijlage E Standaardformat Referenties ook voor dat deel van de Referentie welke door Onderaannemers is uitgevoerd, ingevuld te worden door de Inschrijver.
- Nr:**
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** 01 WMO, hoofdstuk 4, nummer 16, pagina 34
- 69  
**Vraag**  
De gemeente geeft aan dat er, als nodig, een tolk ingeschakeld moet worden in het kader van recht op informatie. Wie betaalt de tolk?  
**Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016  
De doventolk wordt betaald door de Gemeente. Overige kosten die betrekking hebben op het inschakelen van een tolk komen voor rekening van de Hoofdaannemer.
- Nr:**
- Categorie** Eisen en criteria

- 70 **Betreft** 01 WMO, hoofdstuk 4, nr 70, pagina 38  
**Vraag**  
De gemeente vraagt aanbieders de mogelijkheden te onderzoeken om cliënten van de dagbesteding naar beschut werken te krijgen. We interpreteren een overgang van dagbesteding naar beschut werken als een invulling van de social return eis. Klopt dit?  
**Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**  
De gedachte is dat inwoners/ Cliënten daar waar mogelijk worden toegeleid naar een zelfredzamer bestaan en dat Cliënten in dat opzicht van dagbesteding worden toegeleid naar beschut werken, indien mogelijk. De mogelijke invulling van Social Return wordt na gunning afgestemd met de afdeling werken en leren
- Nr:**
- 71 **Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** n.a.  
**Vraag**  
Welke voorwaarden stelt de gemeenten aan de tarieven voor dienstverlening uitgevoerd door onderaannemers  
**Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**  
De Hoofdaannemer is vrij om tariefafspraken te maken met Onderaannemers. Het is verstandig om dit voor de gunning te regelen. Jaarlijks dient de Hoofdaannemer inzage te geven in de tarieven van de Onderaannemers. De tarieven van de Onderaannemers dient de Hoofdaannemer te vermelden in zijn verantwoordingsrapportage, inclusief een onderbouwing van de tarieven. Bij niet marktconforme tarieven gaat de Gemeente hier met de Hoofdaannemer over in gesprek. Daarnaast vergoedt de Gemeente de uitvoeringskosten en de Hoofdaannemer mag deze kosten niet bij de Onderaannemers in rekening brengen. Het gehanteerde tarief moet de Onderaannemer in staat stellen om het resultaat te behalen. Daarnaast dienen de tarieven Onderaannemers in staat te stellen haar medewerkers conform de van toepassing zijnde CAO bij de Onderaannemer te verlonen en een gezonde en duurzame bedrijfsvoering van Onderaannemer mogelijk te maken.
- Nr:**
- 72 **Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** n.a.  
**Vraag**  
Is Emmen een van de gemeenten die een deel van het budget niet heeft besteed? Hoe verhoudt dit zich tot de budgetten genoemd in 1.8 van het bestek (01 WMO)?  
**Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**  
Ja. De Gemeente Emmen heeft in 2015 budget overgehouden op de WMO-taak begeleiding. Dit lag voornamelijk gelegen in het feit dat veel mensen met een PGB begeleiding afgezien hebben van het verzilveren van de PGB. Daarnaast waren er in 2015 nog geen Toegangsteams actief in de gebieden. In 2017 is er sprake van een sluitende begroting. De gebiedsbudgetten maken net als de Toegangsteams onderdeel uit van deze sluitende begroting.
- Nr:**
- 73 **Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** n.a.  
**Vraag**  
Welke overgangperiode wordt door de gemeente voorgesteld voor een overgang van cliënten. Een overgangstermijn van 6 maanden is reëel om zorgvuldig te kunnen overdragen.  
**Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**  
Indien Cliënten door de huidige Aanbieder in het kader van deze aanbesteding overgedragen dienen te worden, is de termijn van overdracht tussen definitieve gunning en 1 januari 2017.
- Nr:**
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** n.a.

- 74 **Vraag**  
Mag PGB geleverd worden? Zo ja Is dit naast of i.p.v. ZIN?  
**Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**  
Ja, de Cliënt kan naast ZIN ook een pgb ontvangen. Aanbieders kunnen naast het leveren van ZIN Cliënten die zelf hun zorg inkopen op basis van een pgb.
- Nr:**
- 75 **Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** Hoofdstuk 4, nr 19 ev pagina 34  
**Vraag**  
De gemeente vraagt plannen van aanpak. Als een hoofdaannemer een onderaannemer voor specifieke inhoudelijke kennis vraagt, verwacht de gemeente deze specialistische kennis terug te vinden in de plannen van aanpak? Dit in verband met het verbod op onderlinge afstemming in (Europese) aanbestedingsprocedures.  
**Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**  
Deze vraag ziet toe op de uitvoering van de opdracht en het is toegestaan dat u nu al afspraken maakt met Onderaannemers die u gaat inzetten.
- Nr:**
- 76 **Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** 01 WMO 3.41, pagina 24  
**Vraag**  
Is het de bedoeling dat onderaannemers ook afzonderlijk aan de omzeteisen voldoen?  
**Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**  
De omzeteis is komen te vervallen.
- Nr:**
- 77 **Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** 01 WMO 2.17, pagina 21  
**Vraag**  
Tijdens de Alcatel-termijn vindt een verificatiegesprek plaats met de aanbieder die de opdracht voorlopig gegund heeft gekregen. Daarbij geeft de gemeente aan dat dan kan blijken dat er geen overeenstemming over het te sluiten contract wordt bereikt en dat de opdracht dan naar de aanbieder gaat die als tweede scoorde. Wij begrijpen deze opmerking niet. Alle aanbieders moeten zich bij hun inschrijving aan alle (inhoudelijke) eisen conformeren. Ervan uitgaande dat de verificatie geen aanleiding geeft tot uitsluiting, waarover is de gemeente dan nog voornemens tot overeenstemming te komen met de inschrijver die de economisch meest voordelige aanbieding heeft gedaan? Is er sprake van onderhandeling na voorlopige gunning? Graag zien we een paar voorbeelden van situaties waarin overeenstemming niet bereikt kan worden.  
**Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**  
Op basis van de ingediende bewijsstukken en op basis van verificatie kan blijken dat er niet gegund kan worden aan de voorlopig gegunde partij. Er vinden geen onderhandelingen plaats. Overeenstemming over het te sluiten contract is dan ook niet de juiste term.
- Nr:**
- 78 **Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** 01 WMO 2.12, pagina 20  
**Vraag**  
Wij verzoeken u het begrip “strategisch inschrijven” nader te duiden.  
**Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**  
Een strategische inschrijving betreft een irreële danwel manipulatieve inschrijving. Een irreële inschrijving is een inschrijving met een aanbod dat niet reëel uitvoerbaar is. Er is sprake van een manipulatieve inschrijving als de beoordelingssystematiek wordt gemanipuleerd en derhalve het doel van de aanbesteding wordt verstoord.

- Nr:**
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** 01 WMO 1.15, pagina 17
- 79
- Vraag**  
Klopt het dat de overeenkomst gedurende de initiële looptijd (tot 1 januari 2021) niet op te zeggen is door de aanbieder?
- Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016  
Dit is correct. Opzeggen van de Overeenkomst door de Opdrachtnemer is slechts mogelijk indien er sprake is van het niet aanvaarden van een wijzigingsvoorstel conform artikel 11.3 van de Overeenkomst.
- Nr:**
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** 01 WMO 1.12 pagina 13
- 80
- Vraag**  
Verwacht de gemeente dat onderaannemers ook (afzonderlijk) aan de 5% eis voor social return voldoen?
- Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016  
De Inschrijver dient te voldoen aan deze verplichting en heeft betrekking op 5% van het gebiedsbudget. Het is aan de Inschrijver (Hoofdaannemer) om hier nadere invulling aan te geven.
- Nr:**
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** 01 WMO 1.14, pagina 16
- 81
- Vraag**  
De gemeente is voornemens tijdens de Alcatel-termijn de KPI's vast te stellen. Hoe betreft de gemeente onderaannemers hierbij, met name indien deze voor een bepaald specialisme ingezet worden?
- Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016  
De Gemeente stelt eventuele aanvullende KPI's op met de Hoofdaannemer, zij is de contractpartner van de Gemeente.
- Nr:**
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** 01 WMO 1.11, pagina 13
- 82
- Vraag**  
In de nieuwe situatie, per 1-1-2017, wordt de Toegang bij een onafhankelijke partij belegd. Hier is geen rol ingeruimd voor de zorgaanbieder. Belangrijk kenmerken van onze cliënten zijn zelfoverschatting (van hun vermogens) en hoge stress in gesprekken met 'vreemden'. In beide gevallen is een verkeerde of te lage inschatting van de zorgbehoefte een reëel risico. Hoe is de gemeente in de nieuwe situatirsituatie voornemens de kwaliteit van zorg te borgen voor doelgroepen die een specialistische benadering vergen?
- Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016  
Op grond van artikel 3 Verordening maatschappelijke ondersteuning Gemeente Emmen 2015 zorgt het college ervoor dat ingezete een beroep kunnen doen op gratis Cliëntondersteuning, waarbij het belang van de Cliënt uitgangspunt is. Het college wijst de Cliënt en zijn mantelzorger voor het onderzoek op de mogelijkheid gebruik te maken van gratis Cliëntondersteuning.
- Nr:**
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** G1
- 83
- Vraag**

De beoordelingssystematiek maakt gewag van het (deels) voldoen van een inschrijving. Nemen we als voorbeeld aspect G1.2 voor de Monden. In hoeverre een beschreven aanpak om de gezondheid van de bewoners in het verbeteren zal voldoen is slechts in de praktijk te verifiëren. Een beoordelaar kan hooguit een vermoeden hebben of een voorgestelde aanpak zou kunnen voldoen.

Verder maakt de wijze van toelichting wel verschil in de beoordeling bij een deels voldoen maar indien de inschrijving volledig voldoet is de wijze van toelichting niet meer van belang bij de beoordeling. Hiermee schaadt u het gelijkheidsbeginsel. Of u dient de beoordelingssystematiek zodanig aan te passen dat er ook voor het goed toelichten van een volledig voldoende inschrijving extra punten te verdienen zijn of u laat het verschil van de toelichting geen rol meer spelen bij de deels voldoende inschrijvingen. Onze advies is het laatste, het gaat hier immers om aanpak van zorgverlening en niet om een beoordeling van de beheersing van de Nederlandse taal.

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

7 voldoende: beantwoording volstaat en voldoende toegelicht.

**Nr:**

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** G1.3

84

**Vraag**

U geeft aan te beoordelen op het welbevinden van bestaande cliënten en de diversiteit van het aanbod. Deze formulering heeft een aantal problemen die ook in de toelichting niet worden opgelost. Zo is niet duidelijk welke relatie de huidige zorgverleners zullen (kunnen) hebben met de gegunde zorgaanbieder. De laatste kan de huidige zorgaanbieder immers niet verplichten tot ondernemerschap en heeft daarmee geen invloed op dat deel van het welbevinden van de cliënt.

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

Het is aan Inschrijvers om hier een zo goed mogelijke invulling aan te geven.

**Nr:**

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** Programma van eisen

85

**Vraag**

eis 26: het betreft hier een niet verifieerbaar en niet meetbare eis die daarom geen deel uit kan maken van een lijst met knock out criteria. Wij verzoeken u deze eis te laten vervallen.

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

Aanbieders hebben de verplichting om samen met de Cliënt tot een Plan van aanpak te komen, dit is een inspanningsverplichting voor de Aanbieder. Hier ziet de Eis op toe en dient de Aanbieder zich aan te conformeren. De bewijslast ligt bij de Aanbieder. De Gemeente wil dat Cliënten betrokken zijn bij de totstandkoming van het Plan van aanpak en verwachten een initierende rol voor de Aanbieder. Dit is voldoende meetbaar en vast te stellen door de Gemeente. Uw verzoek om deze Eis te laten vallen wordt niet gehonoreerd.

**Nr:**

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** Programma van eisen

86

**Vraag**

U stelt dat de eisen in de lijst een knock out karakter hebben. Vele eisen spelen pas na gunning een rol in de werkelijke uitvoering van de overeenkomst. Ze kunnen daardoor nooit een knock out karakter hebben in de aanbestedingsfase.

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

Inschrijver conformeert zich bij Inschrijving dat gedurende de looptijd van de opdracht worden voldaan aan de gestelde Eisen.

**Nr:**

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** Uitvoering ondersteuning

87

**Vraag**

Bij punt 9 geeft u als knock out criterium dat de ondersteuning is afgestemd op de reële behoefte van Cliënt ... en bij de ondersteuning wordt overbodige, onnodige of ondoelmatige ondersteuning heel nadrukkelijk vermeden. Het is de nog te vormen toegangsorganisatie die bepaald welke zorg een cliënt nodig lijkt te hebben. De aanbieder heeft hiermee slechts beperkt invloed op de doelmatigheid van de ondersteuning en er kan daardoor geen sprake zijn van een knock out criterium.

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

De Aanbieder heeft een grote invloed om de doelmatigheid, de Toegangsorganisatie geeft enkel de beoogde doelen/resultaten aan (de wat vraag), de wijze van invulling (de hoe vraag) is aan de Aanbieder. Het is aan de Aanbieder vrij om te bepalen welke inzet en intensiteit nodig is.

Nr:

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** Uitvoering ondersteuning

88

**Vraag**

Met uw aanbesteding verstrekt u een budget aan een hoofdaannemer om alle zorg in een gebied te organiseren. Er zijn legio situaties waarbij het in het belang van de cliënt en in het belang van vermindering van zorgkosten noodzakelijk is om onmiddellijk met zorg te beginnen. Middels deze knock out eis verbiedt u het aanbieder om deze actie te ondernemen. Defacto heeft de aanbieder daardoor geen beslisrecht op aspecten van de zorg waarop hij middels KPI's en benchmarks wel op wordt beoordeeld. Wij verzoeken u deze eis aan te passen.

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

De Beschikking is niet meer dan een formele afhandeling. Het is aan het Toegangsteam en aanbieder wanneer de Beschikking wordt ingezet. Bij binnenkomst van de zorgtoewijzing kan de Hoofdaannemer al starten met het verlenen van ondersteuning, dus vooruitlopend op de Beschikking. De Gemeente ziet geen aanleiding om dit artikel aan te passen. Aanbieder dient hierbij de maximum termijn van eis 3 in acht te nemen, eerder starten mag altijd.

Nr:

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** Eis 2

89

**Vraag**

U stelt in deze eis dat de aanbieder verantwoordelijk is voor het zelfredzaam ZIJN van de cliënt. De ingekochte zorg wordt naar onze mening juist ingekocht omdat cliënten niet zelfredzaam zijn. Het doel is de zelfredzaamheid te vergroten. Aanbieder kunnen niet verantwoordelijk gemaakt worden voor het ZIJN van cliënten, hooguit beoordeeld worden op de wijze waarop zij in staat zijn verandering te bewerkstelligen. Wij verzoeken u deze eis realistischer te formuleren dan wel te laten vervallen.

In de opsomming beschrijft u MOGELIJKE resultaten. Aangezien het slechts mogelijke resultaten betreft kunnen zij geen deel uit maken van een knock out criterium. Wij verzoeken u de beschrijving in overeenstemming te brengen met het knock out karakter van de eisen

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

De Zelfredzaamheidsmatrix beschrijft domeinen. Binnen een domein/resultaatgebieden is er een indeling in 1 -5, waarvan er bij 5 sprake is volledig zelfredzaamheid - een Cliënt is dan volledig zelfredzaam. In samenspraak met de Cliënt worden in het Ondersteuningsplan realistische (beoogde) doelen gesteld. In het Plan van aanpak dienen deze doelen terug te komen en geconcretiseerd te zijn. Op Cliëntniveau worden realistische doelen gesteld, waarbij stabilisatie van de huidige situatie ook een doel kan zijn - het weer volledig zelfredzaam zijn (worden) is niet (altijd) realistisch. Daarnaast kan de situatie van Cliënt wijzigen waardoor doelen bijgesteld moeten worden. Aanbieder is verantwoordelijk voor het meetbaar verbeteren, dan wel het bevorderen en behouden van de zelfredzaamheid van de Cliënt en voor de uitkomsten/scores/te behalen resultaten die zijn geformuleerd per (resultaat-)gebied.

Nr:

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** Eis 1

90

**Vraag**

U stelt dat de aanbieder een schoon en leefbaar huis dient te leveren. Wij vermoeden dat de aanbieder uitsluitend verantwoordelijk is voor het schoon en leefbaar (hoe dit dan ook te bepalen is) en dat de levering van het onroerende goed buiten deze aanbesteding valt. Wij verzoeken u de eis correct te formuleren

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

Hier wordt verstaan: het kunnen wonen in een schoon en leefbaar huis. Het gaat bij een schoon en leefbaar huis om licht en zwaar huishoudelijk werk, alsmede om het overnemen van de wasverzorging en de opvang en verzorging van de kinderen. Indien noodzakelijk wordt ook de regievoering overgenomen. Het betreft alle activiteiten om het huis, exclusief de tuin, maar inclusief balkon en berging (mits deze regelmatig gebruikt worden), schoon en leefbaar te houden. De ruimten die voor dagelijks gebruik noodzakelijk zijn. De beschrijving 'Schoon en leefbaar huis' en omschrijving schoonmaakondersteuning als maatwerkvoorziening staat omschreven in § 1.9. U dient deze eis in samenspraak met deze paragraaf te beschouwen. Levering van vastgoed is geen taak in het kader van de Wmo2015 en valt ook niet onder de definitie.

**Nr:**

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** 3.4.3

91

**Vraag**

U noemt de Wet Klachtenrecht Cliënten Zorgsector. Deze is per 1 januari 2016 vervallen en opgevolgd door de Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg (Wkkgz). Wij verzoeken u het aanbestedingsdocument in overeenstemming te brengen met de huidige wetgeving. Bij # verwijst u naar de medezeggenschap van cliënten. Deze is geregeld in de Wet Medezeggenschap Cliënten Zorginstellingen. Wij verzoeken u deze wet van toepassing te verklaren.

U verklaart het Kwaliteitskader Jeugdzorg: de norm voor verantwoorde werktoedeling (Nederland Jeugdinstuut, 28 maart 2014) van toepassing. Deze wet is naar onze mening niet van toepassing voor de WMO producten die u in deze aanbesteding in wenst te kopen.

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

1. Akkoord 2. Akkoord. 3. met de vermelding (voor zover van toepassing)

**Nr:**

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** 3.5.1 e vs 3.5.3

92

**Vraag**

In 3.5.1 e stelt u "Indien een Hoofdaannemer beroep doet op de technische bekwaamheid en/of financiële en economische draagkracht van de Onderaannemer kan Hoofdaannemer niet meer van Onderaannemer wisselen."

In 3.5.3 stelt u "Indien de Hoofdaannemer een beroep doet op bijvoorbeeld de Technische bekwaamheid en/of de Financiële en Economische draagkracht van de Onderaannemer dient dit tevens in de Eigen Verklaring te worden aangegeven. In dat geval kan na Inschrijving de Hoofdaannemer niet meer van Onderaannemer wisselen zonder toestemming van de Gemeente."

Wij verzoeken u deze bepalingen in overeenstemming met elkaar te brengen. Verder verzoeken wij u te verduidelijken hoe er om gegaan zal worden met situaties waarbij de Onderaannemer na gunning besluit niet meer voor de Hoofdaannemer te willen functioneren. Tevens hebben wij de vraag of het Onderaannemers is toegestaan hun Technische bekwaamheid en/of de Financiële en Economische draagkracht aan meerdere Hoofdaannemers mee te laten nemen bij het voldoen aan de Technische bekwaamheid en/of de Financiële en Economische draagkracht van de Hoofdaannemer.

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

De juiste tekst voor § 3.5.1 luidt: Indien een Hoofdaannemer een beroep doet op de Technische bekwaamheid en/of de Financiële en Economische draagkracht van de Onderaannemer kan Hoofdaannemer niet meer van Onderaannemer wisselen. De zin in § 3.5. 3 wordt aangepast naar: Indien een Hoofdaannemer een beroep doet op de Technische en/of de Financiële en Economische draagkracht van Onderaannemer, kan Hoofdaannemer niet meer van Onderaannemer wisselen.

**Nr:**

**Categorie** Eisen en criteria

93

**Betreft** 1.8 Gebiedsbudget

**Vraag**

U stelt op pagina 11 "indien er significante verschuivingen zijn van Cliënten ZIN binnen het gebied die overstappen naar PGB en andersom." Kunt u aangeven in hoeverre u bereid bent om aanbieders die niet kunnen of willen aanbesteden en ook niet als onderaannemer willen functioneren te faciliteren door het verstrekken van PGB's aan de cliënten die zij momenteel reeds (middels een ZIN overeenkomst) in zorg hebben dan wel aan cliënten die aangeven specifiek bij deze aanbieder zorg zouden willen ontvangen.

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

Het wettelijke uitgangspunt is ZIN, maar Cliënt mag kiezen voor leveringsvorm PGB. Cliënt dient zich in dat geval gemotiveerd op het standpunt voor leveringsvorm PGB te stellen. Voor PGB gelden aanvullende voorwaarden. De Gemeente beoordeelt bijvoorbeeld of de Cliënt, in staat is om op eigen kracht tot een redelijke waardering van zijn belangen ter zake dan wel met hulp uit zijn sociale netwerk of van zijn vertegenwoordiger in staat is te achten de aan een persoonsgebonden budget verbonden taken op verantwoorde wijze uit te voeren. De Cliënt moet in staat zijn een contract aan te gaan, moet een zorgverlener kunnen kiezen die aan de zorgvraag kan voldoen, deze kunnen aansturen en moet de administratie met betrekking tot de verleende zorg kunnen bijhouden. Het gaat hierbij overigens niet om het kunnen beheren van het budget zelf. Dat gebeurt door de SVB. Als de Cliënt 4 of meer dagen per week ondersteuning inkoopt, is hij als werkgever aan te merken met de daarbij behorende verplichtingen. Deze werkgevers taken moeten ook uitgevoerd kunnen worden. Kan de Cliënt de genoemde taken niet zelf uitvoeren, dan kan hij zich ook laten bijstaan door iemand uit zijn sociaal netwerk, of door bijvoorbeeld zijn vertegenwoordiger (bewindvoerder, gemachtigde, mentor). Aan een eventuele derde wordt ook de eis gesteld dat hij in staat is om de taken die bij het Pgb behoren te kunnen uitvoeren. Het is niet toegestaan dat de zorgaanbieder het Pgb beheert. Dit kan leiden tot ongewenste belangenverstrengeling. Er kan een uitzondering worden gemaakt in de situatie dat de wettelijk vertegenwoordiger ook de ondersteuning uitvoert.

**Nr:**

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** Geldige artikelen aanbestedingswet

94

**Vraag**

Op pagina 18 stelt u de 2B procedure voor als bestaande uit: de artikelen 2.39 (§ 2.2.2.4) 2.75 t/m 2.78 (§ 2.3.3.1 Technische specificaties) en 2.132 t/m 2.138 (§ 2.3.8.9 Verslaglegging en bekendmaking).

Op pagina 23 staat: De Aanbestedende dienst kan afzien van toepassing van artikel 2.87 van de Aanbestedingswet om redenen zoals genoemd in artikel 2.88 van de Aanbestedingswet. Wij verzoeken u de tegenstrijdigheden te verhelderen.

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

Artikel 2.87 is ook van toepassing op deze aanbestedingsprocedure.

**Nr:**

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** 1.15 de overeenkomst

95

**Vraag**

Bij het deel: wijziging van de overeenkomst stelt u "De Gemeente zal in die gevallen een voorstel tot wijziging doen alle gecontracteerde Aanbieders." Naast het feit dat hier het woord 'aan' lijkt te missen beschrijft het document niet op welke wijze gehandeld zal worden indien een of meer van de gecontracteerde aanbieders niet akkoord gaan met het voorstel tot wijziging.

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

Het woord "aan" mist inderdaad. Dat een voorstel tot wijziging in de beschreven gevallen aan alle gecontracteerde Aanbieders wordt gedaan, laat onverlet de bevoegdheid van de Aanbieder de wijziging als dan niet te aanvaarden. Dit heeft geen gevolgen voor de Aanbieder die de wijziging wel accepteert.

**Nr:**

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** 1.14 monitoring



96

**Vraag**

Na de tabel op pagina 16 stelt u: "aan de gestelde kwaliteitseisen (KPI's)". Naar onze overtuiging zijn de kwaliteitseisen iets anders (en meer) dan de KPI's. Zoals u het nu formuleert is het alleen noodzakelijk de KPI's te behalen en kunnen andere lacunes in de (wettelijk verplichte) eisen niet worden gesanctioneerd. Wij verzoeken u de betreffende bepaling uitputtender te formuleren.

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

De Gemeente heeft een vijftal Kritische Prestatie Indicatoren benoemd waarop getoetst wordt. Daarnaast dient gedurende de looptijd van de Overeenkomst Opdrachtnemer te blijven voldoen aan al hetgeen gesteld is de aanbestedingsdocumenten (inclusief de Overeenkomst en de van toepassing verklaarde Algemene Inkoopvoorwaarden).

Nr:

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** 1.14 monitoring

97

**Vraag**

Bij de KPI 2 neemt u het niveau van de cliënt. Kunt u aangeven wat met dit niveau bedoeld wordt en op welke wijze dit bepaald wordt. Niveau van de cliënt is op deze wijze een multi interpretabel begrip.

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

Steekproefsgewijs, op het niveau van de individuele Cliënt wordt gekeken of de doelen en resultaten zoals deze zijn beschreven in het Plan van aanpak, worden behaald en de voortgang wordt bewaakt. Er wordt gekeken naar de effectiviteit van de ondersteuning op de zelfredzaamheid en participatie van de Cliënt.

Nr:

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** 1.15 de overeenkomst

98

**Vraag**

U geeft aan dat de aanbieder zelf invloed heeft op de looptijd van de overeenkomst door middel van zijn KPI's. Er is sprake van 3 tot 6 mogelijke partijen die gegund krijgen. Op welke wijze worden enkele of alle overeenkomsten verlengd als 1 of meer gegunde aanbieders niet aan de KPI's voldoen.

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

Indien een opdrachtnemer niet aan de KPI's voldoet, komt de opdrachtnemer niet in aanmerking voor verlenging van de Overeenkomst. Dit deel van opdracht wordt dan opnieuw gecontracteerd middels een aanbesteding. Voor de andere Overeenkomsten, waarbij opdrachtnemer wel voldoet aan de KPI's, kan verlenging plaatsvinden (e.e.a.conform art 2 van de Overeenkomst).

Nr:

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** 1.14 monitoring

99

**Vraag**

In Ad 6 bij de KPI's geeft u dat er tijdens de Alcatel termijn een gesprek plaatsvindt waarbij er na gunning aanvullende KPI's gesteld kunnen worden aan een aanbieder. Hiermee stelt u dus na het doen van het definitieve aanbod door een aanbieder aanvullende eisen op basis van diens plan van aanpak. Naast het feit dat daarmee de eisen niet meer gelijk zijn in alle percelen is er voor de aanbieder bij indiening geen inzicht in eisen die u aan de aanbieder gaat stellen. U schendt hiermee zowel het gelijkheids als het transparantie beginsel en wij verzoeken u de mogelijkheid tot het stellen van aanvullende KPI's te laten vervallen

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

De Gemeente gaat hier niet mee akkoord. Hetgeen beschreven staat in het Plan van aanpak van de Opdrachtnemer dient ook uitgevoerd te worden in de contractperiode. Alleen door het formuleren van KPI's in samenwerking met de Opdrachtnemer wordt er gericht gestuurd op de prestaties van de Opdrachtnemer. Er worden geen nieuwe Eisen geformuleerd, maar KPI's zijn een afgeleide van het aanbod van de Opdrachtnemers.

- Nr:**
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** Eis 56
- 100 **Vraag**
- U geeft aan een WMO Benchmark uit te laten voeren door een onafhankelijk bureau. Zowel het onafhankelijke bureau als de benchmark worden niet nader beschreven. U vraagt van aanbidders wel minimaal een voldoende score zonder dat zij bij inschrijving inzicht hebben in de specifieke eisen die er bij de benchmark worden beoordeeld. Wij verzoeken u de eis te laten vallen dan wel middels een aanvullende documentatie inzicht te geven in zowel de uitvoerder als de inhoud van de benchmark methodiek.
- Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016
- De Wmo Benchmark zal worden uitgevoerd op basis van een door de VNG vastgesteld vragenlijst. De gehanteerde meetinstrumenten en normen zullen worden vooraf worden besproken met de hoofdaanbieder.
- Nr:**
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** n.a.
- 101 **Vraag**
- De aanbesteding stelt eisen aan de omzet als knock out criterium. Dit is in strijd met artikel 2.90 lid 3 van de Aanbestedingswet 2012. Verder gaat de aanbestedende dienst geheel voorbij aan de motiveringsplicht die dit artikel vraagt. Wij verzoeken u de omzet eis te laten vervallen.
- Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016
- De omzeteis zoals genoemd in § 3.4.1 is komen te vervallen.
- Nr:**
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** n.a.
- 102 **Vraag**
- De door u gekozen opzet waarbij schoonmaakondersteuning, begeleiding (inclusief Persoonlijke verzorging en Kortdurend verblijf) tot een aanbesteding worden samengevoegd is naar onze overtuiging in strijd met artikel 1.5 lid 1 van de aanbestedingswet 2012. Verder ontbreekt in de aanbestedingsdocumenten de in lid 2 van het artikel geëiste motivatie van de clustering. Wij constateren dat de door u gekozen clustering de aanbesteding onvoldoende toegankelijk maakt voor bedrijven uit het MKB, grote organisatorische gevolgen heeft, met name voor aanbidders die momenteel een zorg in natura overeenkomst hebben met de Gemeente Emmen. De splitsing in 6 percelen op basis van gebieden beschouwen wij als een onterechte wijze van splitsen. Immers een verhuizing van de cliënt naar een ander gebied kan grote gevolgen hebben voor de continuïteit van zorg. Bij schoonmaakondersteuning liggen de organisatorische gevolgen daarbij geheel anders dan bij logeeropvang. Hieruit moge blijken dat onze bezwaren tegen de gekozen aanbestedingsprocedure hout snijden en verzoeken u daarom de onderhavige procedure te staken en tot een nieuwe, aanbestedingsrechtelijk correcte, aanbestedingsprocedure over te gaan.
- Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016

De aanbestedingswet bepaalt dat opdrachten niet onnodig worden samengevoegd. Als een Aanbestedende dienst wel opdrachten samenvoegt dan moet zij motiveren waarom ze deze samenvoegt. Motivatie om samen te voegen is gelegen in de visie van de Gemeente Emmen op het Sociaal Domein. De motivatie om zowel schoonmaakondersteuning en begeleiding gezamenlijk aan te besteden wordt in Hoofdstuk 1 van de Offerteaanvraag gegeven. Er is samenhang tussen de schoonmaakdienstverlening en begeleiding (gelet op de CPV codes) en gelet op de visie op het Sociaal Domein zien wij nieuwe (tussen)vormen ontstaan tussen schoonmaakondersteuning en begeleiding.

Bij het samenvoegen van de opdracht is gekeken naar de samenstelling van de relevante markt en de invloed van de samenvoeging op de toegang tot de opdracht voor voldoende bedrijven uit het MKB. Er is voorafgaande aan de aanbesteding een analyse uitgevoerd en marktconsultatie uitgevoerd (Samen Verder- verband).

De opdracht is mede om deze reden in percelen ingedeeld, waarbij de restrictie is meegegeven dat een Inschrijver maximaal 2 van de 6 percelen gegund kan krijgen. Hiermee wordt bewerkstelligd dat minimaal 3 opdrachtnemers worden gecontracteerd.

Daarnaast is voor Inschrijvers de mogelijkheid om delen van de opdracht door onderaannemers uit te laten voeren. Hier zijn geen restricties aan verbonden.

Onderaannemers kunnen op basis van hun specialisatie op elk perceel als onderaannemer ingezet worden, mits zij voldoen aan de gestelde eisen – eisen die proportioneel en passend bij de markt zijn.

De Geschiktheid eis ten aanzien de omzet is toegestaan, mits er zwaarwegende gronden aan ten grondslag liggen. De gemeente heeft inderdaad nagelaten dit in de aanbestedingsdocumenten te beargumenteren. De Gemeente laat deze eis vallen, de motivatie om te komen tot een (proportionele) omzeteis is (ter informatie) nog in de Nvl beantwoord.

Het verzoek om de aanbestedingsprocedure te staken gaat de Gemeente niet in mee.

Nr:

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** PvE 2 (pagina 31)

103

**Vraag**

Hier staat beschreven dat de aanbieder geacht wordt genoemde resultaten te bereiken. Geldt dat per individuele cliënt? Dus moeten we alle resultaten bij alle cliënten bereiken? Kan stabiliteit ook een doel zijn (dus gelijkblijvend in de ZRM).

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

De onafhankelijke Toegang bepaalt op basis van de Zelfredzaamheidsmatrix (ZRM) het "wat" (de problemen op de verschillende leefgebieden) en bepaalt samen met de inwoner het resultaat. De hoofdaanbieder bepaalt het "hoe", de mate of omvang van inzet die nodig is om de resultaten te bereiken. De te bereiken resultaten worden samen met inwoners opgesteld. De resultaten gelden per individuele Cliënt en stabiliteit kan ook een doel zijn. Op het niveau van de Individuele Cliënt worden doelen beschreven.

Nr:

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** PvE 43 pagina 36

104

**Vraag**

Stel (hypothetisch) dat wij er als hoofdaanbieder in slagen alle cliënten met voldoende resultaat te ondersteunen, waarbij we alleen gebruik maken van de cliënt zelf, zijn netwerk en vrijwilligers. Stel dus dat we geen euro uitgeven, maar wel alle doelen halen. Wordt het budget dan aangepast? Of mogen wij het volledige bedrag houden?

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

Elke 2 jaar zullen de gebiedsbudgetten gekoppeld worden aan de te behalen resultaten in een gebied. Dit geeft de Hoofdaannemer de ruimte om zelf te bepalen hoe de resultaten behaald dienen te worden. Verschuivingen tussen PGB en ZIN worden per jaar verrekend. De gebiedsbudgetten worden per 2 jaar vastgesteld op basis van werkelijk gebruik. Stel dat een Hoofdaannemer alle resultaten behaald in een jaar zonder een euro uit te geven, dan wordt het voor dat jaar vastgestelde gebiedsbudget niet aangepast en mag de Hoofdaannemer het hele bedrag houden.

- Nr:**
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** PvE 43 en 48
- 105 **Vraag**
- Deze twee eisen lijken tegenstrijdig. Enerzijds schrijft u dat de budgetten aangepast kunnen worden 'op basis van werkelijk gebruik'. Anderzijds schrijft u dat u toewil naar budgettering op basis van gebiedsprofielen. Hoe zit het nu precies en in welke situaties kunnen de budgetten aangepast worden? Wat is 'werkelijk gebruik'? Gebruik waarvan?
- Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**
- Deze eisen zijn niet tegenstrijdig, maar volgen elkaar op in de tijd. In eerste instantie worden de gebiedsbudgetten elke 2 jaar vastgesteld op basis van werkelijk gebruik. Bij werkelijk gebruik wordt gekeken naar het aantal actuele indicaties / Beschikkingen in een gebied. Het huidige verdeelmodel is dus ééndimensionaal en gebaseerd op het aantal actuele indicaties / beschikkingen in een gebied. De Gemeente ambieert echter om dit verdeelmodel op den duur in te richten op basis van een nog nader te bepalen set van ervaringsgegevens. Het is zeer waarschijnlijk dat het aantal actuele indicaties / beschikkingen in een gebied dan onderdeel is van de set van ervaringsgegevens.
- Nr:**
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** PvE 42 pagina 36
- 106 **Vraag**
- U beschrijft hier dat de gebiedsbudgetten gebaseerd zijn op huidige volume. Betekent dat ook dat de genoemde budgetten gelijk zijn aan de budgetten die op dit moment besteed worden in de genoemde gebieden?
- Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**
- De gebiedsbudgetten bestaan samengesteld uit 3 componenten. (1.) Het aandeel begeleiding gebaseerd op de werkelijke uitgaven in het gebied in 2015. (2.) Het aandeel schoonmaakondersteuning gebaseerd op de werkelijke budgetten in het gebied in 2016. (3.) Uitvoeringskosten. Dit is 5% van de som van de aandelen begeleiding en schoonmaakondersteuning. De gebiedsbudgetten zijn gebaseerd op werkelijk gerealiseerde kosten.
- Nr:**
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** 1.15 Wijziging van de overeenkomst
- 107 **Vraag**
- U schrijft dat u op basis van gewijzigde wetgeving wijzigingen kan aanbrengen in de overeenkomst of budgetten. Wat zijn de gevolgen als wij deze wijzigingen niet accepteren?
- Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**
- U heeft dan mogelijkheid om de Overeenkomst op te zeggen, zie artikel 11.1 annex artikel 11.3 van de Overeenkomst.
- Nr:**
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** 1.15 Wijziging van de overeenkomst
- 108 **Vraag**
- U schrijft dat de gemeente zich het recht voorbehoudt om tussentijds de overeenkomst op cruciale punten aan te passen. Verderop staat dat de gemeente een 'voorstel tot wijziging doet' aan alle aanbidders. Wat zijn de gevolgen als één van de aanbidders deze gewijzigde bepalingen niet accepteert? Wat zijn de gevolgen als geen van de aanbidders deze wijzigingen accepteert?
- Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**
- Als de wijzigingen niet worden geaccepteerd, kan de Overeenkomst worden opgezegd, zie artikel 11.3 van de Overeenkomst.

- Nr:**
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** 1.15 DE overeenkomst
- 109 **Vraag**  
U schrijft hier over een mogelijke verlenging van 2x2 jaar. Is deze optie wederzijds?  
**Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016  
De optie tot verlenging is niet wederzijds. Uiterlijk 6 maanden voor afloop van de Overeenkomst geeft de Gemeente schriftelijk aan indien ze gebruik wil maken van de optie tot verlenging. Binnen 14 dagen na dit schriftelijke verzoek, dient de Opdrachtnemer aan te geven of Opdrachtnemer akkoord is met de gevraagde verlenging van de Overeenkomst.
- Nr:**
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** KPI's pagina 16
- 110 **Vraag**  
Het is niet helder wat u met de criteria 'niveau van de cliënt' en "WMO benchmark" bedoelt. Als uitkomst staat daar jaarlijks 'voldoende', maar wat betekent dit precies? Graag een SMART uitwerking van deze criteria.  
**Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016  
Met voldoende wordt bedoeld: geeft afdoende vertrouwen dat de gestelde doelen en resultaten worden behaald en of zijn behaald. De gehanteerde meetinstrumenten en normen zullen worden vooraf worden besproken met de Hoofdaannemer.
- Nr:**
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** 1.11 Toegang
- 111 **Vraag**  
Bij een populatiegebonden verantwoordelijk hoort een vroege betrokkenheid bij vaststelling van het ondersteuningsplan. Nu komt een inwoner bij de hoofdaannemer met een concreet plan en een concrete beschikking terwijl de aanbieder wellicht andere vormen van ondersteuning wil inzetten. Dit lijkt op veel verantwoordelijkheid, maar juist in het begin weinig bevoegdheid. Kunt u de procedure zo wijzigen dat - conform de zvw - de aanbieder en cliënt zélf betrokken en verantwoordelijk zijn voor toegang en vaststelling ondersteuningplan? En dus niet een al dan niet onafhankelijk toegangsorgaan.  
**Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016  
Nee. Los dat populatie gebonden financiering voor de jaren 2017 en 2018 niet aan de orde is (er is sprake van gebiedsbudgetten, zie § 1.8 van de Offerteaanvraag) ligt de verantwoordelijkheid van het opstellen van Ondersteuningsplan bij de onafhankelijke Toegangssorganisatie en het Beschikken bij de Gemeente. Het is aan de Aanbieder om gestelde doelen in het Ondersteuningsplan (de resultaatgebied en beoogde resultaten conform ZRM matrix) te concretiseren in het Plan van aanpak, waarbij de Aanbieder de ruimte krijgt om dit nader in te vullen. De Gemeente gaat over de 'wat' vraag, de Aanbieder over de wijze van invulling ( de 'hoe'vraag en het behalen van het resultaat.
- Nr:**
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** PVE Eis 2
- 112 **Vraag**  
U kunt onmogelijk verlangen dat een aanbieder verantwoordelijk is voor de bij onderdeel 2 genoemde eisen.  
Een aanbieder kan nooit verantwoordelijk zijn voor zelfredzaamheid en participatie van inwoners.  
Hier staan resultaten beschreven als 'trouw zijn aan de behandeling' waar een persoon zelf te allen tijde voor verantwoordelijk is.  
Verzoeken deze gehele eis in deze vorm te schrappen.  
**Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016

Het Toegangsorganisatie stelt een Ondersteuningsplan op voor gehele ZRM. Aanbieder is alleen verantwoordelijk voor de resultaten maatwerkvoorziening schoonmaakondersteuning, begeleiding, PV en Kortdurend Verblijf en samenwerking binnen de keten. De Zelfredzaamheidsmatrix beschrijft domeinen. Binnen een domein/resultaatgebieden is er een indeling in 1 -5, waarvan er bij 5 sprake is volledig zelfredzaamheid - een Cliënt is dan volledig zelfredzaam. In samenspraak met de Cliënt worden in het Ondersteuningsplan realistische (beoogde) doelen gesteld. In het Plan van aanpak dienen deze doelen terug te komen en geconcretiseerd te zijn. Op Cliëntniveau zijn realistische doelen gesteld, waarbij stabilisatie van de huidige situatie ook een doel kan zijn - het weer volledig zelfredzaam zijn (worden) is niet (altijd) realistisch. Daarnaast kan de situatie van Cliënt wijzigen waardoor doelen bijgesteld moeten worden. Inschrijver is verantwoordelijk voor het meetbaar verbeteren, dan wel het bevorderen en behouden van de zelfredzaamheid van de Cliënt en voor de uitkomsten/scores/te behalen resultaten die zijn geformuleerd per (resultaat-)gebied.

- Nr:**
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** Aansluiten
- 113 **Vraag**  
stel dat je als hoofdaannemer wordt afgewezen, kun je je daarna nog aansluiten bij andere hoofdaanemers?  
**Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016  
Ja, hier is echter toestemming van de Gemeente aan de Hoofdaannemer voor nodig, zie artikel 7.3 van de Overeenkomst.
- Nr:**
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** Overleg met andere aanbieders
- 114 **Vraag**  
In hoeverre mogen wij al concrete afspraken maken met onderaannemers en combinanten? Het is immers moeilijk al concrete afspraken te maken voordat helder is welk gebied is gegund.  
**Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016  
Met de Onderaannemers of combinanten kunt u concrete afspraken maken indien u bij de inschrijving deze Onderaannemers dan wel combinant heeft genoemd. Tijdens de uitvoering van de Overeenkomst dient Hoofdaannemer te beschikken over de kennis en kunde van de Onderaannemer, dit dient bij Inschrijving geborgd zijn. Zie de tekst in § 3.5.4 van de Offerteaanvraag.
- Nr:**
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** 1.11 Toegang
- 115 **Vraag**  
Wie beslist of het ondersteuningplan in voldoende mate is afgerond?  
**Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016  
Het Ondersteuningsplan wordt opgesteld door de Toegangsorganisatie. Het Plan van aanpak wordt opgesteld door de Hoofdaannemer. Het publiekrechtelijk besluit neemt het college van de Gemeente. De onafhankelijke Toegangsorganisatie stelt vast of het Ondersteuningplan voldoende is afgerond en de resultaten zijn behaald.
- Nr:**
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** 1.11 Toegang
- 116 **Vraag**  
Welke mogelijkheden heeft een hoofdaannemer om mensen (met een beschikking) eerst te verwijzen naar een algemene voorziening, mantelzorg of zelfredzaamheid?  
**Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016

Geen. Er is een Beschikking voor bijvoorbeeld het resultaat "Schoon en leefbaar huis" afgegeven. De Hoofdaannemer kan wel samenwerken met bijvoorbeeld Humanitas om de administratie op orde te houden binnen de maatwerkvoorziening Begeleiding. De onafhankelijke Toegangsorganisatie heeft in samenspraak met de Cliënt het Ondersteuningsplan al opgesteld, waarbij een arrangement is samengesteld. Voor dat deel dat niet door een voorliggende voorziening kan worden ingevuld, wordt een Beschikking voor een maatwerkvoorziening afgegeven.

- Nr:**
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** 1.11 Toegang  
**117**  
**Vraag**  
Het Toegangsteam bepaalt het ondersteuningsplan en verzoekt de gemeente om een beschikking. Mag de hoofdaannemer een beschikking weigeren, of de client verwijzen naar mantelzorg of een algemene voorziening?  
**Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**  
Deze afweging is al door de onafhankelijke Toegangsorganisatie gemaakt (zie ook § 1.11 van de Offerteaanvraag, kopje nieuwe situatie na 1 januari 2017). De Hoofdaannemer kan geen Cliënten weigeren.
- Nr:**
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** Aanpassen budget (PvE sub 43)  
**118**  
**Vraag**  
U schrijft dat het budget 1x per 2 jaar wordt geëvalueerd en aangepast. Dit lijkt ons onwenselijk, zeker aangezien de toewijzing geschiedt door de gemeente. Dit is een voor de hoofdaannemer open einde regeling. Graag een aanpassing naar een hogere frequentie van aanpassing, bijvoorbeeld elk kwartaal.  
**Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**  
De Gemeente gaat hier niet in mee. De gebiedsbudgetten worden in eerste instantie per 2 jaar vastgesteld op basis van werkelijk gebruik.
- Nr:**
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** Omzeteis  
**119**  
**Vraag**  
In de Aanbestedingswet mogen omzeteisen alleen gesteld worden als deze van belang zijn, en als deze omkleed zijn met voldoende argumenten. Wij vinden noch het belang, noch de argumenten. Graag een toelichting op de omzeteis.  
**Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**  
De omzeteis zoals genoemd in § 3.4.1 is komen te vervallen.
- Nr:**
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** n.a.  
**120**  
**Vraag**  
Steeds meer gemeenten stimuleren de inzet van domotica en technologie om zorg-op-afstand-oplossingen. Wat is de visie van gemeente Emmen op deze ontwikkeling? Zijn er afgelopen jaren door de gemeenten al ontwikkelingen op dit domein in gang gezet?  
**Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**  
De Gemeente Emmen staat open voor initiatieven op het gebied van domotica. Op Cliëntniveau is al gekeken naar toepasbaarheid van domotica. Er is geen sprake van een Gemeentelijke ontwikkeling.
- Nr:**
- Categorie** Eisen en criteria

121 **Betreft** n.a.  
**Vraag**  
U stelt dat de nieuwe aanbieder niet verplicht is om de medewerkers van de latende partijen in dienst te nemen. Maar dat deze slechts verplicht is om met de latende partij in gesprek te treden hierover. U heeft bijvoorbeeld momenteel drie partijen gecontracteerd voor de dienst schoonmaakondersteuning waarvan één partij onlangs is vervangen. U realiseert zich dat het contracteren van andere (nieuwe) partijen, danwel hoofdaannemers die uw huidige contractpartners niet contracteren, zorgt voor veel verschuivingen in de huidige arbeidsverhoudingen. Geniet hierdoor het direct (danwel indirect contracteren van uw huidige partners) uw voorkeur?  
**Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**  
Nee, de Gemeente heeft geen voorkeur voor specifieke Aanbieders als Hoofdaannemers. Het welbevinden van de bestaande Cliënt vindt de Gemeente belangrijk. Gunningsvraag G 1.3 ziet hier op toe. Het is aan Inschrijvers hier op te anticiperen middels het inschrijven op deze opdracht.

**Nr:**  
122 **Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** Overname personeel  
**Vraag**  
Tijdens de marktconsultatie gaf u aan dat u een duidelijke verbinding ziet met de participatiewet. In het bestek zien wij dit beperkt terug. Wilt u aangeven op welke manier (naast de 5% SROI-norm) u de verbinding met de participatiewet stimuleert?  
**Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**  
Wij vragen de Hoofdaannemer hoe zij de verbinding met de Participatiewet gaan vormgeven. Dit dient in de toekomst verder ontwikkeld te worden. Het gaat dan om zinvolle dagbesteding in relatie met arbeidsmatige dagbesteding.

**Nr:**  
123 **Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** 1.15 De overeenkomst, pagina 17  
**Vraag**  
U stelt dat de gemeente zich het recht voor houdt de inhoud van de overeenkomst en de dienstverlening eenzijdig te wijzigen. Indien de inhoud dermate gewijzigd wordt dat dit een omvorming van de bedrijfsvoering van de gecontracteerde (hoofd)aannemer vraagt, is de gemeente op dat moment bereid tot een aanpassing van budgetten en/of tegemoetkoming voor het doorvoeren van de wijziging?  
Indien de gemeente besluit de budgetten aan te passen als gevolg van wijzigende wet- en regelgeving, betekent dit dan automatisch ook een aanpassing van de inhoud van de opdracht?  
**Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**  
Op voorhand is dit niet aan te geven. Het zal afhangen van de omvang van de wijziging in de wet- en regelgeving en de budgetten. Het kan mogelijk leiden tot aanpassing van de inhoud van de Overeenkomst. Een noodzakelijke omvorming van de bedrijfsvoering van Inschrijver zal in het algemeen niet leiden het aanpassen van het budget.

**Nr:**  
124 **Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** 1.13 Randvoorwaarden informatiedeling/ICT, pagina 14  
**Vraag**  
U stelt dat het door de gemeente gefaciliteerde regiesysteem gebruikt dient te worden als primair samenwerkingssysteem. Tegelijkertijd geeft u aan dat het systeem wordt benut voor het monitoren en verantwoorden van de (kwaliteit) geleverde ondersteuning en behaalde resultaten. Als de aanbieder het systeem uitsluitend benut om de gemeente te informeren en hiermee sturings-/monitoringsinformatie voor de gemeente ontstaat, hoe verkrijgt de aanbieder dan op haar beurt deze stuurinformatie? Wordt deze door de gemeente ter beschikking gesteld? Is deze te downloaden?  
**Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**



Het is de bedoeling dat sturingsinformatie op Hoofdaannemerniveau in het regiessysteem beschikbaar wordt gesteld aan zowel de Gemeente, de Toegangsorganisatie, de Hoofdaanemer en Onderaanemer. Door met verschillende autorisatieniveaus te werken kan hier invulling aan gegeven worden. De Gemeente bevindt zich momenteel nog in de oriëntatiefase met betrekking tot het aan te schaffen regiesysteem. Zodra bekend is welk systeem het gaat worden ontvangen de Hoofdaanemers informatie over het regiesysteem, de implementatie en de training van personeel. De implementatiefase zal naar alle waarschijnlijkheid starten op 1 oktober 2016.

Nr:

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** 1.11 Toegang en wijze van leveren van de voorzieningen en eisen daaraan, pagina 13

125

**Vraag**

U spreekt over het uploaden van een gespreksverslag via een webbased applicatie. Welke systeemeisen- en voorwaarden worden gesteld voor toegang tot deze applicatie?

U geeft aan dat alle huidige cliënten voor zowel schoonmaakondersteuning als begeleiding op dit moment een ondersteuningsplan hebben en zijn geherindiceerd. De schoonmaakondersteuning is momenteel ondergebracht bij een drietal aanbieders en de begeleiding bij een vijftigtal zorgaanbieders. De gemeente is voornemens maximaal 6 aanbieders te contracteren. Het is waarschijnlijk dat niet alle huidige aanbieders hun activiteiten kunnen voortzetten. Dienen in dat geval de huidige ondersteuningsplannen overgenomen te worden of staat het de nieuw gegunde partijen vrij een nieuw ondersteuningsplan op te stellen?

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

Het betreffende regiesysteem moet nog worden ingekocht. Het staat de nieuw gegunde Hoofdaanmer vrij om het Ondersteuningsplan in overleg met de Cliënt aan te passen. Indien Cliënt niet akkoord gaat, geldt een overgangstermijn van zes maanden.

Nr:

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** 1.10 Resultaten begeleiding, pagina 12

126

**Vraag**

U geeft aan dat het kunnen wonen in een geschikt huis tot de resultaten behoort. Wat verstaat de gemeente hieronder? Wordt verwacht van de aanbieder dat deze de goederen hiertoe levert en bekostigd of gaat het om de begeleiding bij de aanvraag tot woningaanpassing?

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

Evident is dat het feitelijke levering van onroerend goed, dat het feitelijke niet behoort tot het resultaatgebied van de Wmo. Hier wordt verstaan: het kunnen wonen in een schoon en leefbaar huis. Het gaat bij een schoon en leefbaar huis om licht en zwaar huishoudelijk werk, alsmede om het overnemen van de wasverzorging en de opvang en verzorging van de kinderen. Indien noodzakelijk wordt ook de regievoering overgenomen. Het betreft alle activiteiten om het huis, exclusief de tuin, maar inclusief balkon en berging (mits deze regelmatig gebruikt worden), schoon en leefbaar te houden. De ruimten die voor dagelijks gebruik noodzakelijk zijn. De beschrijving 'Schoon en leefbaar huis' en omschrijving schoonmaakondersteuning als maatwerkvoorziening staat omschreven in § 1.9. U dient deze eis in samenspraak met deze paragraaf te beschouwen. Levering van vastgoed is geen taak in het kader van de Wmo2015 en valt ook niet onder de definitie.

Nr:

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** Definities

127

**Vraag**

In de definities wordt gesproken van een Beschikking, Ondersteuningsplan en Plan van Aanpak. De Beschikking leidt tot toegang. Het Plan van Aanpak geeft invulling aan de praktische wijze waarop de dienstverlening/hulp vormgegeven wordt. Hoe verhoudt het Ondersteuningsplan zich dan tot de Beschikking? En hoe verhoudt het Ondersteuningsplan zich tot het Plan van Aanpak?

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

De Beschikking is het formele besluit van de Gemeente en is gebaseerd op het door de onafhankelijke Toegangsorganisatie, in samenspraak met de Cliënt, opgestelde Ondersteuningsplan. Het Plan van aanpak is een afgeleide van het Ondersteuningsplan en de Beschikking, het Plan van Aanpak is de verdere concretisering van de gestelde doelen in het Ondersteuningsplan.

- Nr:**  
128
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** 1.14 Monitoring  
**Vraag**  
U controleert de kwaliteit van de schoonmaakondersteuning middels een VSR controle. Dit kwaliteitscontrolesysteem wordt toegepast in de zakelijke schoonmaak, op welke wijze verwacht u deze toe te kunnen passen in de schoonmaak in huis?  
**Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**  
In de schouwing worden de vertrekken die dagelijks worden gebruikt bekeken. De controles worden uitgevoerd op basis van de VSR-methodiek. Bij deze methode staat vooraf vast hoeveel fouten je maximaal mag constateren bij de controles om een voldoende te kunnen geven. Indien het aantal fouten dat is aangetroffen boven deze grens uitkomt, is de uitkomst van de controle een onvoldoende. De technische controle gebeurt op de hoofdonderdelen interieur, vloeren en sanitair. Deze hoofdgroepen zijn weer onderverdeeld in subgroepen. In deze subgroepen wordt bij een fout genoteerd om wat voor soort vuil het gaat (bijvoorbeeld: stof, vlekken, kalkaanslag). Normaal gesproken moet een VSR-onderzoek zo snel mogelijk na de schoonmaak plaatsvinden. Omdat bij Cliënten vanuit de Wmo regelmatig sprake is van een huishoudelijke hulp die eenmaal per week of zelfs eenmaal per 2 weken komt, wordt er rekening gehouden met de beoordeling. Dit wordt gedaan door de foutmarge aan te passen op basis van hoe lang geleden de hulp is geweest. Bij elk huisbezoek wordt de vraag gesteld wanneer de huishoudelijke hulp voor het laatst is geweest, zodat men weet wat de weging is voor de technische meting.
- Nr:**  
129
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** Geschiktheidseisen mbt technische bekwaamheid  
**Vraag**  
U vraagt ervaring met 150 cliënten voor wat betreft WMO2015 begeleiding individueel en groep. Bedoelt u hiermee ervaring met 150 cliënten voor individueel plus 150 cliënten voor groep? Of bedoelt u ervaring met 150 cliënten individueel of groep?  
**Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**  
Gezamenlijk 150 Cliënten Begeleiding.
- Nr:**  
130
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** n.a.  
**Vraag**  
Is het mogelijk om onderaannemer van een onderaannemer te worden?  
**Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**  
Het is aan de Hoofdaannemer om Onderaannemers in te zetten. Delen van de opdracht kunnen door Onderaannemers uitgevoerd worden, deze Onderaannemers dienen aan de gestelde (kwaliteits)eisen te voldoen en bij Inschrijving bekend worden gemaakt bij de Gemeente.
- Nr:**  
131
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** n.a.  
**Vraag**  
Mag een hoofdaannemer gedurende de looptijd van de overeenkomst "Wmo Schoonmaakondersteuning en Begeleiding (inclusief Persoonlijke verzorging en Kortdurend verblijf)" met nieuwe onderaannemers een overeenkomst afsluiten?

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

Ja, zie hiervoor hetgeen is bepaald in artikel 7.3. van de Overeenkomst.

**Nr:**

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** Gebiedsbudget

132

**Vraag**

Per gebied is er een budget beschikbaar. De toegang gaat via een onafhankelijke partij. Wanneer er een beschikking wordt afgegeven moet er dan met de hoofdaannemer afspraken gemaakt worden over het tarief? Is de hoofdaannemer ook verantwoordelijk voor het budget maw moet de hoofdaannemer in de gaten houden wanneer het budget 'op' is of ziet de toegang hier ook op toe? Worden de beschikkingen aangevraagd door de hoofdaannemer voor de onderaannemer of mag de onderaannemer dit zelf doen? En komt de beschikking op naam van de hoofdaannemer terecht en mag hij 'kiezen' wie de zorg mag uitvoeren of is dit wel vastgelegd in de beschikking?

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

De Hoofdaannemer is vrij om tariefafspraken te maken met Onderaannemers. Het is verstandig om dit voor de gunning te regelen. Jaarlijks dient de Hoofdaannemer inzage te geven in de tarieven van de Onderaannemers. De tarieven van de Onderaannemers dient de Hoofdaannemer te vermelden in zijn verantwoordingsrapportage, inclusief een onderbouwing van de tarieven. Bij niet marktconforme tarieven gaat de Gemeente hier met de Hoofdaannemer over in gesprek. Daarnaast vergoedt de Gemeente de uitvoeringskosten en de Hoofdaannemer mag deze kosten niet bij de Onderaannemers in rekening brengen. Het gehanteerde tarief moet de Onderaannemer in staat stellen om het resultaat te behalen. Daarnaast dienen de tarieven Onderaannemers in staat te stellen haar medewerkers conform de van toepassing zijnde CAO bij de Onderaannemer te verlonen en een gezonde en duurzame bedrijfsvoering van Onderaannemer mogelijk te maken.

**Nr:**

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** percelen

133

**Vraag**

Als hoofdaannemer kun je max twee van de zes gebieden gegund krijgen. Hoe zit dat met aanbieders/onderaannemers? Is dat ook zo dat een onderaannemer ook maar twee gebieden gegund kan krijgen? Of mag je als onderaannemer bij zoveel mogelijk partijen aansluiten zodat je een zo groot mogelijke kans hebt om in alle zes gebieden een gunning te krijgen? Mag de hoofdaanbieder zich naast hoofdaannemer ook inschrijven bij zoveel mogelijk partijen als onderaannemer om zo toch alle gebieden gegund te krijgen?

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

Er zijn v.w.b. dit punt geen restricties voor Onderaannemers. Voor Hoofdaannemers geldt dat ze zich ook op basis van een specialisatie in kan laten zetten als Onderaannemer in gebieden waar zij niet gegund is (zie artikel 3.5). De Gemeente contracteert enkel Hoofdaannemers en gunt geen delen van de opdracht aan, of contracteert, Onderaannemers.

**Nr:**

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** Werkwijze onderaannemer

134

**Vraag**

Moet de onderaannemer ook het hele proces op Tendermed doorlopen of gaat dit via de hoofdaannemer?

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

De Hoofdaannemer schrijft in.

**Nr:**

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** Eisen

135

**Vraag**

Geldt programma van eisen ook voor de onderaannemer? en aan welke eisen moet de onderaannemer wel voldoen? Kan er een lijst komen met welke eisen specifiek gesteld worden aan de hoofdaannemer en de onderaannemer zowel mbt tot de eisen van de aanbestedingsprocedure als mbt de inhoudelijke eisen mbt declaratie/facturatie/benchmark/rapportageverplichtingen etc?

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

Het programma van eisen geldt alleen voor de Hoofdaannemer. Die is verantwoordelijk voor de dienstverlening en de vereisten waaraan ze dient te voldoen, ook al worden delen in onderaannemerschap uitgevoerd. In geval van hoofd/onderaanneming dienen zowel de Hoofdaannemer als de Onderaannemer(s) aan de gestelde eisen zoals opgesomd in § 3.3 (Uitsluitingsgronden), § 3.4.3 (Technische c.q. beroepsbekwaamheid overig) en § 3.4.4 (Beroepsbevoegdheid) te voldoen en de eventueel gevraagde gegevens te overleggen.

**Nr:**

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** Blz 25 3.4.2

136

**Vraag**

Geldt de eis van een minimaal aantal cliënten begeleiding/schoonmaakondersteuning geven voor specifiek dat gebied in Emmen? Of kan dit ook weer breder gezien worden (bv in heel Drenthe)?

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

De eis ziet toe op de ervaring met minimaal het aantal Cliënten van de genoemde omvang en aard. De referentie hoeft geen betrekking te hebben op een specifieke gemeente, regio of provincie. Per perceel (gebied) zijn specifieke ervaringseisen opgesteld.

**Nr:**

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** Omzet eis

137

**Vraag**

Blz 24, 3.4.2. Moet de omzeteis ook daadwerkelijk in die gebieden plaatsvinden of mag dit breder zijn (dus niet alleen in Emmen) zo lang er maar aan de minimale omzet zoals omschreven in de eis wordt voldaan? (bv in heel provincie Drenthe wordt wel aan eis voldaan maar niet specifiek in dat gebied van Emmen).

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

De omzeteis is komen te vervallen.

**Nr:**

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** Eisen onderaannemer/ hoofdaannemer

138

**Vraag**

Welke eisen zijn voor de hoofdaanbieder van toepassing en welke voor de onderaanneming? Hoe zit dit met de informatievoorziening, doet dit de hoofdaannemer dit alleen? Hetzelfde geldt voor de declaratie, facturatie, controle en rapportage, moet de hoofdaannemer dit doen voor alle onderaannemers? Kan er een lijst komen met wat de hoofdaannemer allemaal moet doen voor de onderaannemers?

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

De Hoofdaannemer is eindverantwoordelijk voor alle onderdelen zoals beschreven in hoofdstuk 4 Programma van Eisen (Eisen aan de dienstverlening), van de Offerteaanvraag. Geschiktheidseisen waaraan Onderaannemers dienen te voldoen staan in paragraaf 3.5.3. van de Offerteaanvraag.

**Nr:**

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** n.a.

139

**Vraag**

Voor zorg aan zintuiglijk gehandicapten, waaronder doven, geldt een landelijke overeenkomst welke in 2014 is afgesloten door o.a. de VNG namens de Nederlandse gemeenten en de vijf landelijk opererende gespecialiseerde zorgaanbieders. Heeft de gemeente een apart budget gereserveerd voor de inkoop van zorg aan zintuiglijk beperkten? Zo nee, verplicht de gemeente hoofdaannemers dan zich aan de geldende landelijke overeenkomst te conformeren? Zo nee, hoe is de gemeente voornemens met de zorg aan ZG-cliënten om te gaan?

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

Er zijn tot en met het jaar 2017 landelijke afspraken voor de doventolk, 24-uurshulp op afstand en specialisatie begeleiding zintuiglijk gehandicapten. Voor deze 3 doelgroepen zijn door de VNG raamovereenkomsten afgesloten. Deze doelgroepen worden gefinancierd vanuit een gezamenlijk VNG budget en daarmee niet uit het gebiedsbudget.

**Nr:**

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** n.a.

140

**Vraag**

Het is, conform de aanbestedingsregelgeving, partijen verboden onderling prijzen af te stemmen of erover te onderhandelen tijdens aanbestedingsprocedures. Gezien het voorgaande, hoe is de gemeente voornemens de gebiedsbudgetten te verdelen over hoofdaannemers en onderaannemers?

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

De Gemeente stelt de gebiedsbudgetten beschikbaar aan de Hoofdaannemers van de desbetreffende gebieden.

**Nr:**

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** pva

141

**Vraag**

biz 34 eisen mbt pva. Wie maakt het pva? Normaal gesproken maakt de aanbieder een ondersteuningsplan/begeleidingsplan. Uit deze eisen lijkt dat de aanbieder ook een pva moet maken? Welk plan maakt de gemeente en welk plan maakt de aanbieder?

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

Zie de Definities in de Offerteaanvraag. Het begrip begeleidingsplan wordt in het kader van deze aanbesteding niet gebruikt. Het Ondersteuningsplan wordt door de onafhankelijke Toegangsorganisatie opgesteld, het Plan van aanpak door de Aanbieder.

**Nr:**

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** 01 WMO, 3.5.1, pagina 29

142

**Vraag**

De gemeente biedt onderaannemers de mogelijkheid zich bij meerdere hoofdaannemers aan te sluiten, in het bijzonder wanneer er een beroep op hun specialisme wordt gedaan. Kunnen onderaannemers zich zelfstandig inschrijven waarbij de gemeente een bemiddelende rol vervult naar hoofdaannemers? Dit in verband met het verbod op onderlinge afstemming in (Europese) aanbestedingsprocedures.

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

Onderaannemers kunnen zich niet zelfstandig inschrijven. Om te kunnen inschrijven voor deze opdracht is onderlinge afstemming en het maken van afspraken tussen Hoofdaannemers noodzakelijk. Afspraken die een merkbare concurrentiebeperking tot doel of gevolg hebben, zijn in principe in strijd met het kartelverbod uit artikel 6 lid 1 van de Mededingingswet. Wij verwijzen u graag naar de Handleiding CombinatieOvereenkomsten.

**Nr:**

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** taakverdeling

143

**Vraag**

Uit de marktconsultatie begrepen we dat hoofdaannemers een belangrijke rol te vervullen hebben op het gebied van o.a. Administratie. In de aanbestedingsdocumenten komt dit echter niet terug. Wat is de rol en wat zijn de taken van de hoofdaannemer ten opzichte van de gemeente en ten opzichte van onderaannemers?

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

Hoofdaannemers zijn de contractpartners van de Gemeente en zijn naast de ondersteuning aan Cliënten verantwoordelijk voor alle administratie die betrekking heeft op de inzet van de gebiedsbudgetten en de aanlevering richting CAK. In de samenstelling van de gebiedsbudgetten is hier rekening gehouden met 5% aan uitvoeringskosten. De Gemeente Emmen onderzoekt momenteel nog hoe zij de Hoofdaannemer hier bij kan faciliteren. Zowel richting de Gemeente als richting Onderaannemers. Hoofdaannemers zijn ook verantwoordelijk voor de schoonmaakondersteuning, begeleiding (inclusief PV en Kortdurend verblijf).

**Nr:**

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** Eisnummer 11 blz. 33

144

**Vraag**

Eisnummer 11: een VOG verklaring voor alle medewerkers. Voor medewerkers schoonmaakondersteuning vinden wij deze eis niet noodzakelijk en onnodig kostenverhogend: kan deze eis worden geschrapt?

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

De Gemeente stelt zich op het standpunt dat medewerkers van Aanbieders die direct contact hebben met Cliënten van de Gemeente, in het bezit zijn van een VOG-verklaring.

**Nr:**

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** Paragraaf 3.5.4 blz. 30

145

**Vraag**

Er wordt gevraagd om aan te geven van welke onderaannemers gebruik gemaakt zal worden. Is het noodzakelijk dat dit al een volledige lijst is? De ervaring leert namelijk dat afspraken met onderaannemers pas na gunning gemaakt worden.

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

De Gemeente wil inzicht hebben op welke wijze de opdracht ingevuld gaat worden. Inschrijver dient aan te geven welk deel door Onderaannemers ingevuld wordt los van het feit of de Inschrijver een beroep doet op technische bekwaamheid en/of de financiële en economische draagkracht van de Onderaannemers.

**Nr:**

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** Paragraaf 3.5.1. sub e blz. 29

146

**Vraag**

Een organisatie mag niet wisselen van onderaannemer wanneer zij beroep doet op de technische bekwaamheid en/of financiële draagkracht van de onderaannemer. Is het voor hoofdaannemer wel mogelijk extra partijen in te zetten op specialisaties na gunning?

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

Na gunning geldt hetgeen is beschreven in artikel 7.3 van de Overeenkomst.

**Nr:**

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** Offerteaanvraag p.12 paragraaf 1.9 en 1.10

147

**Vraag**

Om ervoor te zorgen dat de Opdrachtnemer regie kan voeren op het budget is het essentieel dat het Ondersteuningsplan, zoals opgesteld door het Toegangsteam, alleen de te realiseren resultaten omschrijft, zonder te verwijzen naar aard of omvang (uren) van de gewenste ondersteuning. Hoe gaat de gemeente deze werkwijze van het Toegangsteam borgen?

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

Hetgeen u schets is de beoogde werkwijze, zoals deze ook beschreven is in de Offerteaanvraag. De Gemeente borgt dat op deze basis de Ondersteuningsplannen opgesteld worden.

**Nr:**  
148  
**Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** offerteaanvraag p. 38 eis 76 en overeenkomst, art. 4.1  
**Vraag**  
Is het mogelijk om de gevraagde managementrapportage op dag 30 van het nieuwe kwartaal op te leveren i.p.v. dag 15?  
**Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016  
Dit is akkoord.

**Nr:**  
149  
**Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** offerteaanvraag, p 33 Eis 4  
**Vraag**  
Geldt deze eis ook voor cliënten die al gebruik maken van ondersteuning op grond van een eerdere zorgtoewijzing en een herbeschikking hebben ontvangen?  
**Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016  
De gedachts is dat bij Cliënten die al een (eerdere) zorgtoewijzing hebben, de ondersteuning zo veel mogelijk naadloos gecontinueerd wordt.

**Nr:**  
150  
**Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** Offerteaanvraag p. 14 en 15 paragraaf 1.13 "Informatiedeling"  
**Vraag**  
Op welke wijze worden aanbieders betrokken bij de ontwikkeling van het privacy protocol?  
**Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016  
Het privacy protocol en het aansluitdocument privacy Emmen zal voldoen aan alle wettelijke voorwaarden. Beide documenten bevinden zich nog in een concept fase. Zodra deze 'definitief' zijn, worden ze gedeeld en ter consultatie aangeboden aan de Aanbieders om te komen tot een gedragen protocol.

**Nr:**  
151  
**Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** Offerteaanvraag p. 34 eis 16  
**Vraag**  
Wij gaan ervan uit dat de inzet van tolken voor mensen die geen Nederlands spreken geen onderdeel is van het gebiedsbudget, klopt dit?  
**Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016  
Dat klopt. De Gemeente heeft voor deze doelgroep een apart budget gereserveerd.

**Nr:**  
152  
**Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** offerteaanvraag, p. 30 paragraaf 3.5.4  
**Vraag**  
Moeten alle onderaannemers een Eigen Verklaring én bijlage E invullen en ondertekenen?  
**Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016  
De Onderaannemers dienen zelf de Eigen Verklaring in te vullen en aan te leveren aan de Hoofdaannemer. De Hoofdaannemer dient deze te uploaden in TenderNed bij de Inschrijving. Bijlage E wordt door de Hoofdaannemer ingevuld en geupload in TenderNed bij de Inschrijving.

- Nr:**  
153
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** offerteaanvraag, p. 36 eis 42 -48  
**Vraag**  
De berekeningssystematiek m.b.t corrigeren van de gebiedsbudgetten is ons niet duidelijk, kunt u ons meer informatie hierover verschaffen?  
**Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016  
De gebiedsbudgetten worden in eerste instantie per 2 jaar vastgesteld op basis van werkelijk gebruik. Jaarlijkse verrekening vindt alleen plaats indien er in het lopende jaar sprake is geweest van mutaties tussen leveringsvorm PGB en ZIN. Het gebiedsbudget wordt maandelijks bevoorschot aan de Hoofdaannemer. Het maandelijks voorschot bedraagt 1/12 deel van 90 % van het gebiedsbudget op jaarbasis. Na afloop van het jaar wordt de resterende 10%, eventueel gecorrigeerd met de verrekening van ZIN - PGB betaalbaar gesteld.
- Nr:**  
154
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** offerteaanvraag, p. 27 paragraaf 3.4.3  
**Vraag**  
U spreekt van een klachtenregeling die geschreven is en wordt nageleefd conform de Wkcz, inmiddels is de Wet kwaliteit klachten en geschillen zorg in werking getreden. Gaat u er mee akkoord dat wij een klachtenregeling hebben op grond van deze nieuwe wet?  
**Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016  
Dit is akkoord.
- Nr:**  
155
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** offerteaanvraag, p. 12/13 paragraaf 1.11  
**Vraag**  
Hoe wordt de overgangperiode vorm gegeven ten aanzien van aanvragen/herbeschikkingen die voor 1-1-2017 zijn ingediend, maar nog niet zijn afgehandeld op 1-1-2017?  
**Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016  
Aanvragen die voor 1 januari 2017 zijn ontvangen, worden conform de oude systematiek afgehandeld. In overleg met Cliënt kan hiervan afgeweken worden. Indien de Cliënt akkoord gaat kan de overgang per direct plaats vinden, indien de Cliënt niet akkoord gaat dan geldt een overgangstermijn van zes maanden.
- Nr:**  
156
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** bijlage E  
**Vraag**  
De exacte aard en omvang van de in onderaanneming weggezette ondersteuning fluctueert gedurende het jaar. Hoe moeten wij het onderdeel "beschrijving en omvang" van deze bijlage invullen, gezien voorgaande?  
**Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016  
Indien u gebruik gaat maken van Onderaannemers dient u een zo een goed mogelijk inschatting te maken van het deel van de opdracht die u als Hoofdaannemer door Onderaannemers uit laat voeren.
- Nr:**  
157
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** offerteaanvraag, p 36 Eis 49  
**Vraag**



"De Gemeente streeft ernaar dat het berichtenverkeer tussen de Gemeente en Aanbieders plaats vindt aan de hand van vastgestelde gegevensstandaarden, zoals die landelijk vastgesteld worden. Het betreft hier de uitwisseling van gegevens over zorgtoewijzing en declaratie conform iWmo standaard."

U geeft hier een streven aan, kunt u aangeven wat de werkwijze is indien iWmo 2.0 nog niet volledig operationeel is bij aanvang van de raamovereenkomst?

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

In het geval de iWmo 2.0 onverhoopt nog niet (volledig) operationeel is bij van de Overeenkomst, wordt teruggevallen op de huidige werkwijze (2015 en 2016) - voor zowel met betrekking tot het aanvragen en toewijzen van zorg als het verwerken van mutaties en declareren van zorg. De Gemeente zal voor deze werkwijze een memo opstellen conform bijlage H (memo bevoorschotting en facturering 2016). De memo wordt in de gunningsfase besproken met de economische meest voordelige inschrijvers.

**Nr:**

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** offerteaanvraag p. 14 paragraaf 1.13 "regiesysteem"

158

**Vraag**

Wat wordt bedoeld met "Het door de Gemeente gefaciliteerde regiesysteem dient door de Aanbieder gebruikt te worden als primair samenwerkingsstelsel"? Kunt u dit nader concretiseren?

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

Ten behoeve van de monitoring, regievoering, integraliteit en samenhang faciliteert de Gemeente die middels een regiesysteem. Hiermee wordt informatie, zoals Beschikking en Plan van aanpak uitgewisseld, maar kan ook ingezet worden voor het monitoren en verantwoorden van de (kwaliteit) van de geleverde ondersteuning en behaalde resultaten. De Gemeente zit nog in een oriënterende fase v.w.b. de aanschaf van het regiesysteem.

**Nr:**

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** overeenkomst, art. 9.9

159

**Vraag**

Wij verzoeken u deze passage te verwijderen, de situaties waarin geen schadevergoeding betaald wordt zijn al genoemd.

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

Dit artikel bepaalt dat Opdrachtgever niet gehouden is tot vergoeding van schade bij ontbinding van de Overeenkomst. Een dergelijke bepaling staat niet elders in de aanbestedingsdocumenten of Overeenkomst benoemd.

**Nr:**

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** overeenkomst, art. 9.5

160

**Vraag**

Wij verzoeken u in geval van geen of onvoldoende financiële middelen in overleg met de Inschrijver te treden teneinde tot een passende oplossing te komen. Bent u bereid dit aan te passen in dit artikel?

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

Dit artikel wordt niet aangepast. Mochten dergelijke omstandigheden zich voordoen, dan zullen wij u tijdig informeren.

**Nr:**

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** overeenkomst, art. 9.3 en 9.4

161

**Vraag**

Wij verzoeken u toe te voegen dat hier een schriftelijke ingebrekestelling, waarbij de aanbieder een naar omstandigheden redelijke termijn krijgt om het gebrek te herstellen, hieraan vooraf gaat. De huidige formulering is o.i. niet in alle situaties redelijk en billijk.

**Antwoord****Vrijgegeven:** 25-04-2016

Door de invulling en ondertekening van de Uniforme Eigen Verklaring heeft u verklaard dat u voldoet aan alle eisen, zoals omschreven in Hoofdstuk 3 van de offerte aanvraag. Het is niet reëel om dan nog een termijn tot herstel te bieden als niet aan de eisen wordt voldaan.

**Nr:****Categorie** Eisen en criteria**Betreft** overeenkomst, art. 3.6

162

**Vraag**

Wij gaan ervan uit dat u uitsluitend de betaling opschort voor dat deel waarvoor de opdrachtnemer in gebreke is, klopt dit?

**Antwoord****Vrijgegeven:** 25-04-2016

Dit is correct.

**Nr:****Categorie** Eisen en criteria**Betreft** overeenkomst, art. 2.2 en 2.4

163

**Vraag**

In hoeverre heeft de Inschrijver een opzegmogelijkheid indien hij geen verlenging wenst?

**Antwoord****Vrijgegeven:** 25-04-2016

De optie tot verlenging is niet wederzijds. Uiterlijk 6 maanden voor afloop van de Overeenkomst geeft de Gemeente schriftelijk aan indien ze gebruik wil maken van de optie tot verlenging. Binnen 14 dagen na dit schriftelijke verzoek, dient de Opdrachtnemer aan te geven of Opdrachtnemer akkoord is met de gevraagde verlenging van de Overeenkomst.

**Nr:****Categorie** Eisen en criteria**Betreft** offerteaanvraag, p 33 Eis 11

164

**Vraag**

De eis m.b.t. Verklaring omtrent Gedrag (VOG) voor alle medewerkers lijkt niet reëel. De VOG-eis is een branchbrede afspraak van latere datum (vanaf 2008) dan de indiensttredingsdatum van vele van onze medewerkers. Voor deze groep medewerkers is bepaald dat zij niet aan de VOG-eis hoeven te voldoen, tenzij er sprake is van functieverandering of verandering van werkgever. Hoe moeten we hiermee omgaan?

**Antwoord****Vrijgegeven:** 25-04-2016

De Gemeente stelt zich op het standpunt dat medewerkers van Aanbieders die direct contact hebben met Cliënten van de Gemeente, in het bezit zijn van een VOG-verklaring.

**Nr:****Categorie** Eisen en criteria**Betreft** offerteaanvraag, p. 36 eis 48

165

**Vraag**

Bij punt 48 van het programma van eisen wordt aangegeven dat de Gemeente op termijn de budgetten wil opstellen op basis van ervaringsgegevens (o.a. sociale gebiedsprofielen en sociale gebiedsagenda's) i.p.v. werkelijk gebruik. Kunt u deze ervaringsgegevens nader aanduiden?

**Antwoord****Vrijgegeven:** 25-04-2016

Het huidige verdeelmodel van de gebiedsbudgetten is ééndimensionaal en gebaseerd op het werkelijk gebruik in een gebied. De Gemeente ambieert echter om dit verdeelmodel op den duur in te richten op basis van een nog nader te bepalen set van ervaringsgegevens. Het is zeer waarschijnlijk dat het aantal actuele indicaties / Beschikkingen in een gebied dan onderdeel is van de set van ervaringsgegevens. Het is echter nog niet duidelijk wat de overige ervaringsgegevens worden en hoe zwaar deze zullen worden gewogen. De Gemeente Emmen zal hier nog een onderzoek op uit moeten laten voeren.

**Nr:**

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** offerteaanvraag, p. 36 eis 43 en 48

166

**Vraag**

Bij punt 43 van het programma van eisen wordt aangegeven dat de gebiedsbudgetten elke twee jaar opnieuw worden vastgesteld op basis van werkelijk gebruik. Bij punt 48 van het programma van eisen wordt aangegeven dat de Gemeente op termijn de budgetten wil opstellen op basis van ervaringsgegevens i.p.v. werkelijk gebruik. Kunt u aangeven hoe deze twee eisen zich tot elkaar verhouden?

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

Deze eisen zijn niet tegenstrijdig, maar volgen elkaar op in de tijd. In eerste instantie worden de gebiedsbudgetten elke 2 jaar vastgesteld op basis van werkelijk gebruik. Bij werkelijk gebruik wordt gekeken naar het aantal actuele indicaties / beschikkingen in een gebied. Het huidige verdeelmodel is dus ééndimensionaal en gebaseerd op het aantal actuele indicaties / beschikkingen in een gebied. De Gemeente ambiert echter om dit verdeelmodel op den duur in te richten op basis van een nog nader te bepalen set van ervaringsgegevens. Het is zeer waarschijnlijk dat het aantal actuele indicaties / Beschikkingen in een gebied dan onderdeel is van de set van ervaringsgegevens.

**Nr:**

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** Paragraaf 1.11 blz. 13

167

**Vraag**

Op dit moment verzorgt de organisatie zelf de toegang tot schoonmaakondersteuning. Door de inzet van een toegangsteam voorzien wij mogelijk een verhoging in de toestroom van cliënten: hoe blijven gemeente en aanbieder hierover in gesprek?

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

De Toegangsorganisatie zal niet de omvang van de ondersteuning bepalen. De Toegangsorganisatie bepaalt op welke leefgebieden een inwoner ondersteuning behoeft. Dit alles vanuit het principe, eerste eigen kracht, eigen netwerk. De Hoofdaannemer zal uiteindelijk de omvang bepalen voor het bereiken van het gewenste resultaat.

**Nr:**

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** Paragraaf 1.8 blz. 11

168

**Vraag**

Kan de gemeente aangeven of er bij het vaststellen van de budgetten t.o.v. 2016 sprake is van een afslag of indexering van het budget en zo ja kan deze worden onderbouwd?

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

De gebiedsbudgetten voor 2017 zijn vastgesteld door het college. Vanaf 2018 zullen we indexatie toepassen op basis van de nominale indexatie integratieuitkering. De huidige nominale indexatie integratieuitkering is minimaal. In 2015 stond deze index op 0,1%.

**Nr:**

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** 1.12 Sociale return

169

**Vraag**

Over de 5 % norm. Wat wordt precies de positie van de afd. Leren en Werken in deze?

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

De concrete invulling van Social Return gebeurt in afstemming tussen de Opdrachtnemer en de accountmanager van Leren en Werken van de Gemeente Emmen.

**Nr:**

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** 1.11 Toegang en wijze van leveren van de voorzieningen en eisen daaraan

170

**Vraag**

Hoe kijkt de gemeente Emmen aan tegen de positie van het Toegangsteam in relatie tot bijvoorbeeld het Sociaal Team en andere bestaande netwerken in een gebied?

**Antwoord****Vrijgegeven:** 25-04-2016

De onafhankelijke Toegangsorganisatie is de poort naar de betaalde professionele Ondersteuning. De Sociale Teams houden hun functie als netwerkorganisatie om de integrale ondersteuning vanuit het formele en informele veld te verbinden, in te zetten en te versterken.

**Nr:****Categorie** Eisen en criteria**Betreft** 1.8 Gebiedsbudget

171

**Vraag**

Hoe is per gebied procentueel het budget opgebouwd ten aanzien van:

- Schoonmaakondersteuning;
- Begeleiding individueel;
- Begeleiding groep;
- Persoonlijke verzorging en;
- Kortdurend verblijf.

**Antwoord****Vrijgegeven:** 25-04-2016

Percentage Schoonmaakondersteuning:

- De Blokken 22%
- De Monden 10%
- De Velden 14%
- Emmen Noord 21%
- Emmen Oost 22%
- Emmen Zuid 11%

Percentage begeleiding:

- De Blokken 18%
- De Monden 11%
- De Velden 11%
- Emmen Noord 20%
- Emmen Oost 24%
- Emmen Zuid 17%

**Nr:****Categorie** Eisen en criteria**Betreft** 1.6 Sociale gebiedsprofielen en sociale gebiedsagenda

172

**Vraag**

Onder 1.6 wordt gesproken over het gezamenlijk sturen op het bereiken van maatschappelijke effecten en resultaten in het sociale domein.

De sociale gebiedsagenda's maken dit mogelijk.

Welke maatschappelijke effecten en resultaten heeft de gemeente hierbij concreet voor ogen?

**Antwoord****Vrijgegeven:** 25-04-2016

Onze centrale doelstelling(en) binnen het sociaal domein zijn: onze inwoners kunnen participeren, groeien veilig op, zijn zelfredzaam en kunnen zo lang mogelijk zelfstandig thuis blijven wonen. In de sociale gebiedsagenda's zijn soms specifieke aanbevelingen genoemd zoals bijv. de bestrijding van eenzaamheid.

**Nr:****Categorie** Eisen en criteria**Betreft** 1.4 Visie gemeente Emmen

173

**Vraag**

In het beleidsplan 'Samen Verder' worden duidelijke uitspraken gedaan over de positie van bewoners, bewonersorganisaties, mantelzorg en vrijwilligersorganisaties.

In 1.4 worden kort de visie en de beleidsuitgangspunten van de gemeente Emmen weergegeven. Bij de dragers voor vernieuwing worden deze groepen echter niet genoemd. Dit brengt ons tot de volgende vraag.

Hoe ziet de gemeente Emmen in deze de verbinding tussen 'Samen Verder' en de offerteaanvraag 'Schoonmaakondersteuning en begeleiding'?

**Antwoord****Vrijgegeven:** 25-04-2016

De offerteaanvraag is een afgeleide van het door de Gemeenteraad vastgestelde beleidsplan Samen verder in het sociale domein 2017 - 2021. Formele en informele ondersteuning gaan samen op. Wij zetten binnen het sociale domein de ingezette lijn door: niet meer denken in onmogelijkheden, maar: wat kunnen we wél mogelijk maken met elkaar. Met de grondhouding om samen met inwoners een initiatief tot een succes te willen maken. Het nieuwe beleid kan dan ook alleen een succes worden als er optimaal bij de kracht van onze inwoners wordt aangesloten.

- Nr:**
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** Algemeen
- 174  
**Vraag**  
Hoe kijkt de gemeente Emmen aan tegen een rol van een welzijnsorganisatie als onderaannemer in relatie tot een subsidierelatie met de gemeente Emmen?  
**Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**  
In uw rol van Onderaannemer mag u geen werkzaamheden uitvoeren waarvoor ook subsidie wordt ontvangen. Er moet een strikte scheiding zijn van de financiën die als subsidie worden ontvangen en die als Onderaannemer worden ontvangen. In de verantwoording moet aantoonbaar zijn dat subsidiegelden niet zijn gebruikt voor werkzaamheden in Onderaannemerschap.
- Nr:**
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** Samen verder, pag 17
- 175  
**Vraag**  
Het is ons niet duidelijk waarom hier nu gesproken wordt over beschermd wonen. Wat is de positie van beschermd wonen in deze aanbesteding en waarom is hier geen noodzaak tot hoofdaannemerschap?  
**Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**  
De contractering van Beschermd Wonen is een separate aanbesteding. Het Samen Verder document is Wmo2015-breed.
- Nr:**
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** Samen verder, pag 9
- 176  
**Vraag**  
U spreekt over de nieuwe toegangsteams. Kunnen wij concluderen dat de toegangsteams tot op heden nog niet betrokken waren en dat dit nog moet worden opgetuigd? Wij hebben daarbij behoefte aan een nadere toelichting op hun verantwoordelijkheden.  
**Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**  
Ja, dat klopt. Op dit moment wordt de juridische entiteit van de onafhankelijke Toegangsorganisatie uitgewerkt. Afhankelijk van de juridische entiteit zal de regie van de Gemeente meer of minder zijn. De competenties van de medewerkers en omvang van de organisatie moeten nog nader bepaald worden. De Toegangsorganisatie zal samen De Toegangsorganisatie bepaalt in het Ondersteuningsplan (het 'wat') of een ingezetene ondersteund dient te worden op het gebied van Schoonmaak ondersteuning en/of Begeleiding, PV en Kortdurend Verblijf. De Gemeente geeft de Beschikking af. De Hoofdaannemer stelt op basis van dit Ondersteuningsplan het Plan van aanpak op: Hoe en op welke termijn de resultaten worden behaald.
- Nr:**
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** Samen verder, pag 6
- 177  
**Vraag**  
U heeft de ambitie om in 2021 40% van de hulpvragen informeel op te lossen. Dit baart ons zorgen. Betekent dit dat wij de komende jaren onze dienstverlening optuigen, personeel aannemen en investeren in de toekomst, waarna wij vervolgens 40% van onze markt verliezen? Wij voorzien dat aanbieders dan geprikkeld zijn om nu al geen vaste contracten meer te bieden en de investering te minimaliseren, met als gevolg dat dit nu al ten koste gaat van de kwaliteit van dienstverlening. Hoe ziet u dit?

**Antwoord****Vrijgegeven:** 25-04-2016

De bedoeling is om het voorliggend veld, de informele zorg, het netwerk van inwoners, verder te versterken. Door het versterken van het netwerk worden inwoners in staat gesteld een beroep te de eigen kracht/ eigen verantwoordelijkheid. Daarmee verwachten wij dat het algemeen welbevinden van mensen zal toenemen. Het uitgangspunt is dat de inwoner centraal komt te staan.

**Nr:****Categorie** Eisen en criteria**Betreft** Samen verder, pag 5

178

**Vraag**

Wij horen graag van u wat onze verplichtingen zijn ten behoeve van PGB zorgvragen? Zijn wij verplicht om ook deze ondersteuning te bieden?

**Antwoord****Vrijgegeven:** 25-04-2016

Nee, u bent niet verplicht op basis van PGB ondersteuning te bieden.

**Nr:****Categorie** Eisen en criteria**Betreft** Cumulatieonderzoek, bijlage 3 Emmen Oost groen en grijs

179

**Vraag**

Uit het onderzoek blijkt dat de vergrijzing toeslaat en het aantal jongeren relatief afneemt. Het is van groot belang om ruimte te creëren voor demografische ontwikkelingen. Wij zijn benieuwd hoe u deze demografische ontwikkeling doorvertaalt in het budget?

**Antwoord****Vrijgegeven:** 25-04-2016

De vergrijzing is een ontwikkeling die al jaren gaande is in deze regio. De gebiedsbudgetten zijn samengesteld uit werkelijk gerealiseerde kosten / budgetten op de producten begeleiding en schoonmaakondersteuning in 2015 en 2016 en daarmee actueel ten aanzien van de vergrijzing. De nominale indexatie vanuit de integratieuitkering is momenteel nihil. De gebiedsbudgetten worden in eerste instantie per 2 jaar vastgesteld op basis van werkelijk gebruik. Dit betekent dat demografische ontwikkelingen meegenomen worden.

**Nr:****Categorie** Eisen en criteria**Betreft** Cumulatieonderzoek

180

**Vraag**

Wat bedoelt u met Wmo- oud en Wmo- nieuw?

**Antwoord****Vrijgegeven:** 25-04-2016

Wmo-oud: hulpmiddelen, collectief vraagafhankelijk vervoer, woningaanpassingen, schoonmaakondersteuning Wmo-nieuw: begeleiding individueel, begeleiding groep, persoonlijke verzorging, kortdurend verblijf en beschermd wonen.

**Nr:****Categorie** Eisen en criteria**Betreft** Cumulatieonderzoek 2.1

181

**Vraag**

Wij lezen bij voetnoot 3 dat schoonmaakondersteuning een algemene voorziening is. Uit de offerteaanvraag concludeerden wij dat er sprake is van inkoop van een maatwerkvoorziening. Dit zorg voor grote onduidelijkheid. Wij hebben behoefte aan nadere toelichting. Wat is de inhoud van schoonmaakondersteuning en hoe is deze ingericht? Hoe ziet u schoonmaakondersteuning naar de toekomst toe? Een algemene voorziening is tenslotte niet te combineren met andere vormen van dienstverlening.

**Antwoord****Vrijgegeven:** 25-04-2016

Schoonmaakondersteuning is in Emmen een maatwerkvoorziening, dit stond onjuist vermeld in het Cumulatieonderzoek

**Nr:**

**Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** BRIEF aanbieders 2.3

182

**Vraag**

Wij vinden het opvallend dat facturen in 2016 gespecificeerd moeten worden op aantal uren, dagdelen of dagen. Gezien het feit dat er sprake is van een resultaatgerichte werkwijze gaan wij ervan uit dat dit met ingang van 2017 niet meer van toepassing is?

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

Vanaf 2017 is er geen facturenstroom meer tussen de Gemeente en de Hoofdaannemer. De Hoofdaannemer zal afgerekend worden op het gebiedsbudget. Er zal nog wel een facturenstroom bestaan tussen de Hoofdaannemer en de Onderaannemers. De verantwoordelijkheid van het aanleveren van gegevens bij het CAK komt in 2017 voor alle Cliënten in het gebied bij de Hoofdaannemer te liggen. Het is dus zaak dat de Hoofdaannemer goede afspraken maakt met de Onderaannemers ten aanzien van de inhoud van de facturen.

Nr:

**Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** 11.2

183

**Vraag**

Wij zijn ons ervan bewust dat wijzigingen ten gevolge van wetgeving of beleid van het rijk soms onontkoombaar zijn. Echter missen wij in dit artikel dat hierover op dat moment overleg plaatsvindt. Wij werken graag samen, delen onze ervaringen en denken graag mee om te komen tot passend beleid. We zien dan ook graag dat u met ons in overleg gaat indien een dergelijke situatie zich voordoet en verzoeken u om dit toe te voegen aan de overeenkomst.

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

In artikel 4.2 is opgenomen dat gedurende de looptijd van de Overeenkomst regelmatig overleg plaatsvindt tussen de Opdrachtnemer en de Gemeente over de uitvoering van de Overeenkomst. Wij kunnen ons voorstellen dat de in de vraag genoemde wijzigingen deel uit maken van dit overleg. Een aanpassing van artikel 11.2 is derhalve niet nodig.

Nr:

**Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** 2.1

184

**Vraag**

Wij hebben behoefte aan een opzegtermijn. Het is van belang dat wij tijdig weten op welke manier wij bedrijfsmatig moeten voorsorteren op het al dan niet eindigen van het contract. Wij verzoeken u om opzegging 6 maanden voor einde looptijd aan ons kenbaar te maken.

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

In artikel 2.2 van de Overeenkomst is opgenomen dat een kennisgeving voor verlenging van de Overeenkomst uiterlijk 6 maanden voor de afloop van de Overeenkomst plaats vindt.

Nr:

**Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** G1.4

185

**Vraag**

Wat verwacht u van ons in de samenwerking met de huisarts, wijkverpleegkundige en zorgverzekeraar? Helaas hebben wij nog steeds te maken met verschillende financiële stromen, schotten en belangen. Wij zijn benieuwd hoe u dit voor zich ziet.

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

Het beleidsplan "Samen Verder" is op 31 maart j.l door de Gemeenteraad vastgesteld. Hier zijn een aantal vernieuwingsconcepten vastgesteld o.a. "We hebben een ander aanbod dat in samenwerking tot stand komt, dat niet per se domeingebonden is en dat effectief is. Nu is het aanbod vaak gericht op één levensdomein (ondersteuning, arbeid, opvoeding, financiën etc.) en veel minder op de samenhang daar tussen. Het aanbod leidt tot het gewenste resultaat. Dit resultaat wordt in samenspraak bepaald met de inwoner op grond van zijn/haar wensen, behoeften. In de vernieuwing wordt van instellingen verwacht dat zij voor ogen hebben dat de echte "expert" van het probleem en oplossing de inwoner zelf is. Van onze inwoners wordt ook verwacht dat meer mensen meer zelf doen en, indien mogelijk, meer voor een ander doen". En ook: "Wij zetten binnen het sociale domein de ingezette lijn door: niet meer denken in onmogelijkheden, maar: wat kunnen we wél mogelijk maken met elkaar"

Voor onze inwoners zijn hun problemen ongedeelde problemen en zij denken niet in een sociaal domein of een medisch domein. Wij verwachten een dusdanige samenwerking tussen de professionals (sociaal en medisch) waardoor er meerwaarde voor onze inwoners gaat ontstaan. Een betere zelfredzaamheid (welbevinden) vertaald zich vaak positief uit naar gezondheid.

**Nr:**

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** G1.3

186 **Vraag**

Het is volgens de uitvraag aan ons om de diversiteit van het aanbod te bevorderen om de keuzevrijheid van de cliënt te borgen. U ziet u dit voor zich als u maximaal 6 aanbieders contracteert? Betekent dit dat wij een hoofdaannemer worden en dat van ons wordt verwacht dat wij tal van onderaannemers contracteren?

Bent u zich bewust van de risico's van hoofd- en onderaannemerschap?

**Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**

De Gemeente Emmen is opgedeeld in 6 gebieden met maximaal 6 Hoofdaannemer. Het is aan de Hoofdaannemer om de diversiteit van het aanbod te borgen. Dit wordt ook uitgevraagd middels een Plan van Aanpak.

**Nr:**

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** 5.3

187 **Vraag**

Vol verbazing lezen wij dat wij vanuit onze signalerende en initierende rol een bijdrage moeten leveren aan de ambities die opgesteld zijn per gebied. De ambities met betrekking tot obesitas, alcohol, drugs, onderwijs, verslaving, armoede en schulden worden ons inziens niet bereikt met de schoonmaakondersteuning en begeleiding zoals uitgevraagd in deze aanbesteding.

In hoeverre zijn wij ook verantwoordelijk voor jeugd en deze zware problematieken? Kunt u concreet aangeven wat u hierin van ons verwacht?

**Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**

In het beleidsplan "Samen Verder" is op 31 maart j.l door de Gemeenteraad vastgesteld zijn een aantal vernieuwingsconcepten vastgesteld o.a. "We hebben een ander aanbod dat in samenwerking tot stand komt, dat niet per se domeingebonden is en dat effectief is. Nu is het aanbod vaak gericht op één levensdomein (ondersteuning, arbeid, opvoeding, financiën etc.) en veel minder op de samenhang daar tussen. Het aanbod leidt tot het gewenste resultaat. Dit resultaat wordt in samenspraak bepaald met de inwoner op grond van zijn/haar wensen, behoeften. In de vernieuwing wordt van instellingen verwacht dat zij voor ogen hebben dat de echte "expert" van het probleem en oplossing de inwoner zelf is. Van onze inwoners wordt ook verwacht dat meer mensen meer zelf doen en, indien mogelijk, meer voor een ander doen". En ook: "Wij zetten binnen het sociale domein de ingezette lijn door: niet meer denken in onmogelijkheden, maar: wat kunnen we wél mogelijk maken met elkaar"

Voor onze inwoners zijn hun problemen ongedeelde problemen en zij denken niet in een sociaal domein of een medisch domein. Wij verwachten een dusdanige samenwerking tussen de professionals (sociaal en medisch) waardoor er meerwaarde voor onze inwoners gaat ontstaan. Een betere zelfredzaamheid (welbevinden) vertaald zich vaak positief uit naar gezondheid.

De verantwoordelijkheid mbt jeugd gaat vooral over afspraken die gemaakt moeten worden over de aanpak binnen gezinnen waar opvoedingsproblematiek (naast andere problemen van de ouders) een rol spelen.



- Nr:**  
188
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** 5.1  
**Vraag**  
U geeft aan te willen rangschikken op economische meest voordelige inschrijving. Echter kunnen wij ons niet aan de positieve indruk onttrekken dat u wilt beoordelen op kwaliteit, aangezien het budget dat hiervoor beschikbaar vaststaat. Hier zien wij een tegenstelling. Wat bedoelt u met economische meest voordelige inschrijving?  
**Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016  
Conform hetgeen is gesteld in artikel 2.115 Aw2012 is er sprake van het criterium economisch meest voordelige inschrijving.
- Nr:**  
189
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** 4.78  
**Vraag**  
Wij zullen ons bij gunning natuurlijk inspannen om de nieuwe werkwijze kenbaar te maken en hierover te communiceren met cliënten. Ons inziens levert onze kennis en kunde hier een belangrijke bijdrage aan.  
U spreekt echter over een communicatiecampagne;  
- Zijn hier kosten aan verbonden en zo ja, aan welk bedrag moeten wij denken?  
- Wat is uw rol in de communicatie naar cliënten?  
**Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016  
De communicatiecampagne wordt gefaciliteerd en gefinancierd door de Gemeente Emmen. Los van deze communicatiecampagne wordt een actieve bijdrage van de gegunde hoofdaanbieder richting de inwoners van het gegunde gebied gezien als essentieel.
- Nr:**  
190
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** 4.74  
**Vraag**  
Kunnen wij er vanuit gaan dat regelmatige afwezigheid in de wijken en structurele inloopspreekuren in maatschappelijke accommodaties voldoende is?  
**Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016  
Dit sluit niet aan bij het gestelde in eis 74. U dient vijf werkdagen in de week aanwezig te zijn (bij voorkeur) op accommodaties die gebusidieerd worden door de Gemeente Emmen.
- Nr:**  
191
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** 4.66/4.67  
**Vraag**  
Graag zien wij in de nota van inlichtingen bevestigd dat er sprake is van een inspanningsverplichting wat betreft overname van personeel, en dat een overnameverplichting niet van toepassing is. Uiteraard gaan wij met u in overleg op het moment dat een dergelijke situatie zich voordoet.  
**Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016  
Dit is correct, het betreft een inspanningsverplichting. In de Wmo 2015 is in artikel 2.6.5 opgenomen dat de nieuwe aanbieder in overleg treedt met de "oude" aanbieder over de overname van het betrokken personeel.
- Nr:**  
192
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** 4.58  
**Vraag**  
Is een bestuurdersverklaring en goedgekeurde jaarrekening voldoende? Een accountantsverklaring brengt hoge koste en een lange wachttijd met zich mee. Daarnaast verzoeken wij u om de uiterste datum van indienen te verplaatsen naar 1 juni.

**Antwoord****Vrijgegeven:** 25-04-2016

Nee. Wij eisen nadrukkelijk een accountantsverklaring en conformeren ons aan de landelijke IZA deadline voor indiening van 1 april. Er is bij de samenstelling van het gebiedsbudget rekening gehouden met een aandeel uitvoeringskosten van 5%.

**Nr:****Categorie** Eisen en criteria**Betreft** 4.46

193

**Vraag**

Om extra administratieve belasting te voorkomen vragen wij u om het gebiedsbudget per CAK periode te bevoorschotten, dus 1/13 i.p.v. 1/12.

**Antwoord****Vrijgegeven:** 25-04-2016

Voor de bevoorschotting houden wij de maandbetalingen aan. Een hoofdaanbieder kan er zelf voor kiezen om deze maandbetalingen in haar eigen administratie te vertalen naar zorgperiodes.

**Nr:****Categorie** Eisen en criteria**Betreft** 4.32

194

**Vraag**

Wij zijn benieuwd op welke veranderingen in de situatie van de cliënt u doelt. Kunnen wij er vanuit gaan dat artikel 4.32 gericht is op structurele, blijvende veranderingen? Het is namelijk niet wenselijk om bij iedere incidentele verandering het ondersteuningsplan te wijzigen. Daarnaast zien wij graag een tijdstek van 3 weken waarin wij het plan opnieuw laten ondertekenen. Wij gaan graag met de cliënt in overleg om de dienstverlening op passende wijze in te vullen en waar nodig aan te passen. Zeker gezien het feit dat wij hier mantelzorgers bij betrekken is het van belang om hier de tijd voor te nemen en te krijgen.

**Antwoord****Vrijgegeven:** 25-04-2016

Het betreft een structurele verandering die de aard en/of omvang van de te leveren Ondersteuning verandereren ten opzichte van het Plan van aanpak. De eis om deze binnen één week aan te passen blijft van toepassing.

**Nr:****Categorie** Eisen en criteria**Betreft** 4.21

195

**Vraag**

U heeft in het pve opgenomen dat wij de frequentie van dienstverlening in het ondersteuningsplan moeten opnemen. Gezien het feit dat u kiest voor een resultaatgerichte werkwijze is dit niet passend. In overleg met de cliënt zetten wij flexibel professionele dienstverlening in en werken wij waar mogelijk samen met het netwerk van de cliënt. Wij spreken af wie welke activiteiten uitvoert en bekijken per week wat hierin nodig en mogelijk is. Wij verzoeken u om deze eis te schrappen.

**Antwoord****Vrijgegeven:** 25-04-2016

De eis zal niet worden geschrapt. In het Plan van aanpak dient een concretisering van de afspraken met de Cliënt te zijn vastgelegd.

**Nr:****Categorie** Eisen en criteria**Betreft** 4.17

196

**Vraag**

Gemeente Emmen kiest voor een resultaatgerichte werkwijze. In artikel 4.17 neemt u op dat wij de continuïteit van de ondersteuning ook bij ziekte, vakantie, verlof en vrije dagen moet waarborgen.

Wij zijn van mening dat wij verantwoordelijk zijn voor het te behalen resultaat. Dit betekent dat wij maatwerk leveren en waar nodig /mogelijk flexibel professionele ondersteuning inzetten. Indien ten behoeve van het resultaat vervanging nodig is zullen wij hier uiteraard voor zorgen. Echter dit is niet in alle situaties het geval. Soms is een andere oplossing voldoende. Wij verzoeken u om deze eis te schrappen danwel anders te formuleren, gericht op het resultaat.

**Antwoord****Vrijgegeven:** 25-04-2016

De Gemeente Emmen hecht veel waarde aan de continuïteit van de ondersteuning. Indien er vervanging nodig is, dient u dit te waarborgen.

**Nr:****Categorie** Eisen en criteria**Betreft** 4.11/4.13

197

**Vraag**

Een VOG biedt geen garanties en is bovenal niet meer wettelijk verplicht binnen de Wmo.

Bij ons tekent iedere medewerker bij indiensttreding een Eigen Verklaring waarin hij/zij verklaart dat hij/zij geen strafbare feiten heeft gepleegd die een belemmering vormen voor de werkzaamheden. Is dit voldoende en kunt u hiermee de VOG verplichting laten vervallen?

**Antwoord****Vrijgegeven:** 25-04-2016

Vrijwilligers die structureel worden ingezet voor de opdracht, medewerkers in dienst van de Aanbieder of ingehuurd door de Aanbieder en direct contact hebben met Cliënten, dienen in het bezit te zijn van een Verklaring Omtrent Gedrag.

**Nr:****Categorie** Eisen en criteria**Betreft** 4.11/4.13

198

**Vraag**

Het valt ons op dat de VOG verplichting voor medewerkers en/of zelfstandigen anders is omschreven dan voor vrijwilligers. Een uniforme werkwijze is zeer gewenst. Kunt u de verplichting eenduidig omschrijven?

**Antwoord****Vrijgegeven:** 25-04-2016

Vrijwilligers die structureel worden ingezet voor de opdracht, medewerkers in dienst van de Aanbieder of ingehuurd door de Aanbieder en direct contact hebben met Cliënten, dienen in het bezit te zijn van een Verklaring Omtrent Gedrag

**Nr:****Categorie** Eisen en criteria**Betreft** 4.2

199

**Vraag**

Wij zijn tot de conclusie gekomen dat het Programma van Eisen niet aansluit op de opdrachtomschrijving. Wij zetten onder andere onze vraagtekens bij huisvesting, werk, schuldhulpverlening, verslaving en justitie. We spreken in deze gevallen namelijk van specialistische hulp. Echter in de opdrachtomschrijving is schoonmaakondersteuning en algemene begeleiding opgenomen. Iedere organisatie heeft zijn/haar expertise en verantwoordelijkheden. Het lijkt ons onwaarschijnlijk dat u van ons als aanbieder verwacht dat wij cliënten uit alle doelgroepen ondersteunen bij al deze verschillende problematieken. Wij doen hierbij de suggestie om op zijn minst onderscheid te maken in verschillende doelgroepen. Hoe ziet u dit in de praktijk voor zich?

**Antwoord****Vrijgegeven:** 25-04-2016

Het Toegangsteam stelt een Ondersteuningsplan op voor gehele ZRM. Aanbieder is alleen verantwoordelijk voor de resultaten maatwerkvoorziening begeleiding, resultaat schoonmaakondersteuning, PV en Kortdurende Verblijf en samenwerking binnen de keten.

**Nr:****Categorie** Eisen en criteria**Betreft** 4.2

200

**Vraag**

U schrijft dat de aanbieder verantwoordelijk is dat de cliënten zelfredzaam zijn en kunnen participeren in de samenleving. Ons inziens ligt dit genuanceerder. Cliënten zijn zelf verantwoordelijk voor hun zelfredzaamheid en participatie. Wij als gemeente en aanbieder ondersteunen hierbij waar nodig. Kunt u zich vinden in deze kanttekening?

**Antwoord****Vrijgegeven:** 25-04-2016

Dit klopt. De Toegangsorganisatie stelt samen met de Cliënt vast op welke terreinen ondersteuning geboden wordt en wat het resultaat is. Samen met de ondersteuner (aanbieder) werkt Cliënt aan het resultaat/de doelen.

**Nr:**

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** 3.4.3

201

**Vraag**

Sinds de invoering van de nieuwe Wmo zijn er minder wettelijke verplichtingen klachtenregeling van toepassing. U eist dat aanbieders beschikken over een klachtenregeling die is ingeschreven en wordt nageleefd conform de Wkcz. Kunnen wij er vanuit gaan dat u doelt op de richtlijnen die zijn vastgesteld na invoering van de nieuwe Wmo?

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

Dit is correct.

**Nr:**

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** 3.4.3

202

**Vraag**

Om er zeker van te zijn dat hier geen onduidelijkheden over ontstaan zien wij graag dat "de voor haar branche toepasselijke CAO" gewijzigd wordt in de CAO VVT. Dit is tenslotte de enige CAO die op onze branche van toepassing is.

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

it zal niet worden aangepast omdat er meerdere cao's worden toegepast binnen de Wmo.

**Nr:**

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** 3.4.3

203

**Vraag**

In te zetten medewerkers die in contact komen met cliënten dienen geregistreerd te zijn volgens de daartoe in de wet gestelde eisen aan de beroepsregistratie. Onze personeel is bij ons in dienst, is in het bezit van de juiste certificaten en competenties en wordt beloond conform CAO VVT. Op welke beroepsregistratie doelt u?

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

Medewerkers die beroepsmatig in aanraking komen met Cliënten, dienen geregistreerd te zijn volgens het daartoe in de wet gestelde eisen aan beroepsregistratie. Het gaat binnen deze branche met name om de wet BIG, maar er kan ook gedacht worden aan bijvoorbeeld het Registerplein (Vh BAMw) of SKJ (in geval van raakvlakken etc. Voor onder andere persoonlijk begeleiders geldt deze registratieplicht niet.

**Nr:**

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** 3.4.2

204

**Vraag**

Uit de inhoud van de opdracht blijkt dat schoonmaakondersteuning overeenkomt met huishoudelijke hulp zoals wij deze in den lande kennen als HH1. Uit de omschrijving van begeleiding met daarin specifiek regievoering en ondersteuning, concluderen wij dat dit vergelijkbaar is met HH2/HH3. Kunnen wij hieruit concluderen dat wij referenties aan kunnen leveren waaruit blijkt dat wij in grote getalen landelijke ervaring hebben met deze dienstverlening, tot op heden HH1, 2 en 3 genoemd? De terminologie is anders, maar de werkzaamheden blijken hetzelfde.

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

Dit is akkoord. Het is belangrijk dat de werkzaamheden hetzelfde zijn en u aantoont ervaring te hebben met de opdracht zoals wij die uitvragen.

**Nr:**

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** 2.16

205

**Vraag**

Artikel 18 van de Algemene inkoopvoorwaarden gemeente Emmen met betrekking tot diensten luidt als volgt:

De dienstverlener is niet bevoegd zijn rechten en verplichtingen uit de overeenkomst aan derden over te dragen of deze met beperkte rechten te bezwaren, dan na verkregen toestemming door de gemeente. Aan voornoemde toestemming kunnen voorwaarden worden verbonden.

Hierin wordt omschreven dat het overdragen van rechten en/of plichten aan derden slechts met voorafgaande goedkeuring van de Gemeente mogelijk is. Veel ondernemingen en aanbieders aan de gemeenten hebben een financiering bij een bancaire instelling. Voor deze financieringen worden zekerheden verstrekt. De zekerheid die daarbij veelal wordt verstrekt en gevraagd is de vordering die zij op gemeenten(klanten) gaan krijgen in de toekomst. Door de kredietcrisis in o.a. Griekenland komt er meer regeldruk vanuit Europa. Bancaire instellingen mogen voortaan alleen financieringen verstrekken als er contractuele zekerheden kunnen worden overlegd. Het zogenoemde verpandingsverbod leidt ertoe dat de vorderingen die onder deze algemene inkoopvoorwaarden zijn ontstaan, niet kunnen worden verpand aan de bank. Geen verpanding is geen zekerheid en geen zekerheid leidt ertoe dat aanbieders in de toekomst mogelijk geen financiering meer kunnen afsluiten.

Wij verzoeken u om artikel 25 uit de algemene voorwaarden van de rijksoverheid 1 op 1 over te nemen in de overeenkomst. De integrale tekst van dit artikel luidt:

25 Overdracht rechten en verplichtingen uit de Overeenkomst 25.1 Partijen mogen de uit de Overeenkomst voortvloeiende rechten en verplichtingen niet zonder toestemming van de andere Partij aan een derde overdragen. Toestemming wordt niet onder redelijke grond geweigerd. Partijen kunnen daaraan voorwaarden verbinden. 25.2 Het eerste lid geldt niet ten aanzien van het vestigen van beperkte rechten, zoals een pandrecht.

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

Met toestemming van de Gemeente is het mogelijk rechten en verplichtingen over te dragen. Het door u voorgestelde artikel wordt niet overgenomen.

**Nr:**

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** 1.15

206

**Vraag**

Wij kunnen ons niet aan de indruk onttrekken dat het wijzigen van een overeenkomst een eenzijdige mogelijkheid is. Wij verzoeken u om hierin op te nemen dat wijzigingen plaatsvinden in overleg met gecontracteerde partijen. Aanvullend verzoeken wij u om een aanzegtermijn op te nemen van een half jaar en een bandbreedte ten aanzien van de budgetten. Met de wijze waarop het artikel nu omschreven is bestaat het risico dat wij het onaangekondigd, binnen zeer korte termijn, met aanzienlijk minder budget moeten doen. Dit zou grote gevolgen hebben voor onze bedrijfsvoering.

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

In artikel 11.3 is een opzegtermijn van termijn van 6 maanden opgenomen indien indien de inschrijver niet kan instemmen met de voorgestelde wijziging en dit voor haar aanleiding is om de Overeenkomst op te zeggen. Mocht de Overeenkomst gedurende het jaar worden beëindigd, dan zal het gebiedsbudget naar rato hiervan worden uitgekeerd.

**Nr:**

**Categorie** Eisen en criteria

**Betreft** 1.14

207

**Vraag**

Kunt u een toelichting geven op uw visie met betrekking tot de krimpende markt in het licht van social return en de verplichting van 5% die hier aan verbonden is? Het vraagstuk is of dit een haalbare eis is, gezien het feit dat de werkgelegenheid in onze branche dalende is.

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

De Gemeente acht dit een redelijke en haalbare eis.

**Nr:**  
208

**Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** 1.14  
**Vraag**  
Op basis waarvan bepaalt u dat het rechtmatig is om het deel dat niet aan Social Return ingezet is terug te vorderen? Uit de omschrijving in artikel 1.14 blijkt dat dit een subjectieve beoordeling is.

**Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016  
Door monitoring kan de Gemeente bepalen of het rechtmatig is om het deel dat niet aan Social Return is ingezet terug te vorderen. Na gunning worden hier met de afdeling werken en leren afspraken over gemaakt.

**Nr:**  
209

**Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** 1.13  
**Vraag**  
U wilt gebruik maken van een regiesysteem als samenwerkingsysteem. Op welk regiesysteem doelt u?

**Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016  
De Gemeente zit nog in een oriëntatiefase met betrekking tot het aan te schaffen regiesysteem. Zodra bekend is welk systeem het gaat worden, ontvangen de Aanbieders informatie over het regiesysteem, de implementatie en de training van personeel. De implementatiefase zal naar alle waarschijnlijkheid starten op 1 oktober 2016.

**Nr:**  
210

**Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** 1.12  
**Vraag**  
Wij zijn in het bezit van een PSO certificaat trede 3 waaruit blijkt dat wij ons maximaal en succesvol inzetten t.b.v. SROI. Landelijk is 10% van onze inzet voor Sociale Return. Uiteraard zetten wij deze werkwijze ook in gemeente Emmen voort. Is dit PSO certificaat voldoende bewijslast van onze inspanning en kunt u hiermee voor ons de eis en monitoring van SROI laten vervallen?

**Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016  
Nee, u dient te voldoen aan de 5% norm SROI. De eis wordt niet geschrapt.

**Nr:**  
211

**Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** 1.12  
**Vraag**  
Wij verzoeken u om de 5% sroi te berekenen over de aanneemsom en niet over het gebiedsbudget. De gewenste efficiencyslag en vergroting van zelfredzaamheid heeft grote invloed op de inzet van professionals en daarmee op de werkgelegenheid. Dat betekent dat het niet haalbaar is om de berekening van sroi te baseren op het volledige budget. We moeten juist kijken naar de daadwerkelijke inzet om een juiste berekening te maken.

**Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016  
Nee, de eis 5% van het gebiedsbudget blijft gehandhaafd omdat dit beter bij de opdracht past dan 5% van het aantal gecalculerde uren.

**Nr:**  
212

**Categorie** Bestek/beschrijvend document  
**Betreft** 1.12  
**Vraag**  
Behoren medewerkers van latende partijen ook tot SROI? Mogen wij deze meetellen?

**Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016

Ja, deze mag u mee tellen.

- Nr:**
- Categorie** Bestek/beschrijvend document  
**Betreft** 1.11
- 213 **Vraag**
- Is het toegangsteam reeds werkzaam in de gemeente Emmen of bent u voornemens om deze op te starten? Als het laatste het geval is, kunt u ons dan inzicht geven in de planning en het proces hiervan?
- Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**
- Op dit moment wordt de juridische entiteit van de onafhankelijke Toegangsorganisatie uitgewerkt. Afhankelijk van de juridische entiteit zal de regie van de Gemeente meer of minder zijn. De toegang dient op 01-01-2017 te starten.
- Nr:**
- Categorie** Bestek/beschrijvend document  
**Betreft** 1.10
- 214 **Vraag**
- Op basis waarvan wordt de eigen bijdrage berekend voor de cliënt. Wie berekent en int deze?
- Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**
- De eigen bijdrage wordt bepaald aan de hand van de landelijke parameters. De hoogte van de bijdrage wordt door het CAK op basis van inkomen en vermogen van de Cliënt vastgesteld en geïnd.
- Nr:**
- Categorie** Bestek/beschrijvend document  
**Betreft** 1.11
- 215 **Vraag**
- Waarom kiest u voor een gewijzigde werkwijze wat betreft de toegang?
- Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**
- Dat is de keus van het college om de levering van de dienst en de mate van de ondersteuningsvraag los te koppelen van elkaar. Dit is ook de wens van de Gemeenteraad.
- Nr:**
- Categorie** Bestek/beschrijvend document  
**Betreft** 1.10
- 216 **Vraag**
- Wij gaan graag met u in overleg over de te behalen resultaten. Zijn wij verantwoordelijk voor al deze resultaten, waaronder participatie, vervoer en sport? Wat ons betreft is dit niet passend binnen de begeleiding. Om deze resultaten te bereiken is er ondersteuning nodig vanuit hulpmiddelen, een fysiotherapeut en misschien zelfs een taxicentrale. Kunt u toelichten wat u als onze verantwoordelijkheid als aanbieder van begeleiding beschouwt met betrekking tot de resultaten participatie en wilt u daarbij onze opmerking meenemen?
- Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**
- Zelfredzaamheid wordt in de Wmo als volgt gedefinieerd: in staat zijn tot het uitvoeren van de noodzakelijke algemene dagelijkse levensverrichtingen en het voeren van een gestructureerd huishouden. Participatie wordt als volgt in de Wmo gedefinieerd: deelnemen aan het maatschappelijke verkeer. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het meetbaar verbeteren, dan wel het stabiliseren van de uitkomsten/scores/te behalen resultaten die zijn geformuleerd per (resultaat-)gebied. Dit gebeurt aan de hand van de zelfredzaamheidmatrix (ZRM). De Hoofdaannemer is verantwoordelijk voor de maatwerkvoorziening Schoonmaakondersteuning, Begeleiding individueel en groep, Persoonlijke verzorging en kortdurend verblijf, de resultaatgebieden zoals omschreven in de Offerteaanvraag. We vragen de Hoofdaanbieder in een Plan van aanpak aan te geven op welke wijze hij de verbinding ziet met Jeugd, maar ook met de Participatiewet en de informele zorg. De aanbesteding voor Jeugdzorg is een op zich zelf staande aanbestedingen, subsidies maken geen onderdeel uit van deze aanbesteding.

**Nr:**

**Categorie** Bestek/beschrijvend document  
**Betreft** 1.9

217 **Vraag**

Kindzorg is wat ons betreft geen vorm van ondersteuning die hoort in deze vorm van dienstverlening HH en Bgi. Zeker gezien het feit dat de jeugdzorg inmiddels ook bij de gemeente belegd is is dit wat ons betreft niet passend in deze opdracht. Wij verzoeken u om dit resultaat te schrappen.

**Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**

Hier wordt bedoeld: Het thuis kunnen zorgen voor kinderen die tot het gezin behoren. De zorg voor kinderen die tot het huishouden behoren is in eerste instantie een taak van de ouders. Zo moeten werkende ouders er zorg voor dragen dat er op tijden dat zij beide werken opvang voor de kinderen is. Dat kan op de manier waarop zij dat willen, maar het is een eigen verantwoordelijkheid. Dat is niet anders in de situatie dat beide ouders mede door beperkingen niet in staat zijn hun kinderen op te vangen. In die situatie zal men een permanente oplossing moeten zoeken. De Wmo heeft vooral een taak om tijdelijk in te springen zodat de ruimte ontstaat om een al dan niet tijdelijke oplossing te zoeken. Dat wil zeggen: de acute problemen worden opgelost zodat er gezocht kan worden naar een permanente oplossing.

Intensieve kindzorg, ofwel 'kinderverpleegkundige zorg' valt onder de Zorgverzekeringswet, dan wel de Wet langdurige zorg als het kind vanwege een ernstige verstandelijke handicap behoefte heeft aan permanent toezicht of 24 uur per dag zorg in de nabijheid.

**Nr:**

**Categorie** Bestek/beschrijvend document  
**Betreft** 1.9

218 **Vraag**

In hoeverre is plantverzorging onderdeel van de Wmo en dus een schoon en leefbaar huis? Wij zijn van mening dat dit geen ondersteuning is die door de gemeente moet worden gefaciliteerd.

**Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**

Hier wordt verstaan: het kunnen wonen in een schoon en leefbaar huis. Het gaat bij een schoon en leefbaar huis om licht en zwaar huishoudelijk werk, alsmede om het overnemen van de wasverzorging en de opvang en verzorging van de kinderen. Indien noodzakelijk wordt ook de regievoering overgenomen. Het betreft alle activiteiten om het huis, exclusief de tuin, maar inclusief balkon en berging (mits deze regelmatig gebruikt worden), schoon en leefbaar te houden. De ruimten zijn de ruimten die voor dagelijks gebruik noodzakelijk zijn.

**Nr:**

**Categorie** Bestek/beschrijvend document  
**Betreft** 1.9

219 **Vraag**

In welke mate zijn er algemene voorzieningen voor handen in Emmen voor bijvoorbeeld de was en strijk en de ramen?

**Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**

Er zijn binnen de Gemeente gesubsidieerde instellingen, zoals de inloopvoorzieningen maar ook de welzijnsorganisatie, die voorzieningen bieden zonder voorafgaande Beschikking. Het is niet mogelijk om een limitatieve opsomming te geven. Per 1 januari 2017 is wassen en strijken geen algemene voorziening meer.

**Nr:**

**Categorie** Bestek/beschrijvend document  
**Betreft** 1.8

220 **Vraag**



Wij zijn benieuwd hoe het gebiedsbudget is opgebouwd. Met welke tarieven rekent u voor begeleiding en met name ook voor schoonmaakondersteuning? We zien expliciet geen tariefopbouw terug van de Schoonmaakondersteuning. Kunt u deze alsnog geven?  
- Is hier sprake van resultaatgerichte financiering ( 1 budget per cliënt per periode ) of spreken we over een productiegerichte financiering ( P x Q)?  
- Is er onderscheid tussen HH1, HH2, HO, HO+ of spreken we over een mixtarief?

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

De gebiedsbudgetten bestaan samengesteld uit 3 componenten. (1.) Het aandeel begeleiding gebaseerd op de werkelijke uitgaven in het gebied in 2015. (2.) Het aandeel schoonmaakondersteuning gebaseerd op de werkelijke budgetten in het gebied in 2016. (3.) Uitvoeringskosten. Dit is 5% van de som van de aandelen begeleiding en schoonmaakondersteuning. Wij stellen gebiedsbudgetten beschikbaar aan de Hoofdaanemers voor een groep Cliënten en schrijven daarbij geen tarieven voor. De totale opdracht moet binnen het gebiedsbudget uitgevoerd worden. Er is dus sprake van resultaatgerichte financiering. Bij schoonmaakondersteuning is er nu al sprake van resultaatfinanciering. In Bijlage L vindt u per gebied het aantal Cliënten die schoonmaakondersteuning ontvangen en de gemiddelde ingezette uren per week per Cliënt. Er wordt geen onderscheid gemaakt tussen HH1, HH2, Ho, Ho+ want de Gemeente werkt met een gebiedsbudget.

**Nr:**

**Categorie** Bestek/beschrijvend document

**Betreft** 1.8

221

**Vraag**

Het gebiedsbudget is gebaseerd op het huidige volume. Hiermee sluit u niet aan op de demografie. Er is een dubbele vergrijzing in het vooruitzicht met meer en zwaardere zorgvragen. Dat betekent dat het gebiedsbudget op termijn niet toereikend is. Kunt u toelichten op welke wijze u hier rekening mee zult houden?

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

De vergrijzing is een ontwikkeling die al jaren gaande is in deze regio. De gebiedsbudgetten zijn samengesteld uit werkelijk gerealiseerde kosten / budgetten op de producten begeleiding en schoonmaakondersteuning in 2015 en 2016 en daarmee actueel ten aanzien van de vergrijzing. De nominale indexatie vanuit de integratieuitkering is momenteel nihil. De gebiedsbudgetten worden in eerste instantie per 2 jaar vastgesteld op basis van werkelijk gebruik. Dit betekent dat demografische ontwikkelingen meegenomen worden.

**Nr:**

**Categorie** Bestek/beschrijvend document

**Betreft** 1.8

222

**Vraag**

De aanbieder ontvangt een maandelijks voorschot van het gebiedsbudget. Wij verzoeken u om ook hierbij de CAK zorgperiodes aan te houden gezien het feit dat wij per periode gegevens aanleveren aan het CAK en onze medewerkers per CAK periode verlonen.

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

Voor de bevoorschotting houden wij de maandbetalingen aan. Een hoofdaanbieder kan er zelf voor kiezen om deze maandbetalingen in haar eigen administratie te vertalen naar zorgperiodes.

**Nr:**

**Categorie** Bestek/beschrijvend document

**Betreft** 1.8

223

**Vraag**

Om welke reden ontvangen wij in eerste instantie 90% van het gebiedsbudget? Zijn wij verplicht om ook vanuit het PGB construct zorg te leveren?

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

Omdat wij mutaties tussen PGB en ZIN willen verrekenen aan het eind van het jaar. Deze betalingsconstructie biedt ons de ruimte om dit te verrekenen. Hoofdaanemers zijn niet verplicht om vanuit PGB construct zorg te leveren.

**Nr:**  
**Categorie** Bestek/beschrijvend document  
**Betreft** 1.8

224 **Vraag**  
Gebiedsbudgetten worden geïndexeerd o.b.v. de nominale index integratie uitkering. Dat kan betekenen dat er sprake gaat zijn van een negatieve indexering. Wij verzoeken u om te indexeren aansluitend op de CAO VVT, gezien het feit dat wij hieraan gebonden zijn.

**Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016

De gebiedsbudgetten worden door de Gemeente Emmen betaald uit rijksmiddelen die het Rijk beschikbaar stelt in de integratieuitkeringen voor begeleiding en schoonmaakondersteuning. De nominale index integratie uitkering wordt toegepast op deze rijksmiddelen. De rijksmiddelen zijn voor de Gemeente Emmen kaderstellend voor de uitvoering van deze aanbesteding. Dit betekent dat wij indexeren conform de nominale index integratie uitkering.

**Nr:**  
**Categorie** Bestek/beschrijvend document  
**Betreft** 1.8

225 **Vraag**  
Ons streven is uiteraard om kwalitatief hoogwaardige dienstverlening in te zetten en waar mogelijk een efficiëncyslag te slaan. We hebben tenslotte allen de wens om de zelfredzaamheid van de client te vergroten en de inzet van professionele ondersteuning te minimaliseren. Echter, u bent voornemens om budgetten per 2 jaar opnieuw vast te stellen op basis van werkelijk gebruik. Dat betekent dat onze inzet om de kanteling verder in te zetten tot gevolg heeft dat wij over 2 jaar minder budget ontvangen. Waar is dan de prikkel om dit resultaat te bereiken, als je als aanbieder over 2 jaar gekort wordt op je budget, in plaats van beloofd voor je inzet? Wij zijn benieuwd naar uw visie op dit vraagstuk.

**Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016

Het huidige verdeelmodel van de gebiedsbudgetten is ééndimensionaal en gebaseerd op het werkelijk gebruik in een gebied. De Gemeente ambieert echter om dit verdeelmodel op den duur in te richten op basis van een nog nader te bepalen set van ervaringsgegevens. Het is zeer waarschijnlijk dat het aantal actuele indicaties / Beschikkingen in een gebied dan onderdeel is van de set van ervaringsgegevens. Het is echter nog niet duidelijk wat de overige ervaringsgegevens worden en hoe zwaar deze zullen worden gewogen. De Gemeente Emmen zal hier nog een onderzoek op uit moeten laten voeren.

**Nr:**  
**Categorie** Bestek/beschrijvend document  
**Betreft** 1.7

226 **Vraag**  
U bent voornemens maximaal 6 aanbieders te gunnen in Emmen, met één aanbieder per perceel. Wij zijn benieuwd hoe u de keuzevrijheid van de cliënt wilt borgen? Kunnen cliënten ook kiezen voor een aanbieder die gecontracteerd is voor een ander perceel?

**Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016

De Gemeente vraagt inschrijvers zorg te dragen voor diversiteit van het aanbod van ondersteuning. Cliënten worden toegewezen aan de Hoofdaannemer in het gebied waar ze woonachtig zijn en kunnen zich niet melden bij een Hoofdaannemer in een ander gebied.

**Nr:**  
**Categorie** Bestek/beschrijvend document  
**Betreft** 1.5

227 **Vraag**  
U spreekt over begeleiding bij persoonlijke verzorging. Wij zien een discrepantie met de wens om te zorgen met de handen op de rug. Kunt u de persoonlijke verzorging die u voor ogen heeft nader specificeren?

**Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016

De behoefte aan persoonlijke verzorging kan samenhangen met de behoefte aan begeleiding. Deze verzorging houdt dan geen verband met de behoefte aan geneeskundige zorg of een hoog risico op geneeskundige zorg. De Wmo 2015 spreekt onder andere over zelfredzaamheid, waaronder het kunnen uitvoeren van de noodzakelijke algemene dagelijkse levensverrichtingen valt. De persoonlijke verzorging valt binnen deze begripsbepaling. Het kan gaan om het in en uit bed komen, het aan- en uitkleden, bewegen, lopen, lichamelijke hygiëne en het innemen van medicijnen. Op grond van de Wmo kan ondersteuning worden geboden bij de persoonlijke verzorging van iemand met een verstandelijke handicap of psychiatrische aandoening.

- De verzorging ligt in het verlengde van de (overige) begeleiding.

- De ondersteuning is gericht op behoud of verbeteren van zelfredzaamheid van mensen die hulp nodig hebben bij de algemene dagelijkse levensverrichtingen (ADL).

- De verzorging is niet ingegeven door behoefte aan geneeskundige zorg of een hoog risico daarop.

Nr:

**Categorie** Bestek/beschrijvend document

**Betreft** 1.6

228

**Vraag**

Wat verstaat u onder een signalerende, initiërende rol? Kunt u dit nader specificeren?

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

Het zien van belemmeringen en het handelen om deze belemmingen op te lossen.

Nr:

**Categorie** Bestek/beschrijvend document

**Betreft** 1.5

229

**Vraag**

U spreekt over de huidige inrichting van schoonmaakondersteuning, die ons niet bekend is, en verwijst hierbij naar het klanttevredenheidsonderzoek. Uiteraard bieden wij graag dienstverlening aan die aansluit op de wensen en ervaringen van de cliënten. Waar kunnen wij dit onderzoek vinden?

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

Dit onderzoek wordt op TenderNed gepubliceerd.

Nr:

**Categorie** Aanbestedingsprocedure

**Betreft** 1.5

230

**Vraag**

Bij de inhoud van de opdracht omschrijft u 5 vormen van dienstverlening. U wilt 4 vormen van ondersteuning samenvoegen tot 1 vorm van begeleiding. Echter, iedere organisatie heeft zijn eigen expertise in activiteiten en met name ook in doelgroepen.

Door deze brede vorm van contractering is het onmogelijk om "schoenmaker blijf bij je leest" te bewerkstelligen. Moet iedere aanbieder nu een breed ondersteuningsaanbod gaan doen voor alle doelgroepen? Wij zien graag dat hier een onderscheid in wordt gemaakt. Wij zijn benieuwd naar uw visie en verzoeken u om deze suggestie in overweging te nemen.

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

Een Hoofdaannemer is het gebied is verantwoordelijk voor de aan haar toegewezen Cliënten en de resultaatgebieden. Het is aan de Hoofdaannemer om zorg te dragen voor een passende ondersteuning voor de verschillende doelgroepen en te zorgen voor diversiteit van het aanbod. Er zijn verschillende mogelijkheden om dit een goede invulling te geven, zoals combinatie vorming, delen in onderaanneming te geven etc.

Nr:

**Categorie** Bestek/beschrijvend document

**Betreft** 1.4

231

**Vraag**

U wenst nadere invulling van een ketenbenadering en spreekt hierbij over samenwerking met o.a. de zorgverzekeringswet. We spreken hier over een andere financieringsstroom, anders dan de Wmo waar u als gemeente verantwoordelijk voor bent. Hoe ziet u deze samenwerking en financiering voor zich?

**Antwoord****Vrijgegeven:** 25-04-2016

De zorgverzekeringswet is inderdaad een ander bekostigingsstelsel dan de Gemeentelijke stelsels. Voor onze Cliënten en inwoners zijn hun problemen echter ongedeelde problemen en zij denken niet in een sociaal domein of een medisch domein. Wij verwachten een dusdanige samenwerking tussen de professionals (sociaal en medisch) waardoor er meerwaarde voor onze Cliënten gaat ontstaan. Een betere zelfredzaamheid (welbevinden) vertaalt zich vaak positief uit naar gezondheid. Op dit moment is er bijv al overleg gaande tussen de Gemeente, de zorgverzekeraar Achmea en een aantal betrokken instellingen mbt de vraag hoe te komen tot een integrale financiering van het project SamenOud.

**Nr:****Categorie** Bestek/beschrijvend document**Betreft** 1.3

232

**Vraag**

Op dit moment zijn er 53 aanbieders werkzaam in Emmen, die schoonmaakondersteuning en/of begeleiding bieden. U bent voornemens om maximaal 6 aanbieders te contracteren. Kunnen wij hieruit concluderen dat er m.i.v. 2017 47 aanbieders niet meer gecontracteerd zijn door de gemeente? Wat is uw visie op deze personele kwestie?

**Antwoord****Vrijgegeven:** 25-04-2016

Dat Klopt. Vanuit de Gemeente worden maximaal 6 Hoofdaannemers gecontracteerd. Het staat Hoofdaannemers vrij om met (huidige) aanbieders delen in onderaanneming te geven. Behalve dat deze Onderaannemers aan de (kwaliteits)criteria dienen te voldoen, worden hier geen restricties aan verbonden. De Gemeente contracteert Hoofdaannemers. Hetgeen beschreven is in Eis 68 en 69 is van toepassing.

**Nr:****Categorie** Bestek/beschrijvend document**Betreft** 1.5

233

**Vraag**

Op welke wijze is schoonmaakondersteuning op dit moment ingericht en wat heeft u voor ogen met deze aanbesteding? Wij hebben behoefte aan een brede nadere toelichting op de gewenste werkwijze.

- Spreken we over een algemene voorziening of maatwerkondersteuning?

- Op welke wijze wordt de eigen bijdrage berekend en geïnd. Via het CAK?

**Antwoord****Vrijgegeven:** 25-04-2016

We spreken van een maatwerkvoorziening en verwijzen voor een nadere toelichting naar de offerteaanvraag en bijgevoegde Beleidsplan. Inning van de eigen bijdrage Wmo gaat via het CAK. Het CAK berekend de eigen bijdrage. Voor een nadere toelichting verwijzen wij naar de site van het CAK.

**Nr:****Categorie** Bestek/beschrijvend document**Betreft** 1.5

234

**Vraag**

In de beschrijving van de opdracht geeft u aan dat schoonmaakondersteuning onderdeel is van de dienstverlening. Naar onze mening, en zoals u zelf ook aangeeft in de werkzaamheden in de activiteiten en resultaten horende bij schoonmaakondersteuning, is Huishoudelijke Hulp meer dan schoonmaken. Graag zien we dat het begrip schoonmaakondersteuning wordt geschrapt of anders wordt omschreven (als huishoudelijke ondersteuning of huishoudelijke hulp) om met het begrip recht te doen aan de ondersteuningsvorm.

**Antwoord****Vrijgegeven:** 25-04-2016

De naam en definitie van Schoonmaakondersteuning wordt binnen de Gemeente Emmen al ruim 5 jaar toegepast. De term en de omschrijving zullen niet worden aangepast.

**Nr:****Categorie** Bestek/beschrijvend document**Betreft** Bijlage L

**Vraag**

In bijlage L staan de huidige zorgaanbieders met hun caseload in de afzonderlijke percelen.

Vraag 1:

Kunt u uitleggen hoe deze aantallen tot stand zijn gekomen?

Onze eigen interpretatie van de aantallen die worden genoemd, is dat jullie enkel zijn uitgegaan van de nieuwe instroom op het raamcontract Begeleiding (WMO). Volgens ons is de continuering van onze bestaande klanten (voorheen AWBZ BEG IND), die in 2015 op het MO/VO contract stonden niet meegenomen in het totaal.

Dat geeft een vertekend beeld: Deze cliënten zijn in 2016 overgedragen naar het raamcontract en de populatie van het Leger des Heils is per perceel dus aanzienlijk hoger. Een eerste raming geeft een afwijking van zo'n 250%. Met enkel de nieuwe instroom kunnen we niet voldoen aan de omzeteis WMO die gesteld is. Dat heeft effect op onze eigen positionering in de aanbesteding en de wijze waarop medeaanbieders in ons mogelijke partners zien (hetzij als hoofdaannemer, hetzij als onderaannemer)

Vraag 2

Daaruit voortvloeiend zijn wij uiteraard ook benieuwd naar de opbouw van het budget: Kunt u aangeven of de overheveling van het MO/VO budget is meegenomen in totaalbudget? Ons vermoeden is dat dit namelijk niet het geval is.

**Antwoord**

**Vrijgegeven: 25-04-2016**

Deze aantallen zijn vastgesteld op basis van de Vektis-gegevens en mutaties in 2015. Bij de volgende nota van inlichtingen zijn deze aantallen aangepast. De constatering van het LDH klopt.

Er zijn echter nog een tweetal ontwikkelingen die wij moeten vertalen in de gebiedsbudgetten. Dit zijn:

1. De uitkomsten van het herindicatietraject begeleiding - 164 beëindigde trajecten per 01-01-2016
2. Het apart financieren van de groep Cliënten met een zintuiglijke handicap - CA 5 Cliënten

Het is op dit moment nog niet duidelijk wat dit betekent voor de definitieve gebiedsbudgetten.

De definitieve gebiedsbudgetten zullen gepresenteerd worden bij de 2e nota van inlichtingen.

De huidige gebiedsbudgetten bestaan samengesteld uit 3 componenten. (1.) Het aandeel begeleiding gebaseerd op de werkelijke uitgaven in het gebied in 2015. (2.) Het aandeel schoonmaakondersteuning gebaseerd op de werkelijke budgetten in het gebied in 2016. (3.) Uitvoeringskosten. Dit is 5% van de som van de aandelen begeleiding en schoonmaakondersteuning.

**Nr:**

**Categorie** Bestek/beschrijvend document

**Betreft** Onderaannemer-hoofdaannemer

236

**Vraag**

Op welke wijze komt een onderaannemer erachter wie in welk gebied voor hoofdaannemer opteert? Is dat een kwestie van iedereen bellen en vragen? Of komt er in de aanbesteding nog een moment waarop de hoofdaannemers zich kenbaar maken?

**Antwoord**

**Vrijgegeven: 25-04-2016**

Dit is een kwestie van contact zoeken met hoofd-en Onderaannemer. Tijdens de aanbesteding vindt er geen moment plaats waarop de Hoofdaannemers zich kenbaar maken. Ter informatie zijn alle huidige contractpartijen van de Gemeente als bijlage op TenderNed geplaatst. Daarnaast zijn alle contactgegevens van aanwezigen op de informatiebijeenkomst in maart 2016 gedeeld.

**Nr:**

**Categorie** Aanbestedingsprocedure

**Betreft** Tendernd

237

**Vraag**

Indien een onderaannemer samen met een hoofdaannemer inschrijft, wat wordt dan m.b.t. Tendered verwacht van de onderaannemer? Moet hij nog iets uploaden in Tendered of loopt dan alles via de hoofdaannemer? Wat als de onderaannemer niet met een hoofdaannemer inschrijft, maar zichzelf later als onderaannemer aan wil bieden. Moet de onderaannemer dan ook iets uploaden in Tendered om aan te tonen dat hij onderaannemer wil zijn?

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

De in te vullen Eigen Verklaring door de Onderaannemers dient door de Inschrijver (Hoofdaannemer) geupload te worden in TenderNed bij Inschrijving. V.w.b. het aanbieden als Onderaannemer is hetgeen is bepld in artikel 7.3 van de Overeenkomst van toepassing. De Gemeente ontvangt een verzoek van de Oprachtnemer (Hoofdaannemer).

**Nr:**

**Categorie** Bestek/beschrijvend document

**Betreft** 1.8 gebiedsbudget, pagina 8 en 9

238

**Vraag**

De hoofdaannemer krijgt een gebiedsbudget toegewezen gebaseerd op de huidige WMO/schoonmaakondersteuning voor de uitvoering van de zorg. Er wordt niet gesproken over een vergoeding voor de hoofdaannemer voor alle extra taken die hij toebedeeld krijgt op zowel administratief gebied (berichtenverkeer, facturatie), als op zorggebied (schoonmaak, begeleiding groep en individueel, persoonlijke verzorging en kortdurend verblijf.) Daarnaast is de verantwoordelijkheid voor de hoofdaannemer aanzienlijk (denk aan verantwoordelijkheid voor de kwaliteit van de zorg van de onderaannemers, eventuele faillissementen etc.). Kunt u aangeven of er rekening is gehouden met de bijkomende kosten voor de hoofdaannemer door er een vergoeding tegenover te plaatsen? Zo ja, hoe hoog is die vergoeding en op welke wijze wordt deze uitbetaald aan de hoofdaannemer? Zo niet, verwacht u van de hoofdaannemer dat deze investering uit eigen middelen moet plaatsvinden?

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

De gebiedsbudgetten bestaan samengesteld uit 3 componenten. (1.) Het aandeel begeleiding gebaseerd op de werkelijke uitgaven in het gebied in 2015. (2.) Het aandeel schoonmaakondersteuning gebaseerd op de werkelijke budgetten in het gebied in 2016. (3.) Uitvoeringskosten. Dit is 5% van de som van de aandelen begeleiding en schoonmaakondersteuning. Oftewel, een deel van het gebiedsbudget kan benut worden voor uitvoeringskosten.

**Nr:**

**Categorie** Bestek/beschrijvend document

**Betreft** Programma van eisen, pagina 24-26

239

**Vraag**

Graag willen wij verifiëren of het juist is dat de specifieke omzet- en geschiktheidseisen enkel voor de gemeente Emmen gelden. Bestaat er ook een mogelijkheid dat partijen binnen hun eigen organisatie (maar buiten de gemeente Emmen) aan mogen tonen dat zij aan deze omzet- en geschiktheidseisen kunnen voldoen als organisatie. Dit bijvoorbeeld in het geval van landelijk werkende instellingen.

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

De omzeteis is komen te vervallen. Geschiktheidseisen zien toe op de onderneming en zijn niet gebonden aan een gebied, wijk, regio of provincie.

**Nr:**

**Categorie** Bestek/beschrijvend document

**Betreft** Programma van eisen, pagina 38

240

**Vraag**

Social Return: U vraagt akkoord te gaan met een inspanningsverplichting aangaande social return. Graag merken we op dat wij enkel akkoord kunnen gaan met het idee van een inspanningsverplichting. Immers, de werkelijke invulling van die inspanningsverplichting vindt in een later stadium (na de gunning) plaats. Kunt u zich hierin vinden?

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

Nee, dit is niet akkoord. Conform eis 68 is er sprake van een resultaatverplichting. Indien u zich niet conformeert aan deze eis, wordt u Inschrijving terzijde gelegd.

- Nr:**
- Categorie** Bestek/beschrijvend document  
**Betreft** Programma van eisen, pagina 11
- 241 **Vraag**
- Is onze veronderstelling juist dat de hoofdaannemer die het gebiedsbudget beheert, de vrijheid heeft om tariefafspraken met onderaannemers te maken. Kunt u aangeven of het correct is om dit voor de eventuele gunning reeds te doen?
- Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016
- De Hoofdaannemer is vrij om tariefafspraken te maken met Onderaannemers. Het is verstandig om dit voor de gunning te regelen. Jaarlijks dient de Hoofdaannemer inzage te geven in de tarieven van de Onderaannemers. De tarieven van de Onderaannemers dient de Hoofdaannemer te vermelden in zijn verantwoordingsrapportage, inclusief een onderbouwing van de tarieven. Bij niet marktconforme tarieven gaat de Gemeente hier met de Hoofdaannemer over in gesprek. Daarnaast vergoedt de Gemeente de uitvoeringskosten en de Hoofdaannemer mag deze kosten niet bij de Onderaannemers in rekening brengen. Het gehanteerde tarief moet de Onderaannemer in staat stellen om het resultaat te behalen. Daarnaast dienen de tarieven Onderaannemers in staat te stellen haar medewerkers conform de van toepassing zijnde CAO bij de Onderaannemer te verlonen en een gezonde en duurzame bedrijfsvoering van Onderaannemer mogelijk te maken.
- Nr:**
- Categorie** Bestek/beschrijvend document  
**Betreft** Programma van eisen, pagina 29
- 242 **Vraag**
- Kunt u aangeven welke risico's de hoofdaannemer loopt en welke verantwoordelijkheden de hoofdaanneemr heeft wanneer één van de partijen binnen een combinatie failliet zou gaan?
- Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016
- Indien er ingeschreven wordt de vorm van een Combinatie (en niet als Hoofdaannemer met of zonder gebruikmaking van Onderaannemers) is er sprake van een hoofdelijke aansprakelijkheid van iedere Combinant voor de uitvoering van de opdracht.
- Nr:**
- Categorie** Bestek/beschrijvend document  
**Betreft** Programma van eisen, pagina 29
- 243 **Vraag**
- Kunt u aangegeven welke risico's de hoofdaannemer loopt en welke verantwoordelijkheden de hoofdaannemer heeft wanneer een onderaannemer failliet zou gaan?
- Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016
- De Hoofdaannemer is verantwoordelijk voor de te leveren ondersteuning. Indien een Onderaannemer failliet gaat, dient de Hoofdaannemer er zorg voor te dragen dat de ondersteuning wordt gecontinueerd, indien nodig met gebruikmaking van een andere Onderaannemer.
- Nr:**
- Categorie** Bestek/beschrijvend document  
**Betreft** Programma van eisen, pagina 29
- 244 **Vraag**
- Interpreteren wij het juist dat de enige manier om een combinatie aan te gaan met een andere zorgpartij (die vervolgens als één inschrijver worden gezien) in een rechtsvorm gegoten dient te worden. Indien juist, kunt u aangeven waarom u tot deze keuze bent gekomen?
- Antwoord** **Vrijgegeven:** 25-04-2016
- De hierbedoelde passage in het aanbestedingsdocument ziet op de situatie NA gunning, er wordt niet gevraagd als Combinatie een rechtsvorm aan te nemen bij Inschrijving. Hoewel elk der combinanten hoofdelijk aansprakelijk zijn tijdens de de duur van de overeenkomst wil de Gemeente ook dat de Combinatie zelf hoofdelijk aansprakelijk kan worden gesteld.

- Nr:**
- Categorie** Bestek/beschrijvend document  
**Betreft** Programma van eisen, pagina 24 en 25
- 245 **Vraag**  
Klopt onze veronderstelling dat door de gestelde omzeteis schoonmaakondersteuning en begeleiding samen met de geschiktheidseisen die in paragraaf 3.4.2 (technische c.q. beroepsbekwaamheid referenties) per perceel benoemd worden, ons als WMO begeleidingspartij geen keuze gelaten wordt voor een schoonmaakorganisatie? Immers de percelen zijn middels voorgaande aanbesteding schoonmaakondersteuning reeds verdeeld onder drie bestaande schoonmaakpartijen en is er per perceel maar één schoonmaakpartij die kan voldoen aan de geschiktheidseis.
- Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**  
De door u genoemde omzeteis is komen te vervallen. Uw redentatie dat slechts één schoonmaakorganisatie kan voldoen per Perceel gaat niet op. De gevraagde referenties conform § 3.4.2 hoeven niet betrekking te hebben op een opdracht die in de Gemeente Emmen is uitgevoerd.
- Nr:**
- Categorie** Bestek/beschrijvend document  
**Betreft** Programma van eisen, pagina 24
- 246 **Vraag**  
Klopt onze veronderstelling dat een hoofdaannemer die samen met onderaannemers intekent (niet zijnde een combinatie) NIET als één inschrijver wordt gezien?
- Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**  
De Hoofdaannemer wordt als de Inschrijver gezien. Een Onderaannemer is geen Inschrijver, naar kan wel onderdeel zijn van een Inschrijving.
- Nr:**
- Categorie** Bestek/beschrijvend document  
**Betreft** Programma van eisen, pagina 24
- 247 **Vraag**  
Klopt onze veronderstelling dat de inschrijver aan zowel de omzeteis schoonmaakondersteuning als de omzeteis begeleiding moet voldoen?
- Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**  
De omzeteis zoals genoemd in § 3.4.1 is komen te vervallen.
- Nr:**
- Categorie** Eisen en criteria  
**Betreft** Voor welke zorg is de hoofdaannemer verantwoordelijk?
- 248 **Vraag**  
Het is onduidelijk voor welke zorg de hoofdaannemer straks verantwoordelijk is. Uit het beleidsplan 'samen verder in het sociaal domein' krijgen we de indruk dat de hoofdaannemer voor meer verantwoordelijk is dan alleen voor begeleiding en schoonmaakondersteuning. Namelijk ook voor jeugd en delen van de preventie (uit subsidieaanvraag). Hoe zit dit? En hoe gaat dit mogelijk samen met de aanbesteding jeugd en de mogelijke subsidieaanvragen?
- Antwoord** **Vrijgegeven: 25-04-2016**  
De Hoofdaannemer is verantwoordelijk voor de maatwerkvoorziening Schoonmaakondersteuning, Begeleiding individueel en groep, Persoonlijke verzorging en kortdurend verblijf, de resultaatgebieden zoals omschreven in de Offerteaanvraag. We vragen de Hoofdaanbieder in een Plan van aanpak aan te geven op welke wijze hij de verbinding ziet met Jeugd, maar ook met de Participatiewet en de informele zorg. De aanbesteding voor Jeugdzorg is een op zich zelf staande aanbestedingen, subsidies maken geen onderdeel uit van deze aanbesteding.
- Nr:**



**Categorie** Aanbestedingsprocedure  
**Betreft** hoofdaannemer onderaannemer

249

**Vraag**

Schrijf je nu in als hoofdaannemer of kan je als onderaannemer inschrijven. Het is mij niet duidelijk hoe dit zit. Of ben ik genoodzaakt om mij als onderaannemer nu al te verbinden met een hoofdaannemer waarvan ik niet zeker weet of dat die wel gegund wordt, En/of voor welke gebieden..

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

Partijen schrijven zich op TenderNed in als Hoofdaannemer en geven daarbij aan welke Onderaannemers zij in gaan schakelen.

**Nr:**

**Categorie** Aanbestedingsprocedure  
**Betreft** pag 10 aanbestedingsdocument "percelen"

250

**Vraag**

Stel, je hebt in meer dan twee percelen cliënten. Je kan maar twee percelen gegund krijgen. Wat gebeurt er dan met de cliënten die buiten je perceel vallen? Wat is de meerwaarde van 2 percelen per inschrijver? Wat is de onderbouwing om maar maximaal 2 percelen gegund te krijgen?

**Antwoord**

**Vrijgegeven:** 25-04-2016

De Cliënten die zich niet in de aan u, als Hoofdaannemer, gegunde percelen vallen dienen overgedragen te worden, tenzij u Onderaannemer bent in die percelen die niet aan u zijn gegund. De restrictie om maar maximaal 2 percelen te gunnen per Inschrijver is mede ingegeven omdat de opdracht anders te omvangrijk wordt voor het MKB. Daarnaast wil de Gemeente 'concurrentie op kwaliteit'tussen de verschillende gebieden en is de keuze ingegeven in het kader van risico spreiding i.r.t. tot continuïteit van de zorg.